



# COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)



Servizio Segreteria

## REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N° 66

DEL 17/06/2010

**OGGETTO: Fornitura di n. 5 divise estive e n. 4 grembiuli, di n. 5 divise invernali e di n. 4 grembiuli per il biennio 2010/2011 (3 per operatori commessi – n. 2 autista - n. 2 operatori commessi in servizio presso il Palazzo Comunale). Impegno spesa.**

---

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Premesso** che sussiste la necessità di procedere all'acquisto di n° 5 divise estive e n. 5 divise invernali (3 per operatori commessi: Assenza Parisi Guglielmo, Vindigni Salvatore e Barone Umberto - n.2 per autisti Giuffrè Orazio Beniamino e La Guardia Giuseppe) e di n. 8 grembiuli di cui 4 estivi e 4 invernali (per gli operatori commessi in servizio nel Palazzo Comunale Sigg.re: Assenza Rosa e Zisa Maria) per il biennio 2010/2011;

**Che** la somma presuntivamente occorrente per la fornitura di che trattasi è di €. 6.500,00 comprensiva di IVA, trasporto ed ogni altro onere;

**Vista** la delibera di G.C. n° 350 del 10/11/2005 con la quale è stato istituito nell'ambito del settore finanze il "Servizio Provveditorato, Economato e Contratti";

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'Orel e LL.RR. n. 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

### DETERMINA

Per la causale di cui in premessa

1. Di impegnare la spesa presunta di € 6.500,00 imputandola all'intervento 1.01.01.02/10 Cap.13 del Bilancio 2010;
2. Di dare mandato al Servizio Provveditorato, Economato e Contratti di provvedere all'acquisto del materiale in premessa indicato e precisamente:

N. 10 giacche monopetto
N. 20 pantaloni
N. 10 pullover
N. 10 berretti
N. 20 camice
N. 10 cravatte
N. 10 cinture in pelle
N. 30 paia di calze
N. 10 paia di scarpe
N. 8 grembiuli

3. Di dare mandato al Servizio Provveditorato, Economato e Contratti di provvedere all'acquisto di quanto previsto al precedente punto 2 secondo la descrizione unitaria di cui all'allegato A) contenente anche le prescrizioni che dovranno essere assunte dalla ditta aggiudicataria, che si approva e forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza.

**L'Impiegato Responsabile**  
*(Sig. Alfio Gennaro)*

\_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
*(Dott.ssa Francesca Sinatra)*

\_\_\_\_\_

---

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO            N. \_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE    N. \_\_\_\_\_

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

---



# COMUNE DI SCICLI

## (Provincia di Ragusa)



### Servizio Segreteria

**OGGETTO: Fornitura di n. 5 divise estive e n. 4 grembiuli, di n. 5 divise invernali e di n. 4 grembiuli (3 per operatori commessi – n. 2 autista - n. 2 operatori commessi in servizio presso il Palazzo Comunale). Impegno spesa.**

### ALLEGATO A)

#### DESCRIZIONE UNITARIA

##### A) DIVISA ESTIVA PER OPERATORE COMMESO ED AUTISTA:

- N° 1 Giacca monopetto foderata montata su pelo di cammello, fresco lana, colore blu, tre bottoni, due tasche tagliate e un taschino con su scritto "Comune di Scicli" ricamato in oro e dietro liscio - Emblema del COMUNE DI SCICLI applicato in entrambi i lati del colletto - filetto cremisi attorno al colletto;
- N°2 pantaloni dello stesso tipo di stoffa e colore della giacca, con filetto cremisi laterale, quattro tasche, cerniera e bottoni;
- N° 1 berretto dello stesso tipo di stoffa della giacca, con emblema del COMUNE DI SCICLI;
- N° 2 camicie cotone 100% o misto(70% cotone e 30% terital) colore celeste e maniche corte antipiega;
- N° 1 cravatta di colore blu notte;
- N° 1 cintura in pelle colar nero;
- N° 3 paia di calze, in puro cotone 100%, colore blu;
- N° 1 paio di scarpe nere, tomaia in pelle di vitello interamente foderata in pelle, suola vero cuoio antiscivolo;

##### B) DIVISA INVERNALE PER OPERATORE COMMESO ED AUTISTA:

- N° 1 Giacca monopetto foderata montata su pelo di cammello, pura lana pettinata, in sallie, colore blu, tre bottoni, 2 tasche tagliate e un taschino con su scritto "**Comune di Scicli**" ricamato in oro e dietro liscio - Emblema del COMUNE DI SCICLI applicato in entrambi i lati del colletto - filetto cremisi attorno al colletto;
- N°2 pantaloni dello stesso tipo di stoffa e colore della giacca, con filetto cremisi laterale, quattro tasche, cerniera e bottoni;
- N° 1 berretto dello stesso tipo di stoffa della giacca, con emblema del COMUNE DI SCICLI;
- N° 2 camicie cotone 65% colore celeste e maniche lunghe antipiega;
- N° 1 pullover lana 50% di colore azzurro manica lunga con collo a "V";
- N° 1 pullover lana 50% di colore azzurro manica lunga con collo a "lupetto";
- N° 1 cravatta in seta cremisi;
- N° 1 cintura in pelle N° 3 paia di calze lunghe, dello stesso colore del pullover, composizione lana 80% ;
- N° 1 paio di scarpe nere, tomaia in vitello e suola vero cuoio antiscivolo;

1) GREMBIULE ESTIVO PER PULIZIERE

- grembiule femminile estivo in cotone, colore bluette, manica corta, collo sportivo, abbottonatura centrale, due tasche laterali e un taschino sul lato sinistro con scritto in tinta più scura "**Comune di Scicli**", e martingala.

2) GREMBIULE INVERNALE PER PULIZIERE

- grembiule femminile invernale in misto dacron-cotone antiacido, colore bluette, manica lunga con elastico al polso, collo sportivo, abbottonatura centrale, due tasche laterali e un taschino sul lato sinistro con scritto in tinta più scura "**Comune di Scicli**", e martingala.

**PRESCRIZIONI**

Le operazioni di rilevamento delle taglie, le successive e necessarie prove, sia del capo imbastito che del capo realizzato, nonché la consegna del materiale, saranno effettuate presso i locali dell'Ufficio Segreteria, entro trenta giorni dalla richiesta dell'Ufficio.

La Ditta fornitrice dovrà:

- provvedere al rilevamento delle taglie e, prima della cucitura definitiva, alla prova delle divise (che per l'occasione dovranno essere solamente imbastite);
- eseguire le necessarie riparazioni in tutte le confezioni; qualora ciò non avvenisse si provvederà con altre ditte ponendo a carico della ditta appaltatrice l'eventuale maggiore onere;
- attenersi scrupolosamente alle quantità e qualità dei tessuti e dei materiali indicati all' art. 2 del presente foglio patti e condizioni, nonché a tutte le indicazioni che il Segretario Comunale darà per l'esatto adempimento della fornitura;
- confezionare il vestiario a regola d'arte;
- raggruppare per nome e cognome ogni singolo capo da consegnare;
- provvedere alla consegna della fornitura del materiale entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine.

Ove l'Amministrazione lo riterrà opportuno, nominerà un esperto per la verifica ed il collaudo della merce fornita.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***(Dott.ssa Francesca Sinatra)***

---

