



COMUNE DI SCICLI

PROVINCIA DI RAGUSA

SETTORE AFFARI GENERALI
Servizio Gestione Giuridica del Personale

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N. 106

DEL 26/10/2010

OGGETTO: Approvazione bando di selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

IL CAPO SETTORE

Vista la deliberazione di G.C. n. 264 del 07/10/2010 con la quale è stata indetta una selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e secondo i criteri selettivi previsti dall’art. 102, commi 1, 2 e 3 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010.

Vista la deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002, con la quale è stato approvato, tra l’altro, il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione di G.C. n. 165 del 27/05/2008 con la quale, tra l’altro, è stato modificato il suddetto Regolamento;

Visto l’art. 102 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010;

Visto il Decreto dell’Ass.to Reg.le EE.LL.3 febbraio 1992, e successive modifiche ed integrazioni, recante i criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi;

Ritenuto, pertanto, di dovere provvedere in merito provvedendo ad approvare il bando di selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e secondo le modalità ed i criteri selettivi previsti dall’art. 102 del Regolamento comunale

sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni,

Visto l'O.R.E.L. il D.lgs. n. 165/2001 e le ll.rr. N° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1)Di approvare l'allegato bando di selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di "Commissario di Polizia Municipale, cat. D1, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e secondo le modalità ed i criteri selettivi previsti dall'art. 102 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010.

2)Di dare atto che la spesa occorrente per l'assunzione del personale di che trattasi, presuntivamente pari ad € 6.846,74 per l'anno in corso e ad € 89.007,57 per l'anno 2011 sarà impegnata con imputazione nei pertinenti interventi del bilancio 2010 e del bilancio pluriennale.

3)Di dare atto che la copertura dei posti previsti dal presente provvedimento sarà subordinata all'approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale – Anni 2010- 2011 – 2012 e del piano annuale delle assunzioni.

4)Di dare atto che la copertura dei posti previsti dal presente provvedimento sarà altresì subordinata alla mancata assunzione in servizio del personale eventualmente individuato ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

5)Di pubblicare il superiore bando di concorso sul sito Web ed all'albo pretorio del Comune, per tutta la durata della pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, e di renderlo visionabile presso l'U.R.P. ed il Servizio Gestione Giuridica del Personale.

6)Di trasmettere copia della presente al Sindaco, all'Assessore al Personale, al Presidente del C.C., al Segretario Comunale, al Capo Settore Finanze, al Servizio Gestione Giuridica del Personale ed all'U.R.P..

Il Capo Settore
(Avv. Mario Picone)



COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)

SETTORE AFFARI GENERALI

Servizio Gestione Giuridica del Personale

Bando di selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

IL CAPO SETTORE

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 264 del 07/10/2010 con la quale è stata indetta una selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e secondo le modalità ed i criteri selettivi previsti dall’art. 102, commi 1, 2 e 3 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010,

RENDE NOTO:

Art. 1

Personale da selezionare

E' indetta una selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di "Commissario di Polizia Municipale", cat. D1, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e secondo le modalità ed i criteri selettivi previsti dall'art. 102 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010.

La copertura dei posti verrà effettuata attraverso la predisposizione di una graduatoria ai sensi del successivo art. 7.

Art. 2

Trattamento economico

Ai lavoratori che saranno assunti sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto per la relativa categoria dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti degli enti locali, oltre l'indennità di comparto, la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale del comune.

Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali secondo le leggi vigenti in materia.

Art. 3

Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo indeterminato con profilo professionale e categoria giuridica uguale od analogo, per contenuto, a quello dei posti da ricoprire, presso

pubbliche amministrazioni, anche appartenenti a comparti diversi da quello “Regioni – Autonomie Locali”, purchè siano destinatarie del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere decaduto dall’impiego stesso ai sensi dell’art. 127, primo comma, lett.d), del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- non avere riportato condanne penali in ordine alle quali rimane inibito l’accesso al pubblico impiego ed il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza da parte del prefetto, ai sensi dell’art. 5, comma 2 e 3, della legge n. 65/86. Si precisa che ai sensi della legge 475/1999 la sentenza prevista dall’art. 444 del codice di procedura penale (c.d. “patteggiamento”) è equiparata a condanna;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1;
- Laurea in Giurisprudenza o Laurea equipollente;
- possesso del provvedimento autorizzativo (nulla osta) al trasferimento rilasciato dall’amministrazione di appartenenza.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Art. 4

Domanda di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice indirizzata al Capo Settore Affari Generali del Comune di Scicli, Via F. Mormino Penna n° 2, entro il termine perentorio di giorni 30 decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute al Comune prima della pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero presentata a mano entro il termine sopraindicato.

Nel caso di spedizione a mezzo posta, sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la selezione alla quale si partecipa ed il nome e cognome del candidato.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in un giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al comune oltre il decimo giorno dalla data di scadenza del termine di cui al presente articolo.

Il comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al comune stesso.

Art. 5

Dichiarazioni contenute nella domanda

Nella domanda, da presentare ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, secondo l'allegato schema, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale domicilio e/o recapito presso il quale devono essere indirizzate le comunicazioni con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, recapito telefonico;
- essere in servizio a tempo indeterminato con profilo professionale e categoria giuridica uguale od analogo, per contenuto, a quello dei posti da ricoprire, presso pubbliche amministrazioni, anche appartenenti a comparti diversi da quello "Regioni – Autonomie Locali", purchè siano destinatarie del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni (devono essere indicati: amministrazione di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, profilo professionale ricoperto, mansioni svolte e categoria di inquadramento con la indicazione della posizione economica all'interno della categoria);
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett.d), del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di essere in possesso della Laurea in Giurisprudenza o Laurea equipollente;
- di avere l' idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di "Commissario di Polizia Municipale", cat. D1;
- di essere in possesso del provvedimento autorizzativo (nulla osta) al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- di accettare senza alcuna riserva le norme di cui al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e successive modifiche ed integrazioni, quelle dei C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali, quelle del presente bando e quelle delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia;
- tutti i titoli posseduti e valutabili ai sensi del Decreto dell'Ass.to Reg.le EE.LL.3 febbraio 1992, e successive modifiche ed integrazioni, recante i criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi;
- di impegnarsi a comunicare, con lettera A.R., eventuali variazioni di domicilio e/o recapito al quale il Comune potrà far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla presente selezione;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione ed a quanto previsto al successivo art. 9.

La domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato. La firma non va autenticata. Deve essere allegata la copia di un documento d'identità.

Art. 6

Perfezionamento della domanda di partecipazione e dei documenti

Fermo restando che non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione o l'incompletezza nella domanda di partecipazione delle generalità e dei dati anagrafici del candidato, nonché la mancanza della sottoscrizione della domanda stessa od il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda od il mancato consenso al trattamento dei dati personali, nel caso che dall'istruttoria risulti un'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione qualora tuttavia dalla stessa si possa evincere il possesso del requisito) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, o nella documentazione, relative ai requisiti prescritti, il candidato viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine accordato, a pena di esclusione dalla selezione.

Verificandosi quanto previsto al precedente comma 1, il candidato sarà invitato a trasmettere al Comune quanto necessario per il perfezionamento dei documenti già acquisiti.

A pena di definitiva esclusione dalla selezione, il perfezionamento della domanda deve avvenire mediante la presentazione di una nuova istanza che viene considerata integrativa di quella già acquisita agli atti, completa di tutte le dichiarazioni imperfettamente formulate;

Nessuno degli atti presentati in termini può essere restituito al candidato per il perfezionamento, che deve essere effettuato con atti integrativi e complementari osservando le modalità tassative sopra descritte. Gli atti integrativi devono essere trasmessi dal candidato al Comune con raccomandata A.R. o consegnati direttamente entro il termine perentorio indicato dal Comune. Il mancato perfezionamento in tutto od in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi, comportano l'esclusione dalla selezione.

Le domande e i documenti presentati per la partecipazione alla selezione devono essere conformi alle prescrizioni di legge.

Le domande e i documenti che risultino non conformi alla disciplina di legge non possono essere direttamente regolarizzati dal candidato.

In ogni caso non è suscettibile di successivo perfezionamento la documentazione (ivi compresa l'autocertificazione) relativa al possesso dei titoli utili per la formulazione della graduatoria.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La verifica dei requisiti di ammissione sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice di cui al successivo art. 8.

Art. 7

Criteria per la selezione dei candidati

La selezione dei candidati avviene per titoli e colloquio, secondo le modalità ed i criteri selettivi previsti dall'art. 102, commi 1, 2 e 3 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010. In particolare la scelta sarà operata attribuendo ai titoli fino ad un massimo di 60 punti e ulteriori 40 punti al colloquio vertente sulle seguenti materie:

diritto costituzionale; diritto amministrativo; diritto penale; procedura penale; diritto civile; legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali in Sicilia; leggi e regolamenti di pubblica sicurezza; codice della strada e relativo regolamento;

leggi e regolamenti in materia di urbanistica ed edilizia; leggi sul commercio; regolamenti di polizia urbana.

I criteri per la valutazione dei titoli sono quelli di cui al decreto dell'ass.to reg.le ee.ll. 3 febbraio 1992, e successive modifiche ed integrazioni.

Il colloquio sarà superato qualora il candidato abbia riportato una votazione non inferiore a 28/40. A parità di punteggio finale, ottenuto sommando il punteggio discendente dalla valutazione dei titoli al voto discendente dalla valutazione del colloquio, sarà data precedenza ai candidati che usufruiscono dei benefici previsti dalla legge 104/92. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza ai candidati i cui nuclei familiari risiedono, nell'ordine, nel Comune di Scicli o nella località a questo più vicina.

La dichiarazione relativa ad i titoli posseduti deve comprendere, ai fini della valutazione, tutti gli elementi indispensabili riportati nel titolo originale e tutti gli elementi che consentono l'attribuzione del punteggio.

I titoli che potranno formare oggetto di valutazione sono esclusivamente quelli posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 8

Graduatoria

La valutazione dei titoli ed il colloquio saranno effettuati da una commissione esaminatrice, nominata dalla giunta comunale, formata da due componenti interni e da un terzo componente esterno specializzato in materia. Il segretario della commissione esaminatrice è nominato dalla giunta comunale tra i dipendenti dell'ente di categoria non inferiore alla C. La graduatoria è approvata con determinazione del responsabile del settore competente in materia di gestione giuridica ed economica del personale.

Dell'esito della selezione sarà data notizia agli interessati tramite pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito Web del Comune per giorni 15 consecutivi.

La copertura dei posti previsti nel presente avviso avverrà qualora il Comune, a suo insindacabile giudizio, ne ravvisi la necessità per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio.

Il Comune, prima della stipula del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, si riserva di invitare il candidato da assumere a presentare entro il termine di gg. trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari, la documentazione a comprova delle dichiarazioni effettuate nella domanda di partecipazione.

Il Comune dovrà comunque, nei termini di cui sopra, invitare il candidato a stipulare il contratto individuale di lavoro e chiedere la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione;
- certificato comprovante l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di "Commissario di Polizia Municipale", cat. D1, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica. Il Comune si riserva di sottoporre il candidato all'accertamento dell'idoneità fisica a norma dell'art. 89 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Scaduto inutilmente il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per la presentazione della documentazione richiesta, il Comune procederà allo scorrimento della graduatoria.

In ossequio alla normativa in tema di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (D.P.R. n° 445/2000), nel caso, dai riscontri eseguiti, risulti una falsa dichiarazione, sarà inoltrata apposita informativa alla magistratura penale.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione del presente bando di selezione e saranno trattati esclusivamente per tale scopo.

Il conferimento del consenso al trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione alla presente selezione e per la formazione della relativa graduatoria, pena l'esclusione.

Le medesime informazioni, con limitazioni ai dati essenziali, potranno essere comunicate ad altre amministrazioni pubbliche o istituti di credito ai fini previdenziali, assistenziali, assicurativi e retributivi relativamente a coloro che stipuleranno il contratto individuale di lavoro.

Titolare del trattamento è il Comune di Scicli.

Art. 10

Clausola di salvaguardia

Il Comune si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, sospendere, annullare, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune stesso.

Il Comune si riserva altresì, per motivate ragioni, la facoltà di non utilizzare la graduatoria prevista dal presente bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune stesso.

L'assunzione dei lavoratori resta subordinata alle possibilità consentite dalla normativa vigente nel tempo in materia di assunzione di personale.

In ogni caso l'assunzione dei lavoratori resta subordinata all'approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale – Anni 2010- 2011 – 2012 e del piano annuale delle assunzioni, oltre che alla mancata assunzione in servizio del personale eventualmente individuato ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si farà riferimento alle vigenti disposizioni dei regolamenti del Comune che disciplinano la relativa materia, nonché alle norme dei vigenti CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali e alla pertinente normativa regionale e statale.

La partecipazione alla procedura di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

Del presente bando sarà pubblicato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana. Lo stesso sarà pubblicato integralmente nell'albo pretorio del Comune e nel sito web del Comune all'indirizzo www.comune.scicli.rg.it, e sarà visionabile,

inoltre, presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale (tel. 0932/839258 – 839257) e presso l'U.R.P (tel. 0932/932156)

Il Capo Settore

(Avv. Mario Picone)

Schema di domanda di partecipazione

Al Capo Settore Affari Generali del Comune di Scili

Oggetto: Selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Domanda di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura di n° 2 posti di “Commissario di Polizia Municipale”, cat. D1, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e secondo le modalità ed i criteri selettivi previsti dall’art. 102 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e modificato con deliberazione di G.C. n. 246 del 24/09/2010.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

1. di chiamarsi _____;

2. di essere nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____;

3. di essere residente a _____, via _____, n. _____, C.A.P. _____;

4. di essere in servizio a tempo indeterminato a far data dal _____ presso _____ con il profilo professionale di _____

_____ , cat. _____ , posizione economica _____ , con
svolgimento _____ delle _____ seguenti
mansioni _____ ;

5.di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ,
ovvero di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi:
_____ ;

6.di godere dei diritti civili e politici;

7.di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti,
ovvero di avere riportato le seguenti condanne e di avere i seguenti procedimenti
penali pendenti : _____ ;

8.di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica
amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere decaduto/
a dall'impiego stesso ai sensi dell'art.127, comma 1, lett.d), del testo unico approvato
con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;

9.di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in
giudicato;

10.di essere in possesso della Laurea in Giurisprudenza o equipollente;

11.di avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di "Commissario di
Polizia Municipale", cat. D1;

12.di essere in possesso del provvedimento autorizzativo (nulla osta) al trasferimento
rilasciato da _____ ;

13.di accettare senza alcuna riserva le norme di cui al vigente Regolamento comunale
sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di
G.C. n. 334 del 27/12/2002 e successive modifiche ed integrazioni, quelle dei

C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali, quelle del presente bando e quelle delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia;

14. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, professionali e di servizio presso pubbliche amministrazioni:

- laurea in _____, conseguita il _____, presso _____ con la votazione di _____;

- titolo di perfezionamento _____, conseguito il _____ presso _____;

- abilitazione all'esercizio professionale di _____, conseguita il _____, presso _____, ovvero giusto certificato rilasciato da _____ il _____, previo superamento di esami finali;

- corso di _____, frequentato dal _____ al _____, giusta attestazione rilasciata da _____ il _____, previo superamento di esami finali;

- pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: _____;

- pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: _____;

- pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: _____;

- idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami, relativa a _____;

-servizio prestato in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso, dal _____ al _____, presso _____ con il profilo di _____, qualifica _____, categoria o livello _____;

Totale anni _____, mesi _____;

-servizio prestato in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella del posto messo a concorso, dal _____ al _____, presso _____ con il profilo di _____, qualifica _____, categoria o livello _____;

Totale anni _____, mesi _____;

-servizio militare di leva prestato dal _____ al _____, presso _____;

15. di avere il seguente carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n.392: _____;

16. di avere il seguente domicilio e/o recapito presso il quale effettuare le comunicazioni inerenti alla presente selezione: _____
_____ cap _____ tel _____, cell _____;

17. di impegnarsi a comunicare, con lettera A.R., eventuali variazioni di recapito e/o domicilio al quale fare pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla presente selezione;

18. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente selezione ed a quanto

previsto dall'art. 9 del bando.

Si allega copia di un documento d'identità.

FIRMA