



COMUNE DI SCICLI
PROVINCIA DI RAGUSA

V SETTORE AFFARI SCOLASTICI E BIBLIOTECA
SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO

N° 42

DEL 29-06-2009

OGGETTO: Impegno spesa per affidamento mediante pubblico incanto del servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia e primarie per l'anno scolastico 2009/10.

IL CAPO SETTORE

Premesso:

Che annualmente l'Amministrazione assicura il servizio di refezione scolastica agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia e primarie .

Che l'organizzazione ed il funzionamento della refezione scolastica rientra nella competenza ed autonomia dell'Amm.ne Comunale;

Ritenuto pertanto di dover provvedere a garantire il predetto servizio mediante apposito esperimento di pubblico incanto ai sensi della vigente normativa in materia.

Atteso che in base ai prezzi correnti di mercato, per la fornitura di che trattasi si stima una spesa complessiva presunta di € 101.707,00 comprensiva di IVA;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali Approvato con il D.L.vo 18/08/2000 n.267 , le L.R. n. 30/2000 n.7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determina sindacale n° 51 del 31-12-08 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative dell'Ente.

DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1)- Di dare mandato all'Ufficio Provveditorato di procedere alla scelta del contraente per la fornitura di che trattasi mediante pubblico incanto da esperirsi ai sensi della vigente normativa in materia.
- 2) - Di impegnare la somma presuntivamente occorrente valutata in € 101.707,00 comprensiva di IVA al 4%, sui corrispondenti interventi del bilancio pluriennale relativo agli esercizi 2009/2010, di seguito meglio specificata:
 - quanto a € 35.517,26 sull'int. 1-04-05-03 cap. 55 bilancio 2009 per il periodo dal 01/10/09 al 31/12/09;
 - quanto a € 66.189,74 sull'int. 1-04-05-03 cap. 55 bilancio 2010, per il I° semestre 2010.
- 3) - Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Spanò Maria Concetta

IL CAPO SETTORE
Dott.ssa . M.G. Benedetto

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNI N. _____
LIQUIDAZIONE N. _____

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: Impegno spesa per affidamento mediante pubblico incanto del servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia e primarie per l'anno scolastico 2009/10.

IL CAPO SETTORE

Premesso:

Che annualmente l'Amministrazione assicura il servizio di refezione scolastica agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia e primarie .

Che l'organizzazione ed il funzionamento della refezione scolastica rientra nella competenza ed autonomia

dell'Amm.ne Comunale;

Ritenuto pertanto di dover provvedere a garantire il predetto servizio mediante apposito esperimento di pubblico incanto ai sensi della vigente normativa in materia.

Atteso che in base ai prezzi correnti di mercato, per la fornitura di che trattasi si stima una spesa complessiva presunta di € 132.380,90, comprensiva di IVA;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali Approvato con il D.L.vo 18/08/2000 n.267 , le L.R. n. 30/2000 n.7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determina sindacale n° 51 del 31-12-08 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative dell'Ente.

DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1)- Di dare mandato all'Ufficio Provveditorato di procedere alla scelta del contraente per la fornitura di che trattasi mediante pubblico incanto da esperirsi ai sensi della vigente normativa in materia.
- 2) - Di impegnare la somma presuntivamente occorrente valutata in € 132.380,90 comprensiva di IVA al 4%, sui corrispondenti interventi del bilancio pluriennale relativo agli esercizi 2009/2010, di seguito meglio specificata:
 - quanto a € 45.879,52 sull'int. 1-04-05-03 cap. 55 bilancio 2009 per il periodo dal 01/10/09 al 31/12/09;
 - quanto a € 86.501,38 sull'int. 1-04-05-03 cap. 55 bilancio 2010, per il I° semestre 2010.
- 3) - Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Spanò Maria Concetta

IL CAPO SETTORE
Dott.ssa . M.G. Benedetto

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNI N. _____
LIQUIDAZIONE N. _____

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

refezione 2007

Si trasmette copia della richiesta della ditta Napoletano relativa allo svincolo della polizza fidejussoria per la fornitura a somministrazione di derrate alimentari, detersivi e generi vari per gli asili nido di Iungi e Valverde.

Si fa presente che la suddetta Ditta ha espletato il servizio di che trattasi per l'anno 2004, giusto verbale di aggiudicazione Rep. n°32565 del 19.02-04.

Il Capo Settore
Dott.ssa Maria Giuseppa Benedetto

All'ufficio Contratti

SEDE



COMUNE DI SCICLI
PROVINCIA DI RAGUSA



V SETTORE AFFARI SCOLASTICI E BIBLIOTECA
SERVIZIO SCOLASTICO

REGISTRO DELLE DETERMINE DEL CAPO SETTORE

N° DEL

OGGETTO: Impegno spesa per la proroga del servizio di refezione scolastica nelle scuole materne, nelle scuole medie a tempo prolungato e colonia estiva per l'anno scolastico 2007/08.

IL CAPO SETTORE

Premesso:

Che annualmente l'Amministrazione assicura il servizio di refezione scolastica agli alunni frequentanti le scuole materne, le scuole medie a tempo prolungato e colonia estiva.

Che l'organizzazione ed il funzionamento della refezione scolastica rientra nella competenza ed autonomia dell'Amm.ne Comunale.

Atteso che per la proroga del servizio di refezione per l'anno scolastico 2007/08 si stima una spesa complessiva di € 135.517,83, compresa IVA al 4%.

Che pertanto si rende opportuno, oltre che necessario, impegnare la somma complessiva di € 135.517,83, dtrre IVA al 4%, presuntivamente occorrente per tale finalità.

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali Approvato con il D.L.vo 18/08/2000 n.267, le L.R. n. 30/2000 n.7/2002 e successive modifiche ed integrazioni..

Vista la determina sindacale n° 28 del 31-05-06 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative dell'Ente.

DETERMINA xxxx

Per la causale in premessa:

- 1)- Di dare mandato all'Ufficio Provveditorato di procedere alla scelta del contraente per la fornitura di che trattasi mediante pubblico incanto da esperirsi ai sensi della vigente normativa in materia.
- 2)-Di impegnare la somma presuntivamente occorrente valutata in € 164.785,92 comprensiva di IVA al 4%, sui corrispondenti interventi del bilancio pluriennale relativo agli esercizi 2006/07, di seguito meglio specificata:
 - quanto a € 59.604,48 sull'int. 1-04-05-03cap. 55 bilancio 2006 per il periodo 1/10/06– 31/12/06
 - quanto a € 105.181,00 sull'int. 1-04-05-03cap. 55 bilancio 2007, per il I° semestre 2007 e la colonia estiva qualora venga effettuata.
- 3)-Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Spanò Maria Concetta

IL CAPO SETTORE
Dott.ssa . M.G. Benedetto

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNI N. _____
LIQUIDAZIONE N. _____

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



COMUNE DI SCICLI
PROVINCIA DI RAGUSA

V SETTORE AFFARI SCOLASTICI E BIBLIOTECA
SERVIZIO SCOLASTICO



N°

OGGETTO: Affidamento mediante pubblico incanto del servizio di refezione scolastica nelle scuole materne, nelle scuole medie a tempo prolungato e colonia estiva per l'anno scolastico 2006 - 2007.

IL CAPO SETTORE

Premesso:

Che annualmente l'Amministrazione assicura il servizio di refezione scolastica agli alunni frequentanti le scuole materne, le scuole medie a tempo prolungato e colonia estiva.

Che l'organizzazione ed il funzionamento della refezione scolastica rientra nella competenza ed autonomia dell'Amm.ne Comunale.

Atteso che per l'affidamento del servizio di refezione per l'anno scolastico 2006/2007, si stima presuntivamente una spesa complessiva di € 158.448,00, oltre IVA al 4%.

Visto il foglio di patti e condizioni, il menù, le tabelle dietetiche e lo schema di bando di gara allegati al presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'approvazione della superiore spesa e di procedere all'affidamento del servizio a mezzo apposito esperimento di pubblico incanto ai sensi del D. L.vo 17 Marzo 1995, n° 157 e s.m.i.

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali Approvato con il D.L.vo 18/08/2000 n.267 e la L.R. 23/12/2000 n°30.

DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1) - Di approvare lo schema di avviso del pubblico incanto ed il foglio di patti e condizioni che allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale, unitamente al menù e alle tabelle dietetiche redatte dal medico scolastico .
- 2) - Di provvedere alla scelta dell' affidatario del servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2006-07, mediante

pubblico incanto da esperirsi ai sensi del D. L.vo n°157/95 con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 23 comma 1/a del medesimo decreto e con le modalità riportate nell'allegato avviso.

3) - Di approvare la spesa complessiva presunta di €164.785,92, compresa IVA al 4%, così calcolata:

n° 240 pasti x 3,60 x 20 giorni x 8 mesi =	€ 138.240,00
n° 60 pasti x 3,80 x 8 giorni. x 8 mesi =	€ 14.592,00
n° 60 pasti x 3,90 x 24 giorni x 1 p. g. =	€ 5.616,00

	€ 158.448,00 + IVA al 4% = € 164.785,92

4) - Di impegnare , per effetto della determina n° del , la somma presuntivamente occorrente valutata in € 164.785,92 comprensiva di IVA al 4%, sui corrispondenti interventi del bilancio pluriennale relativo agli esercizi 2006/07, di seguito meglio specificata:

- quanto a € 59.604,48 sull'int. 1-04-05-03cap. 55 bilancio 2006, per il periodo 1/10/06 – 31/12/06

- quanto a € 105.181,44 sull'int. 1-04-05-03cap. 55 bilancio 2007, per il I° semestre 2007 e la colonia estiva qualora venga effettuata.

5) - Di autorizzare l'Ufficio Contratti ad esperire il pubblico incanto, dando atto che lo stesso bando sarà pubblicato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

6) - Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNI N. _____
LIQUIDAZIONE N. _____

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



COMUNE DI SCICLI
PROVINCIA DI RAGUSA

V SETTORE AFFARI SCOLASTICI E BIBLIOTECA
SERVIZIO SCOLASTICO



AVVISO DI PUBBLICO INCANTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE, NELLE SCUOLE MEDIE A TEMPO PROLUNGATO E NELLA COLONIA ESTIVA PER L’ANNO SCOLASTICO 2006/2007.

1) ENTE APPALTANTE: Comune di Scicli - Via Francesco Mormino Penna, 2.

2) PUBBLICO INCANTO da esperirsi ai sensi del Decreto Legislativo 17 Marzo 1995, n° 157 e successive modifiche ed integrazioni, con i criteri di aggiudicazione di cui all’art. 23 comma 1, lettera a) del medesimo decreto legislativo n. 157/95.

Saranno ammesse soltanto le offerte in ribasso, mentre saranno escluse quelle alla pari ed in aumento.

Si procederà all’aggiudicazione dell’appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Saranno ritenute anomale le offerte che presentano una percentuale di ribasso che superi di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse, in tal caso si procederà ai sensi dell’art. 25 del Decreto Legislativo 17-03-95, n° 157 e s.m.i.

L’asta sarà condotta dall’apposita Commissione di gara nominata a norma dell’art.16 del vigente regolamento dei contratti.

3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, IMPORTO DEL SERVIZIO:

a) - Località : Comune di Scicli, provincia di Ragusa

b) - Oggetto: Preparazione, confezionamento, trasporto, scodellamento e distribuzione pasti per le scuole materne, medie a tempo prolungato a. s. 2006/2007. Servizio di refezione scolastica per la colonia estiva, qualora venga effettuata e per altre eventuali esigenze.

c) - Base d’asta: l’importo a base d’asta è fissato nella misura dei seguenti prezzi unitari, per ogni singolo pasto fornito, sui quali le ditte partecipanti offriranno il loro unico ribasso :

- € 3,60, oltre IVA al 4% , per ogni pasto delle scuole materne;

- € 3,80, oltre IVA al 4% , per ogni pasto delle scuole medie;

- € 3,90, oltre IVA al 4% , per ogni pasto della colonia estiva compresa merenda .

d) - L’importo presunto del presente appalto è di € 158.448,00, oltre IVA al 4%

La spesa per la fornitura, oggetto della gara, grava sui fondi dell’Amministrazione Comunale .

4) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E PAGAMENTO:

a) – Modalità di svolgimento :

la ditta aggiudicataria, nella preparazione dei pasti, oltre a quanto indicato nel previsto capitolato d’appalto, si atterrà al menù e alle tabelle dietetiche allegate .

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla preparazione dei pasti attraverso l’utilizzo di un centro di produzione pasti posti ad una distanza non superiore a 30 km dal punto di consumo.

Si prevede la preparazione di una media giornaliera di circa 300 pasti.

b) – Pagamento:

Il pagamento del corrispettivo avverrà con le modalità di cui all’art. 12 del capitolato speciale d’appalto .

5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - Ai sensi dell’art.34 bis comma 7 della L.R. 12-01-93 n° 10, si dà atto che

6) LA DOCUMENTAZIONE AFFERENTE L’APPALTO è visionabile presso l’Ufficio Contratti, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi escluso il sabato.

7) PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA:

a) Per partecipare all’asta, le ditte interessate dovranno far pervenire le offerte, con qualsiasi mezzo di loro scelta, in plico sigillato, fino ad un’ora prima di quella stabilita per l’apertura delle operazioni di gara, i documenti di seguito indicati al punto 9 (nove);

b) Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l’impronta di un sigillo a scelta della Ditta. Sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta: **“OFFERTA PER LA GARA DEL DEL GIORNO _____, RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE, MEDIE A TEMPO PROLUNGATO E NELLA COLONIA ESTIVA PER L’ANNO SCOLASTICO 2006/2007**

c) Il plico dovrà essere indirizzato al "Comune di Scicli" - Via F.Mormina Penna 2, 97018 - Scicli;

d) Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana, a pena di esclusione;

e) Ai sensi dell'art. 40, comma 3°, della L.R. n° 21 del 29-04-1985 come sostituito dall'art. 36 della L.R. n° 10 del 12-01-1993, non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate

8) CELEBRAZIONE DA GARA:

a) possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse;

b) La gara sarà esperita in data _____ alle ore _____ presso l'Ufficio del Dirigente del Settore, sito in C/so Mazzini, n° 5, aperto al pubblico;

9) ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE :

a) Offerta di ribasso, espressa sia in cifre che in lettere, unica sui prezzi indicati al precedente punto

3) lettera c), redatta su carta da bollo debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante delle Società o Cooperative. Essa deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale, oltre all'offerta stessa, non devono essere inseriti altri documenti. Sulla ceralacca deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta. Per le società e cooperative occorre dimostrare mediante idonea documentazione, da allegare nel plico contenente la documentazione richiesta per l'ammissione alla gara, il conferimento dei poteri che impegnino l'impresa alla esecuzione del contratto di appalto.

b) Cauzione provvisoria di 5.281,60 da costituire nei modi previsti dalla legge;

c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta in carta semplice, resa dal titolare o legale rappresentante e sottoscritta con le modalità di cui agli artt. 38 e 47 del D P R n° 445 del 28-12-2000, nella quale la ditta dichiara:

- di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di per attività corrispondenti all'oggetto del presente appalto;
- che la ditta stessa non si trovi in stato di Amministrazione controllata, fallimento, concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente e che non vi siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di avere preso visione delle condizioni poste nel bando di gara e nel foglio di patti e condizioni, che accetta integralmente, in uno alle allegate tabelle dietetiche;
- di essersi recato sui luoghi dove deve eseguire il servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, delle attrezzature e degli immobili, nonché di tutte le altre circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'esecuzione del servizio in appalto e di avere giudicato il servizio stesso realizzabile e il prezzo offerto remunerativo;
- di accettare, in caso di aggiudicazione, le condizioni prescritte nel presente bando, nel foglio patti e condizioni e nella determinazione che li approva;
- di obbligarsi ad effettuare il servizio in conformità a quanto espressamente previsto nel presente bando e nel rispetto assoluto dei tempi di consegna previsti, restando esclusa qualsiasi revisione dei prezzi offerti;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate nella legge 31/05/1965, n° 575, nel testo modificato ed integrato della legge 13/09/1982, n° 646 e successive modifiche ed integrazioni;
- di non avere pendente procedimento per reati previsti dall'art. 416 bis del codice penale associazione di tipo mafioso, ex art1 legge 13 ottobre 1982 n° 646 e di non essere stato condannato per taluno di essi.
- di non avere commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale e che non è stata mai pronunciata nei suoi confronti condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato, che incide sulla moralità professionale, o per reati finanziari;
- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti i contributi sociali (I.N.P.S. e I.N.A.I.L o altro Ente analogo);
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti;
- di non aver avuto risolto contratti per inadempienza con il Comune di Scicli;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, all'uopo allegata certificazione rilasciata dal servizio all'impiego della provincia competente per il territorio nel quale l'impresa concorrente ha la sede legale, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n°68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- o, in alternativa, che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15.
- che i nominativi delle persone designate a rappresentare e impegnare legalmente l'azienda sono:

- ;
- che nel proprio certificato generale del Casellario giudiziale risulta
 - di garantire l'osservanza delle norme dettate dal Decreto Legislativo 26/05/97 N° 155 e successivo D. L. del 15/06/98 N° 182, a garanzia dell'igiene dei prodotti alimentari e del sistema di autocontrollo;
 - d) – certificazione di sistema di qualità aziendale UNI EN 150 9002 in corso di validità.
 - e) – certificato di servizio di refezione scolastica svolto positivamente per pubbliche amministrazioni negli anni scolastici 2003/04, 2004/05, 2005/06 e di ogni servizio dovrà essere indicato l'importo, date e destinatari della prestazione.

(N.B.-La documentazione atta a provare il possesso dei requisiti richiesti, dovrà essere prodotta in sede di stipula del contratto)

- 10) In caso di mancata stipula del contratto, per qualsiasi motivo imputabile alla Ditta, sarà incamerata la cauzione provvisoria e si procederà nei suoi confronti secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

A V V E R T E N Z E

- 1) L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara.
Al Presidente é riservata la facoltà di sospendere o posticipare la gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- 2) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti richiesti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Amministrazione, pertanto, declina sin d'ora ogni eventuale responsabilità ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima dell'orario fissato per l'inizio della gara.
- 3) **Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca , nonchè i plichi che, pur forniti della chiusura di ceralacca,non rechino sulla stessa ceralacca l'impronta del sigillo, come precedentemente prescritto.**
- 4) Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca, non rechi sulla chiusura con ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente prescritto, non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
- 5) Sia l'offerta, che tutta la documentazione richiesta devono essere redatte in lingua italiana, a pena di esclusione;
- 6) E' vietato cedere o concedere, anche di fatto, in subappalto, in tutto o in parte, la fornitura appaltata.
- 7) Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Quando in una offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione. In caso di uguali ribassi, si procederà all'aggiudicazione, a norma del 2° comma dell'art.77 del R.D. n° 827/1924, cioè mediante sorteggio.
Ai sensi dell'art.36 della L.R. n°10/93 non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate. Non hanno altresì efficacia eventuali dichiarazioni sostitutive o aggiuntive delle offerte già presentate.
- 8) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- 9) In caso di revoca o rinuncia all'aggiudicazione dell'appalto , o in caso di annullamento dell'atto di aggiudicazione per motivi non imputabili agli atti amministrativi precedenti lo svolgimento della gara, si procederà alla ripetizione delle operazioni di gara ed a una nuova aggiudicazione.
- 10) Non é consentito fare riferimento ad altra eventuale documentazione della ditta esistente presso questa Amministrazione a qualsiasi titolo.
- 11) Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso che manchi qualcuno dei documenti richiesti e nel caso in cui il plico contenente la documentazione e la busta relativa all'offerta siano state presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente bando.
- 12) L'aggiudicatario sarà tenuto a trasmettere la documentazione richiesta dall'Amministrazione a riprova delle dichiarazioni rese.
- 13) Per partecipare alla gara non é richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- 14) All'aggiudicazione seguirà la stipula del contratto le cui spese tutte e i relativi oneri fiscali saranno a carico della Ditta, la quale dovrà:
 - costituire la cauzione definitiva pari a 1/20 dell'importo netto contrattuale;

- Versare, con le modalità che verranno comunicate, le somme per spese contrattuali e di registro.
In caso di mancato, tempestivo versamento della somma prevista per spese contrattuali, l'Amministrazione ed i suoi organi, restano esonerati da ogni responsabilità per l'eventuale tardiva registrazione fiscale del contratto, e la Ditta resterà l'unica responsabile per eventuali penalità e soprattasse.
Il presente bando sarà pubblicato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Informativa D.Lgs. 196/2003

Si comunica che i dati riguardanti le ditte sono oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione comunale, nel rispetto della normativa del D.Lgs. 196/2003 con le seguenti modalità:

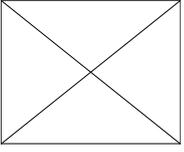
- a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:
il trattamento riguarda qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati.
I dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività di questo Ente e, in particolare, per l'esecuzione della gara e delle successive procedure previste da regolamenti o disposizioni di legge (deliberazioni/determinazioni relative alla gara ed alla aggiudicazione, pubblicazione esito, ecc.).
Il trattamento dati avverrà con la procedura atti a garantirne la sicurezza.
- b) La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.
- c) Conseguenze dell'eventuale rifiuto a conferire i dati: impossibilità ad effettuare l'ammissione alle gare e/o impossibilità ad aggiudicarla.
- d) I dati sono utilizzati e comunicati per fini istituzionali all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno in adempimento a specifiche disposizioni di Legge o di regolamento quali la trasmissione a organi di controllo, la pubblicazione degli esiti di gara, la trasmissione di copie di documenti amministrativi a seguito applicazione diritto di accesso ai sensi della Legge 241/90.
- e) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- f) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 1996, n.675 e s.m.i.

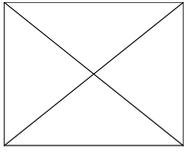
Il Capo Settore
Dott. M.G. Benedetto



COMUNE DI SCICLI
PROVINCIA DI RAGUSA
V SETTORE AFFARI SCOLASTICI E BIBLIOTECA
SERVIZIO SCOLASTICO







L'anno duemilacinque (2005) il giorno otto del mese di Novembre, alle ore 11,00, presso la sede dell'Ufficio Scolastico sito in Corso Mazzini Scicli a seguito di preventiva richiesta di incontro dell'Assessore alla P.I. , si sono riunite le parti interessate per esaminare e definire la stipula del protocollo d'intesa per l'utilizzo del personale ATA per il servizio di refezione scolastica a. s. 2005/06.

Sono presenti :

per l'Amministrazione Comunale l'Assessore alla P.I. Prof.ssa Pacetto ;

per lo SNALS il Prof Portelli Francesco;

per il 1° Circolo il Dir. Tasca Francesco

per il 2° Circolo la Dir. Aprile Elvira

per l'Ist. Comprensivo "Don Milani " il Dir. Trapani Giovanni

per l'Ist. Comprensivo "E. Vittorini il Dir. Rosa Zocco Pisana

per la Scuola Media Statale Miccichè -Lipparini il Dir. Cannata Giorgio

per la ditta "Daily Food " il Sig. Flaccavento Franco

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la Dott.ssa Benedetto M.G. Benedetto, Capo Settore Affari Scolastici e Biblioteca.

Per l'anno scolastico in corso il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole materne e medie a tempo prolungato è stato affidato, mediante l'espletamento di pubblico incanto, alla Ditta "Daily Food S.A.S."

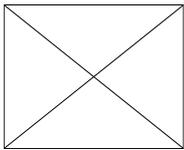
Oggetto dell'appalto è stato altresì il servizio di scodellamento e distribuzione dei pasti o con proprio personale o con l'utilizzo di personale ATA, disponibile ad espletare tale funzione, mediante convenzione con le Istituzioni Scolastiche di appartenenza .

La ditta appaltatrice ha prodotto l'offerta di € 0,25 per ogni pasto somministrato, qualora il servizio venga espletato dal personale ATA.

Dopo ampia discussione si concorda di stabilire il compenso per ogni pasto somministrato in € 0,30 anziché € 0,25, che sarà erogato secondo le modalità riportate e stabilite nella convenzione che disciplinerà l'intesa .

Alle ore 13,00 esaurita la discussione, la seduta è sciolta.

Il Capo Settore
Dott.ssa M.G.Benedetto



**CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE
DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

**ART. 1
OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la somministrazione giornaliera di circa 300 posti di media per il servizio di

refezione scolastica per la scuola materna, media a tempo prolungato per i sottoelencati plessi scolastici e di circa 60 pasti giornalieri per la colonia estiva, qualora venga effettuata, e per eventuali altre esigenze: preparazione, il confezionamento, il trasporto, la consegna e lo scodellamento di pasti per la scuola materna, elementare, media per l'anno scolastico 2005/06, per i seguenti plessi scolastici:

I Circolo Didattico

- Scuola materna Via Guicciardini
- Scuola materna Villa Penna
- Scuola materna S.G. Lo Pirato

II Circolo Didattico

- Scuola materna Plesso San Nicolò 1°
- Scuola materna Plesso San Nicolò 2°

Scuola Media "Miccichè- Lipparini"

Istituto Comprensivo "Don Milani"

- Scuola materna Via Dei Fiori
- Scuola materna P.Nenni
- Scuola Media

Istituto Comprensivo "E. Vittorini"

- Scuola materna Donnalucata
- Scuola materna Cannamara
- Scuola materna Cava D'Aliga
- Scuola materna Bruca
- Scuola materna Sampieri
- Scuola media Donnalucata
- Scuola media Cava D'Aliga

Oggetto dell'appalto è altresì il servizio di sporzionamento e distribuzione all'utenza con la presenza di un operatore ogni 35 commensali. Tale servizio è comprensivo della sanificazione dei tavoli, immediatamente prima della refezione e di pulizia e riordino dei tavoli dopo la refezione, nonché della rimozione dei contenitori termici utilizzati e dello smaltimento dei rifiuti secondo le norme di legge. Il servizio di refezione dovrà svolgersi tutti i giorni del calendario scolastico, secondo quanto previsto dai competenti organi per ogni tipo di scuola.

La ditta appaltatrice avrà a carico l'acquisto di gas propano o di gasolio per il funzionamento della cucina e le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature ed i macchinari dati in uso. Ai fini del presente capitolato, il Comune di Scicli è indicato per brevità "Comune" e la ditta

appaltatrice "Ditta".

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

L'avviamento del servizio dovrà avvenire entro 45 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

E' consentito il rinnovo espresso del contratto, per un periodo non superiore a 2 anni, nel caso in cui l'ente, accertata la sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse, ritenga di assicurare il servizio allo stesso appaltatore, alle stesse condizioni contrattuali dell'appalto scaduto, semprechè il prestatore esprima il suo assenso.

La Ditta, al termine della durata del contratto e in presenza di gara d'appalto in corso, bandita ma non ancora completata per cause tecniche organizzative, al fine di garantire la continuità del servizio si impegna ad accettare la proroga tecnica del contratto per un periodo massimo di sei mesi salvo diversa durata concordata tra le parti.

Art. 3 MODALITA' DELLA FORNITURA

I pasti dovranno essere forniti singolarmente in appositi contenitori termici a norma ed inseriti in contenitori termici multirazione idonei ai sensi del D.P.R. 327/80, che consentono il mantenimento della temperatura di cottura fino al momento della consumazione (per gli alimenti da consumare caldi, devono mantenere una temperatura compresa tra + 60° e + 55° C, mentre per gli alimenti da consumare freddi una temperatura inferiore a + 10°C).

Si intende che tali recipienti, come pure le stoviglie a perdere, le posate, i bicchieri, piatti e salviette di carta, nonché i sacchi per rifiuti e l'acqua minerale, saranno forniti dalla Ditta.

I pasti caldi dovranno essere confezionati non più di un'ora prima del consumo al fine di mantenere nei limiti dell'accettabilità le caratteristiche organolettiche.

I cibi dovranno essere somministrati, dalla data di affidamento del servizio, come segue:

per le scuole materne - dal lunedì al venerdì di ogni settimana, esclusi i periodi di chiusura scolastica;

per le scuole medie - per due giorni la settimana;

per la colonia estiva - per cinque giorni la settimana, dal lunedì al venerdì.

- La ditta deve osservare il menù e le tabelle dietetiche allegate alla determina di approvazione del presente foglio patti e condizioni.
- La ditta si impegna, altresì, a preparare diete speciali, per comprovate situazioni patologiche, richieste dall'utenza mediante presentazione di certificato medico alle Direzioni Scolastiche.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di apportare nel corso della fornitura variazioni alla tabella dietetica, qualora venisse richiesta dall'ufficio sanitario e / o dal medico scolastico, come pure di sospendere la fornitura stessa provvisoriamente in qualsiasi giorno e, per qualsiasi motivo. Per i pasti di che trattasi non potranno essere utilizzati generi precotti, congelati o surgelati.

Le verdure devono essere di vegetali di stagione, fresche, pulite e selezionate, privi di additivi, integre delle qualità nutritive, tali da garantire il migliore rendimento alimentare e presentare le precise caratteristiche merceologiche di specie, essere giunte a naturale e compiuta maturazione fisiologica e commerciale, priva di altri corpi e prodotti estranei e non presentare tracce di alterazione e fermentazione anche incipienti.

Qualora nella stagione ricorrente si presenti l'impossibilità della fornitura dei suddetti prodotti freschi, la ditta può utilizzare prodotti surgelati previo accordo con l'ufficio Sanitario e / o il Medico Scolastico. Il pane deve essere bianco, comune, ben lievitato, ben cotto, privo di grassi aggiunti e fornito in pezzi da g 50- g 70 o g 100 secondo la tabella allegata, chiusi singolarmente in sacchetti di carta. Il formaggio da condimento deve essere della qualità caciocavallo ragusano mentre altri tipi di formaggio dovranno essere freschi e genuini.

La pasta dovrà essere di pura semola di grano duro, esente da qualsiasi altro macinato additivo.

Il riso dovrà essere di tipo R.B., di ottima qualità e privo di impurità.

La carne di manzo e di pollo deve essere fresca di primo taglio e di prima qualità.

L'olio d'oliva dovrà essere di ottima qualità e non dovrà contenere più dell'1,5 in peso di acidità espresso in acido oleico e rispondere alle vigenti norme di igiene della legge 13/11/1969, n° 1407.

Il prosciutto non deve essere salato, deve essere di prima qualità, senza conservanti.

Infine per tutti gli alimenti richiesti nelle tabelle dietetiche allegate si richiede merce di prima qualità, in ottimo stato di conservazione, prodotta secondo le vigenti disposizioni di legge e rispondenti ai requisiti richiesti dalle norme igieniche sanitarie in vigore.

Art. 4

DISCIPLINA DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla preparazione dei pasti utilizzando la cucina di proprietà del Comune e, con propri mezzi, alla distribuzione dei pasti direttamente ai centri di consumo in un arco di tempo tra i 40' e 10' prima dell'orario stabilito da ogni singola scuola per il pranzo. Nessun ritardo, per qualsiasi motivo dovuto, è ammesso alla consegna.

Il quantitativo dei pasti forniti ad ogni scuola dovrà essere accompagnato da un'apposita bolla di consegna sulla quale dovranno essere indicate oltre alla specifica del pasto, la data e l'ora delle consegne.

Ove non fosse possibile somministrare in qualche centro di refezione il pasto, o in caso di eccedenza di razioni assegnate rispetto al numero dei bambini che fruiscono del servizio, il funzionario responsabile del servizio potrà trasferire, modificare, ridurre o aumentare le razioni assegnate, dandone comunicazioni alla ditta fornitrice entro le ore 9.30 del giorno stesso ed invitandola ad assicurare il servizio nel limite delle razioni stabilite.

Nel caso di vacanza, non prevista dal calendario scolastico, o per sciopero o altre cause, il responsabile del servizio dovrà darne comunicazione alla ditta appaltatrice almeno un giorno prima e in tal caso nessun indennizzo potrà essere preteso dalla ditta appaltatrice. Per eventuali scioperi dei fornai, la ditta dovrà provvedere a sostituire il pane con fette biscottate o altro tipo di pane.

