



# COMUNE DI SCICLI

*Provincia Regionale di Ragusa*

SETTORE MANUTENZIONE ED ECOLOGIA

SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE E CIMITERO



## REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

**N° 20 del 21/01/2010**

**OGGETTO:** Manutenzione e revisione impianti antintrusione installati presso i locali del Giudice di Pace e della Scuola dell'infanzia di Via Vasco De Gama (edificio ex ITAS) a Scicli. **Approvazione impegno spesa per l'anno 2010.**

### IL CAPO VIII SETTORE

**PREMESSO** che con Delibera di G.M. n° 676 del 28/12/1999, è stata approvata la spesa per la manutenzione di n° 2 impianti di antintrusione rispettivamente nei locali del Giudice di Pace e Scuola dell'infanzia, ubicati in Via Vasco De Gama (edificio ex ITAS) a Scicli, per un importo annuo di € 1239,50 IVA inclusa;

**VISTO** il contratto di assistenza e manutenzione impianti siglato tra il Comune di Scicli e la ditta "OMICRON elettronica" s.r.l. di Iurato M.Concetta con sede a S.Croce Camerina in data 20/01/2002, di cui si allega copia;

**ATTESO** che il servizio di che trattasi si intende tacitamente rinnovato di anno in anno qualora non venga espressamente chiesta, dalle parti, disdetta a mezzo raccomandata A.R. e almeno un mese prima della scadenza;

**VISTA** la relazione all'uopo redatta dall'Ufficio Manutenzioni dalla quale si evince che occorre garantire nel tempo la funzionalità e l'efficienza degli impianti di antintrusione indicati in premessa e che pertanto occorre impegnare la somma di € **1.600,00** necessaria per la manutenzione e la revisione ordinaria per l'anno 2010 oltre ad interventi straordinari non prevedibili;

**VISTO** lo Statuto Comunale e il vigente regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 183, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'O.R.E.L.

### DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1) Di impegnare la somma di € **1.600,00** IVA compresa, per i lavori di manutenzione e revisione periodica degli impianti di allarme installati presso i locali ex ITAS di Via Vasco De

Gama per l'anno 2010, imputando la relativa spesa nel servizio 1.02.01.02/15 Cap. 22 del redigendo bilancio 2010.

- 2) Dare atto che il pagamento delle spettanze dovute dovrà essere effettuato semestralmente su presentazione di regolare fattura da parte della Ditta incaricata con successivo provvedimento di liquidazione.
- 3) Di trasmettere la presente in originale in uno a tutti i documenti giustificativi della spesa, al servizio finanziario per i provvedimenti consequenziali e in copia al Sindaco e al Presidente del Consiglio.

**IL CAPO VIII SETTORE**  
*Geom. Antonino Bonincontro*

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IMPEGNO:** N. \_\_\_\_\_  
**LIQUIDAZIONE** N. \_\_\_\_\_

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

**IL CAPO SETTORE FINANZIARIO**  
*Dott. Salvatore Roccasalva*