

Fine	dalle ore 14,00 alle ore 14,30
Orario pomeridiano (martedì di ogni settimana)	
Inizio	dalle ore 14,30 alle ore 15,30 (rispettando 30
minuti almeno di intervallo)	
Fine	dalle ore 18,00 alle ore 19,00

3) I dipendenti hanno l'obbligo di recuperare le eventuali ore non lavorate a qualsiasi titolo in quanto sono vincolati al rispetto dell'orario di lavoro di 36 ore settimanali entro il 31.12.2010;

4) I dipendenti comandati agli uffici, a cui la presente sarà inviata, accusandone ricevuta su una copia, sono tenuti ad attenersi scrupolosamente al predetto orario, e fatta comunque salva la possibilità per lo scrivente di disporre, per esigenze particolari, diverse articolazioni pomeridiane di orario di lavoro, e fatto obbligo di almeno tre ore di presenza pomeridiana nella giornata di martedì, con salvezza di motivate deroghe particolari, preventivamente concordate;

5) Di trasmettere la presente al Servizio Segreteria, per i provvedimenti di competenza, ed in copia: al Sindaco, al capo Settore AA.GG., all' URP, alle OO.SS. oltre che darne avviso all'utenza a mezzo affissione all' albo pretorio del Comune e alla bacheca dell' Ufficio.

IL CAPO VII SETTORE
f.to (Ing. Calvo Salvatore)