

COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

SETTORE I AFFARI GENERALI

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE



DETERMINAZIONE N. 28 DEL 14/02/2024

REGISTRO GENERALE N. 258 DEL 23-2-2024

Oggetto: Noleggio fotocopiatore per gli Uffici del Settore Affari Generali. CIG: Z3E3151023 - Impegno di spesa annualità 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con propria determina n. 84 del 08/04/2021 – R.G. n. 484 del 14/04/2021, si è provveduto ad affidare alla “Ditta Giannone Computer s.a.s” di Modica il noleggio per sessanta mesi di un fotocopiatore multifunzione necessario per le esigenze degli uffici incardinati nel Settore I°, per il canone mensile di € 71,98 IVA compresa;

Ritenuto che necessita provvedere ad impegnare la somma occorrente per il pagamento dei canoni di noleggio del fotocopiatore per l'annualità 2024, quantificata nell'importo di € 863,76 IVA compresa;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, c. 1 quater del Tuel;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL, ed in particolare:

- **Part. 107** che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- **Part. 151**, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportino impegno di spesa;
- **Part. 183** che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 al DPCM 28/11/2011 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;

Visto l'art. 163 del T.U.E.L.;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della del Consiglio comunale n. 14 del 22/02/2023;

Visto il P.T.P.C.T. per il triennio 2023-2025 approvato con delibera di G.C. n. 209 del 24/11/2023, quale sezione del P.I.A.O. triennio 2023-2025;

Vista la Delibera di C.C. n. 109 del 21/11/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2023 -2025;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR. n. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

Vista la determina Sindacale n. 15 del 28/07/2022 e successive modificazioni, di conferimento degli incarichi ai Responsabili di E.Q.;

Visto il DURC in corso di validità;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1) **di impegnare** la somma di € 863,76 IVA compresa, occorrente per il pagamento dei canoni di noleggio del fotocopiatore utilizzato dal Settore I° Affari Generali, annualità 2024, alla ditta “Giannone Computer s.a.s” con sede in Modica, via S. Giuliano Macallè n. 5 – P.I. 01170160889, alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 - Capitolo 14, del Bilancio 2023-2025- annualità 2024- esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 commi 1, 3 e 5 del T.u.o.e.l.;

- 2) **di dare atto** che vengono rispettate le prescrizioni di cui all'art. 163 cc. 1, 3 e 5 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 3) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
- 4) **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del Dlgs 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE 2024

TOTALE REGISTRAZIONE € 863.76

NUMERO IMPEGNO

DATA IMPEGNO

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2024	€ 863,76	
TOTALE	€ 863,76	

- 5) **di dare atto** che responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Gugliotta nella qualità di responsabile del servizio Segreteria Generale;
- 6) **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **di trasmettere** copia della presente determinazione al Settore Finanze per i conseguenti adempimenti di competenza.

Responsabile del Servizio Segreteria

(Dott. Giovanni Gugliotta)



Il Capo Settore

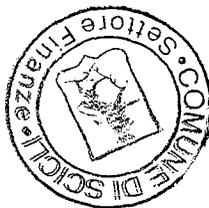
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO: N. 99/2024 A

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

Scicli, li 22 FEB. 2024



IL CAPO SETTORE FINANZE

(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)