



# **COMUNE DI SCICLI**

*(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)*



## **SETTORE 1 AFFARI GENERALI** **SERVIZIO AFFARI GENERALI E SEGRETERIA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1010 DEL 03/07/2025**

**Oggetto: Liquidazione fattura alla Impresa di pulizie San Giuseppe di Allibrio Giovanna per il servizio di pulizie e disinfezione delle 24 sedi elettorali e locali annessi in occasione delle Consultazioni Referendarie del 08 e 09 giugno 2025 - CIG: B71D78A404.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la determina R.G. n. 846 del 05/06/2024 con la quale si è provveduto ad affidare alla all'impresa di pulizie San Giuseppe di Allibrio Giovanna, con sede a Scicli in C.da Barracche – P.I. 01131690883 – C.F.: LLBGNN69M60F258H, il servizio di pulizia e disinfezione delle sedi delle 24 sezioni elettorali in cui è ripartito il territorio del Comune di Scicli, in occasione delle Consultazioni Referendarie del 08 e 09 giugno 2025, per l'importo complessivo di € 1.342,00 IVA compresa (Impegno n. 333/2025);

**Vista** la documentazione che comprova il diritto della ditta creditrice al pagamento del servizio regolarmente prestato, costituita dalla fattura n. 149E del 23/06/2025 di € 1.100,00 oltre IVA, assunta al protocollo dell'Ente al n. 22153 del 24/06/2025;

**Visto** il DURC con esito regolare;

**Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

**Visto** l'art. 184 del T.U.E.L approvato con D. Lgs n. 267/2000;

**Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 c.629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 13 del 23/02/2024;

**Visto** il vigente Codice di Comportamento del Comune di Scicli;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 13/08/2024 quale sezione del PIAO; **Vista** la Delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2025 -2027;

**Vista** la determina Sindacale n. 12 del del 18/06/2024 di nomina dei responsabili delle E.Q. dell'Ente;

**Visto** l'art.48 dello Statuto Comunale;

## DETERMINA

per le motivazioni in premessa che qui si intendono qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di liquidare e pagare** alla impresa di pulizie San Giuseppe di Allibrio Giovanna, con sede a Scicli in C.da Barracche – P.I. 01131690883 – C.F.: LLBGNN69M60F258H, la somma di € 1.100,00 a saldo della fattura n. 149E del 23/06/2025, al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per il servizio di pulizia e disinfezione delle sedi delle 24 sezioni elettorali e locali annessi del Comune di Scicli, provvedendo altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per complessive € 242,00 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;
- 2. di prelevare** la complessiva somma di € 1.342,00 dalla Missione 01, Programma 07, Titolo 1, Macroaggregato 03, cap. 138, del Bilancio di previsione 2025 - 2027, Annualità 2025 (Impegno n. 333/2025);
- 3. di provvedere** al pagamento della somma dovuta all'impresa di pulizie San Giuseppe mediante bonifico bancario, così come indicato nella fattura;
- 4. di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

impegno di spesa autorizzato n. 333/2025	€ 1.342,00
Liquidazione disposta con la presente	€ 1.342,00
Residuo	€ 0,00

- 5. di dare atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e la cronologia dei pagamenti;
- 6. di dare atto** che responsabile del procedimento è l'Istr. Carmela Arrabito nella qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria;
- 7. di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
- 8. di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
- 9. di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanze, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del procedimento  
(Istr. Carmela Arrabito)

Il Responsabile del Settore  
Maria Sgarlata

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.*