



ORIGINALE

**COMUNE DI SCICLI***(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)***SETTORE I AFFARI GENERALI***Servizio Risorse Umane*

**DETERMINAZIONE N. 128 DEL 06/06/2024**  
**REGISTRO GENERALE N. 854 DEL 11-6-2024**

**OGGETTO:** Consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024. Autorizzazione lavoro straordinario al responsabile del Settore I. Mese di giugno 2024.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Premesso** che con D.L. n. 7 del 29 gennaio 2024 recante “*Disposizioni Urgenti per le elezioni 2024*” il Ministero dell’Interno ha fissato la data di svolgimento delle Elezioni Europee e del turno ordinario di Elezioni Amministrative per i giorni 8 e 9 giugno 2024;

**Vista** la circolare prefettizia Fasc. n. 9/Eur 2024/S.E. - prot. 23428 del 15/04/2024, acquisita al prot. gen. n. 14732 del 16/04/2024, ad oggetto : “Consultazioni elettorali di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024. Elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all’Italia. Turno ordinario di elezioni amministrative nelle regioni a statuto ordinario. Convocazione dei comizi- Revisione straordinaria delle liste elettorali. Primi adempimenti dei procedimenti elettorali”;

**Dato atto** che con determinazione n. 75 del 15/04/2024 – R.G. n. 548 del 22/04/2024 – è stato costituito l’Ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento delle Elezioni Europee del 8 e 9 giugno 2024;

**Ritenuto** opportuno, oltrechè necessario, autorizzare il responsabile del Settore I Affari Generali a prestare lavoro straordinario nel mese di giugno 2024, per l’pletamento delle attività connesse con gli adempimenti relativi alle consultazioni europee, per una spesa complessiva di € 549,20 oltre oneri riflessi ed Irap;

**Visto** l’art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 7, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da dall’art. 1 comma 400 lett. d) della legge 27 dicembre 2013, n. 147, per il quale in occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalle rispettive amministrazioni, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona a prescindere dalla qualifica rivestita e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;

**Vista** la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n. 7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti dalla legge nella misura e nei termini di cui all’art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

**Considerato** che la presente determinazione è compatibile con la superiore misura interdittiva ed inibitoria della Corte dei Conti;

**Viste** le Delibere di C.C. n. 33 e n. 34 del 23/04/2024 di Approvazione del DUP 2024-2026 e del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 e relativi allegati;

**Dato atto** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all’art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall’art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**Visti:**

- il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il vigente regolamento di contabilità;
- la delibera G.C. n. 10/2014 di approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato quale sezione al PIAO con deliberazione G.C. n. 209 del 24/11/2023;

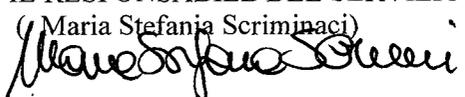
Vista la determina Sindacale n. 15 del 28/07/2022 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai titolari di Elevata qualificazione dell'Ente, e successiva n. 16 del 10/08/2023 di conferma a seguito della modifica della macrostruttura dell'Ente;

## DETERMINA

### Per la causale in premessa:

1. **Di autorizzare** il responsabile del Settore I Affari Generali, a prestare lavoro straordinario nel mese di giugno 2024, con riferimento agli adempimenti elettorali richiesti e nei limiti indicati nel prospetto redatto dal Servizio Risorse Umane, agli atti;
2. **Di impegnare** la complessiva somma di €. 726,59 come segue:
  - quanto ad €. 549,20 dalla Missione 01, Programma 07, Titolo 01, Macroaggregato 01, cap. 18, del Bilancio 2024-2026 - Annualità 2024;
  - quanto ad €. 130,71 per oneri riflessi, dalla Missione 01, Programma 07, Titolo 01, Macroaggregato 01, cap. 0068, del Bilancio 2024-2026 - Annualità 2024;
  - quanto ad €. 46,68 per IRAP, dalla Missione 01, Programma 07, Titolo 01, Macroaggregato 02, cap. 0003, del Bilancio 2024-2026 - Annualità 2024;
3. **Di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n° 7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana.
4. **Di dare atto** che la spesa scaturente dal presente provvedimento è contenuta nei limiti fissati dall'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito con modificazioni nella legge 19/03/1993 n. 68, modificato dalla legge 27/12/2013 n. 14;
5. **Di accertare** la suindicata somma di € 726,59 al Titolo 2, Tip. 0101, Cat. 01, Cap. 0045 del bilancio 2024-2026 - Annualità 2024, dando atto che la somma verrà rimborsata dal Ministero dell'Interno sulla base del rendiconto da presentarsi alla Prefettura – UTG di Ragusa;
6. **Di individuare** responsabile del procedimento la dott.ssa Maria Stefania Scriminaci, responsabile del Servizio Risorse Umane;
7. **Di dare atto** che la scrivente nella qualità di sostituto del titolare di E.Q. del Settore Affari Generali, giusta determinazione sindacale n. 15/2022, e il responsabile del procedimento non si trovano in alcuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 del Codice di Comportamento interno.
8. **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.scieli.rg.it> per 15 gg. consecutivi, nonché sul sito "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato e integrato dal D.lgs. 97/2016.
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del Settore Finanze per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Maria Stefania Scriminaci)  




IL RESPONSABILE DEL SETTORE II  
(Angela Verdine)



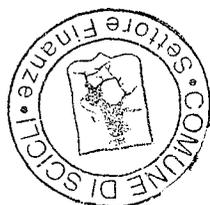
---

### -SERVIZIO FINANZIARIO-

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

IMPEGNO N. 794/2024 - ACCERTAMENTO N. 200/2024

Scieli, li 10 GIU. 2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE III FINANZE  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

