



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



SETTORE 1 AFFARI GENERALI
SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1884 DEL 27/11/2025

Oggetto: Liquidazione fattura alla Ditta Giannone Computer s.r.l. per canone noleggio fotocopiatore in dotazione ai Servizi Demografici - Periodo 12/09/2025-11/12/2025 - CIG: ZD73DC2300.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con determinazione R.G. n. 1936 del 27/12/2024 si è provveduto ad impegnare la somma di €. 1.215,36 comprensiva di IVA, occorrente per il pagamento alla Soc. Giannone Computers con sede in Modica, Via Macallè n. 5, dei canoni di noleggio del fotocopiatore multifunzione e del distruggi documenti in dotazione ai Servizi Demografici, giusta determina R.G. n. 1797 del 28/12/2023 di noleggio per sessanta mesi per il canone mensile di €. 101,28 IVA compresa, oltre alle copie in eccedenza per € 0,0075 Iva compresa;

Vista la documentazione che comprova il diritto della ditta creditrice al pagamento per il servizio di cui in oggetto, costituita dalla fattura n. 220A del 12/09/2025 di € 249,00 oltre Iva, assunta al protocollo dell'Ente al n. 33113 del 19/09/2025, relativa al periodo di noleggio dal 12/09/2025 al 11/12/2025;

Visto il DURC in corso di validità;

Verificata, a seguito del riscontro operato, la corrispondenza ai requisiti professionali convenuti, l'osservanza nei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto l'art.184 del T.U.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 13 del 23/02/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

Vista la delibera di G.C. n. 112 del 16/07/2025 ad oggetto: “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021. Triennio 2025-2027;

Vista la Delibera di G.C. n. 243 del 31/12/2024 ad oggetto: “Approvazione codice di comportamento dei dipendenti in conformità alla delibera ANAC n. 177/2020 e al D.P.R. n.

62/2013 coordinato con le modifiche apportare al D.P.R. n. 81/2023;

Vista la determina Sindacale n. 18 del 29/07/2025 di nomina dei Responsabili delle Strutture Settoriali ed Extrasettoriali dell'Ente;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR. n. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art. 53 – Atti a rilevanza esterna – del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. **di liquidare e pagare** alla ditta Soc. Giannone Computer s.r.l, con sede in Modica Via Macallè, 5 – P.I.: 01170160889, la somma di € 249,00 a saldo della fattura n. 220A/2025, al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per la fornitura del servizio di cui in narrativa, provvedendo altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per complessivi € 54,78, secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;
2. **di prelevare** la complessiva somma di € 303,78 dagli appositi stanziamenti del bilancio 2025-2027, annualità 2025, esigibilità 2024, come di seguito:
 - quanto ad € 215,36 dalla missione 1, programma 7, titolo 1, macroaggregato 3, Cap. 135 (Impegno n. 1403/2024);
 - quanto ad € 56,77 dalla missione 1, programma 7, titolo 1, macroaggregato 3, Cap. 139 (Impegno n. 1403/2024);
 - quanto ad € 31,65 dalla missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 3, Cap. 30 del bilancio 2025-2027, annualità 2025, esigibilità 2024 (Impegno n. 1443/2024);
3. **di provvedere** al pagamento della somma dovuta alla ditta “Ditta Giannone Computer s.a.s”, mediante bonifico bancario, come indicato in fattura;
4. **di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione della somma impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

impegno di spesa autorizzato	n. 1403/2024	-	n. 1443/2024
Importo	€ 1.215,36	-	€ 1.000,00
liquidazioni disposta con la presente	€ 1.215,36	-	€ 953,97
residuo	€ 0	-	€ 46,03

5. **di dare atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e la cronologia dei pagamenti;
6. **di dare atto** che responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Giacchino, responsabile dei Servizi Demografici;
7. **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e del Responsabile dell'Ufficio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
9. **di trasmettere** il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Settore Finanze, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio
dott.ssa Daniela Giacchino

Il Responsabile del Settore
Maria Sgarlata

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.