

ORIGINALE



**COMUNE DI SCICLI**  
**Libero Consorzio Comunale di Ragusa**  
**Settore VI Polizia Locale**  
**Ufficio Amministrativo**



\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE N. 18 DEL 17/02/2025**

**REGISTRO GENERALE N. 359 DEL 12-3-2025**

**OGGETTO: Liquidazione fattura per corso di formazione e aggiornamento del personale della Polizia Locale su “La gestione dello stress”. CIG: B4A7A657CA.**

**IL COMANDANTE**

**Vista** la determinazione n. 182 del 06/12/2024 – R.G. n. 1821 del 13/12/2024 con la quale si è provveduto ad impegnare l'importo necessario per lo svolgimento di un corso di formazione e aggiornamento del personale della Polizia Locale su “La gestione dello stress” a favore del Prof. Antonino Solarino (Impegno n. 1361/2024);

**Vista** la fattura nr. 1/PA-2025 del 27/01/2025 presentata dal Prof. Antonino Solarino, P.I.: IT00758730881, Codice fiscale: SLRNNN61E25E366T di € 400,00, IVA esente e comprensiva di Cassa (Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Psicologi – ENPAP) con aliquota del 2%, per un importo di € 7,84;

**Vista** la dichiarazione del Prof. Solarino relativa al regime di IVA (forfettario) ed alla condizione di regolarità contributiva acquisita al numero 5841 del protocollo dell'Ente in data 13/02/2025;

**Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

**Considerato** dover provvedere alla liquidazione;

**Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

**Visto** l'art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109 del D. lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**Visti:**

- il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e trasparenza e l'integrità per il triennio 2024-2026 approvato quale sezione PIAO con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 23/08/2024;
- la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

**Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 158 del 21.12.2021 avente ad oggetto: aggiornamento misure organizzative e procedure finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti in attuazione

all'articolo 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n.78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, nonché dell'art. 183, comma 8) del D. Lgs. 267/2000”;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

**Vista** la determina sindacale di nomina dei responsabili di E.Q.;

**Vista** la propria determina n. 1 del 15.01.2025 RG n. 17 del 16/01/2025 con la quale sono stati individuati i responsabili di procedimento ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L.R. 30 aprile 1991 e ss.mm.ii per il Settore VI – Comando Polizia Locale per il periodo 01.01.2025-31.08.2025;

**Vista** la normativa vigente in materia;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

1) Di liquidare al Prof. Antonino Solarino la somma complessiva di € 400,00 (IVA esente) e comprensiva della Cassa (Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Psicologi – ENPAP) con aliquota del 2%, per un importo di € 7,84, giusta fattura nr. 1/PA-2025 del 27/01/2025, presentata in qualità di relatore del corso di formazione e aggiornamento del personale della Polizia Locale su “la gestione dello stress” svoltosi in data 21/01/2025, secondo le modalità indicate nella fattura;

2) Di prelevare la somma complessiva di € 400,00 dalla Missione 3, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 03, capitolo n. 19 del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, esigibilità 2024, ove risulta impegnata con determinazione n. 182 del 06/12/2024 – R.G. n. 1821 del 13/12/2024 (impegno n. 1361/2024);

3) Di dare atto che, per effetto della presente liquidazione, la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

Impegno di spesa autorizzato n. 1361/2024	€	400,00
Liquidazioni disposte (incluso la presente)	€	400,00
Residui	€	-----

4) Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziali, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190 del 06/11/2012 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;

5) Di attestare il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e della cronologia dei pagamenti;

6) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

7) Di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR di competenza entro 60 gg. Dalla sua pubblicazione o, in alternativa a quest'ultimo, ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni;

8) Di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D.Lgs. N° 267/2000 c del regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Ufficio  
(Isp. Tiziana Giavatto)

*Tiziana Giavatto*



Il Comandante  
(Mitt. ssa Maria Rosa Portelli)

*Maria Rosa Portelli*

**SERVIZIO FINANZIARIO**

IMPEGNO N. 1361/2024

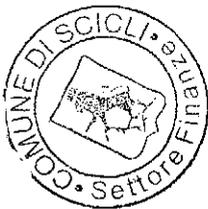
LIQUIDAZIONE N. 436/2025

MANDATO N. 597/2025 → Disi 59/2025 Cod 6279/2025

REVERSALE N.       /      

Visto: si attesta l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali

Addi - 6 MAR. 2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

G. Galanti

