



COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



SETTORE 1 AFFARI GENERALI SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1798 DEL 13/11/2025

Oggetto: Gestione coordinata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Scicli e Santa Croce Camerina - Accertamento somme a carico del Comune di Santa Croce Camerina – Periodo gennaio/agosto 2025.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 45 del 20/10/2022 di approvazione della convenzione di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scicli e Santa Croce Camerina, con capo convenzione il Comune Scicli;
- la determinazione del Sindaco n. 25 del 27/10/2022 di individuazione della dott.ssa Nadia Gruttadauria quale Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata;
- la determinazione del Sindaco n. 26 del 31/10/2022 di nomina del Segretario titolare della convenzione con decorrenza 01/11/2022;
- la determinazione del Sindaco n. 31 del 17/11/2022 con la quale è stato determinato il trattamento economico annuo spettante al Segretario Generale titolare della sede di segreteria convenzionata;

Visto il CCNL del personale Dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 Luglio 2024 – Triennio 2019-2021;

Considerato che ai sensi della convenzione sottoscritta in data 25/10/2022 tra i due enti, le prestazioni lavorative del Segretario sono ripartite al 50% e le competenze economiche spettanti sono erogate per intero dal Comune capo-convenzione, successivamente rimborsate per la parte a proprio carico dal Comune di S. Croce Camerina;

Dato che il Comune di Scicli ha provveduto al pagamento degli emolumenti arretrati al Segretario Generale in applicazione alla sottoscrizione del nuovo CCNL del personale Dirigente del Comparto Funzioni Locali del 16 Luglio 2024 – Triennio 2019-2021, a decorrere dalla data di vigenza della convenzione;

Visti i prospetti predisposti dall'Ufficio Gestione Economica del Personale, agli atti, relativi alle somme corrisposte alla Segretaria Generale dott.ssa Nadia Gruttadauria per il periodo gennaio-agosto 2025, quantificate per la quota corrispondente al 50% a carico del Comune di Santa Croce Camerina, in € 42.014,34;

Ritenuto di procedere all'accertamento in entrata della suindicata somma;

Richiamata:

- la Legge n. 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 16/07/2025 con la quale è stato approvato il

Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2025-2027, quale sezione del P.I.A.O. 2025-2027;

- il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 23/02/2024;

Vista la Delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Visto l'art. 53 del vigente Statuto Comunale;

Vista la determina sindacale di nomina dei Titolari delle Elevate Qualificazioni dell'Ente;

DETERMINA

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

1. **di accertare** in entrata la complessiva somma di € 42.014,34 al Titolo 3, tip. 500, cat. 99, cap. 23 del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, dovuta dal Comune di Santa Croce Camerina per spesa a proprio carico (50%) per la convenzione di segreteria vigente tra il Comune di Scicli e il Comune di Santa Croce Camerina per il periodo gennaio/agosto 2025;
2. **di individuare** responsabile del procedimento l'Istruttore Amministrativo Maria Gigliola Causarano, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Economica del Personale, demandando alla stessa la trasmissione al Comune di Santa Croce Camerina dei prospetti per il recupero degli oneri economici, ai sensi dell'art. 9 della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, sottoscritta tra i due Enti;
3. **di dare atto che:**
 - il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
 - dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del responsabile del procedimento di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanze per i conseguenziali provvedimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Istr. Maria Gigliola Causarano)

Il Responsabile del Settore
Maria Sgarlata

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.