



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore VI Polizia Locale

Ufficio Amministrativo



DETERMINAZIONE N. 34 DEL 13/03/2025

REGISTRO GENERALE N. 434 DEL 18-3-2025

OGGETTO: Noleggio fotocopiatore per il Comando di Polizia Locale – Rettifica della determina n. 205 del 10/12/2024, R.G. 1971 del 27/12/2024.

IL COMANDANTE

Premesso che con determinazione n. 205 del 10/12/2024, R.G. n. 1971 del 27/12/2024 si è provveduto all'affidamento del servizio di noleggio di un fotocopiatore per il Comando di Polizia Locale ed al relativo impegno spesa a favore della ditta Compusoft s.n.c. di Cerruto & Civello, con sede in Modica in via Risorgimento 122/1, P.IVA 00813970886;

Dato atto che, a seguito di ulteriori verifiche, è emerso che per mero errore materiale, al punto 2) del citato provvedimento è stato indicato, il periodo di affidamento del servizio in mesi sessanta, anziché per mesi dodici;

Visti:

- il nulla osta della ditta affidataria alla rettifica del punto 2) della determinazione n. 205 del 10/12/2024, R.G. n. 1971 del 27/12/2024 relativo al periodo di affidamento da mesi sessanta a mesi dodici, acquisito al numero 9116 del protocollo dell'Ente in data 10/03/2025;
- la richiesta della ditta Compusoft di gestione finanziaria diretta del contratto;

Ritenuto provvedere in merito;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109 del D. lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Visti:

- il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 31/12/2024;
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e trasparenza e l'integrità per il triennio 2024-2026 approvato quale sezione PIAO con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 23/08/2024;
- la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 158 del 21.12.2021 avente ad oggetto: aggiornamento misure organizzative e procedure finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti in attuazione all'articolo 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n.78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, nonché dell'art. 183, comma 8) del D. Lgs. 267/2000”;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la Delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la determina sindacale di nomina dei responsabili di E.Q.;

Vista la propria determina n. 1 del 15.01.2025 RG n. 17 del 16/01/2025 con la quale sono stati individuati i responsabili di procedimento ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L.R. 30 aprile 1991 e ss.mm.ii per il Settore VI – Comando Polizia Locale per il periodo 01.01.2025-31.08.2025;

Vista la normativa vigente in materia;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

1. Di rettificare il punto 2) della determinazione n. 205 del 10/12/2024, R.G. n. 1971 del 27/12/2024, come di seguito: di affidare il servizio di noleggio del fotocopiatore per mesi dodici all'operatore economico Compusoft snc di Cerruto e Civello, con sede in Modica in via Risorgimento 122/1, P.IVA 00813970886, per l'importo mensile di € 68,00 oltre IVA, giusto preventivo del 10/12/2024;
2. di lasciare invariate tutte le altre disposizioni di cui alla determinazione n. 205 del 10/12/2024, R.G. n. 1971 del 27/12/2024;
3. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziali, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190 del 06/11/2012 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
4. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
5. Di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR di competenza entro 60 gg. dalla sua pubblicazione o, in alternativa a quest'ultimo, ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni;
6. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ed in copia alla ditta affidataria.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Isp. Tiziana Giavatto)

Giavatto Tiziana



Il Comandante

(Dott. ssa Maria Rosa Portelli)
Maria Rosa Portelli