



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
SETTORE I AFFARI GENERALI
Servizio Risorse Umane



DETERMINAZIONE N. 193 DEL 26/09/2024

REGISTRO GENERALE N. 1361 DEL 7-10-2024

Oggetto: Liquidazione contributi INPS "Invito a regolarizzare del 10/09/2024" ai sensi dell' art. 4, c. 1 del DM 30 gennaio 2015.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'invito alla regolarizzazione della posizione contributiva dell'Ente del 10/09/2024, trasmesso dall'INPS ed acquisito al prot. n.33172 del 10/09/2024 per l'importo complessivo di € 6.084,85;

Accertato che le somme a debito afferiscono alla gestione Dipendenti pubblici per l'importo di € 5.464,30 e alla gestione GS Committenti per l'importo di € 620,55;

Dato atto che l'invito a regolarizzare del 10/09/2024, per la parte relativa alla Gestione dipendenti è stato rettificato mediante denunce di variazioni trasmesse dall'Ufficio Gestione Economica dell'Ente, e che quindi la somma effettivamente da versare per la regolarizzazione del DURC relativa alla Gestione GS Committenti posizione 6500 – periodo 03/2007, ammonta ad un debito totale di € 620,55;

Ritenuto necessario effettuare il versamento al fine di regolarizzare la posizione contributiva dell'Ente e non incorrere in ulteriori sanzioni procurate dal ritardato pagamento;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

Viste le disposizioni di cui all'art. 159 comma 2° del T.u.o.e.l. e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L.;

Verificato, ai sensi dell'art.183 comma 8 del T.u.o.e.l., che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità dell'Ente approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 23/02/2024;

Visto il P.T.P.C.T. per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione G.C. n. 146 del 23/08/2024, quale sezione del P.I.A.O. triennio 2024-2026;

Vista la Delibera di C.C. n. 34 del 23/04/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e i suoi allegati;

Vista la determina Sindacale di nomina dei Responsabili di E.Q. dei Settori dell'Ente;

Visto l'art.48 dello Statuto Comunale;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR. n. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono interamente riportate ed approvate:

1) di **liquidare e pagare** la complessiva somma di € 620,55 come importo a debito, occorrente per la regolarizzazione del DURC dell'Ente – C.F. 00080070881 - da effettuarsi a mezzo modello F24 EP, con le indicazioni fornite dall'Ufficio;

ms

2) **di prelevare** la somma di € 620,55 dalla Missione 11 – Programma 01 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 – Cap. 12 del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, Annualità 2024, gestione residui 2023 (Impegno n. 1220/2023);

3) **di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

impegno di spesa autorizzato n. 1220/2023	€ 13.745,35
liquidazioni già disposte compresa la presente	€ 12.769,96
residui da conservare	€ 975,39

4) **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

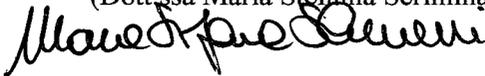
5) **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la dottoressa Maria Stefania Scriminaci, in qualità di Responsabile del Servizio Risorse Umane;

6) **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile dell'Ufficio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

7) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi.

8) **di trasmettere** il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, al Responsabile del Settore Finanze, unitamente al mod. F24EP per il pagamento dell'importo dovuto.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Stefania Scriminaci)



Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Maria Sgarlata)



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

IMPEGNO: N. 1220 /2023

LIQUIDAZIONE: N. 3199/2024

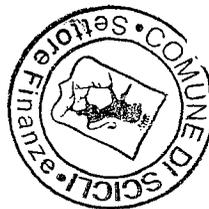
MANDATO: N. 2726/2024 - DISTINTA N.

SOSPESO DI USCITA N. 357/26.09.2024

354/2024 - EXPORT 6060

366/2024 - 5458
~~DELETA~~

Addi 4 OTT. 2024



Il Responsabile Settore Finanze
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

