

**SETTORE I AFFARI GENERALI****SERVIZIO RISORSE UMANE****Ufficio Gestione Giuridica Del Personale**

DETERMINAZIONE N. 55 DEL 28/03/2025**REGISTRO GENERALE N. 480 DEL 28-3-2025**

OGGETTO: Concessione permessi retribuiti ai sensi dell'art. 33, comma 3 della Legge n°104/92 e s.m.i. alla dipendente Matricola n° 2995.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la nota acquisita al prot. n. 9272 del 11/03/2025 con la quale la dipendente Matricola n°2995, chiede la concessione dei permessi retribuiti previsti dalla Legge 104/92, art. 33, per l'assistenza di un familiare riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità (comma 3, art. 33), giusto verbale della competente ASL, agli atti;

Vista la documentazione allegata alla istanza, che comprova il diritto della dipendente ad usufruire dei suddetti benefici, in considerazione della dichiarazione del soggetto disabile parente di secondo grado, di voler essere assistita dalla dipendente interessata;

Visto il D. Lgs n. 105/2022 "fermo restando il limite complessivo dei tre giorni, per l'assistenza allo stesso disabile in situazione di gravità il diritto può essere riconosciuto su richiesta a più soggetti che possono fruire in maniera alternativa fra loro";

Richiamata la circolare INPDAP – Direzione Centrale delle Entrate contributive n. 35/2000 la quale dispone che per i dipendenti pubblici le tre giornate di permesso mensile (pari a diciotto ore) ai sensi dell'art. 33 comma 3 Legge 104/92 debbono essere interamente retribuite ed assoggettate all'ordinaria contribuzione previdenziale;

Visto l'art. 33 del C.C.N.L. 21/05/2018 relativo al personale del comparto Funzioni Locali, che prevede che i permessi possono essere utilizzati anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili;

Considerato che la dipendente in oggetto effettua al momento un servizio part-time (18/36 ore settimanali) e che chiede di fruire di un giorno di permesso mensile, in quanto condiviso con altri familiari;

Ritenuto pertanto opportuno riconoscere alla dipendente la fruizione di un giorno di permesso mensile previsti dall'art. 33 comma 3 della Legge 104/92 e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 23/08/2024 quale sezione del PIAO 2024-2026;
- il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

Visti :

- la Legge n. 104/1992 s.m.i.;
- la Legge n. 53/2000;
- il D.Lgs n.165/2001 s.m.i.
- il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il D. Lgs n. 105/2022;

Visti i contratti collettivi nazionali in vigore e il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
Vista la determina sindacale n. 12 del 18/06/2024 di nomina dei responsabili dei Settori dell'Ente;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente O.R.E.L.;

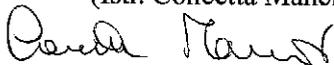
DETERMINA

Di dare atto che le motivazioni citate in premessa si intendono qui integralmente riportate:

1. Di accogliere l'istanza della dipendente Matricola n° 2995, intesa ad ottenere la fruizione di un giorno di permesso mensile previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 104/92 per l'assistenza di un familiare disabile;
2. Di riconoscere il diritto ad usufruire del superiore permesso sulla base del verbale dell'ASL e della documentazione prodotta, agli atti, con le prescrizioni di cui all'art. 33 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;
3. Di precisare che in caso di accertamento dell'insussistenza o del venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione del beneficio, la dipendente decade dai diritti di cui al comma 3 dell'art. 33 L. 104/92;
4. Di dare atto che alla dipendente spetterà l'intera retribuzione assoggettata all'ordinaria contribuzione previdenziale, non verranno ridotte le ferie ed i giorni di permesso saranno valutati ai fini dell'anzianità di servizio;
5. di dare atto:
 - che il presente atto non comporta impegno di spesa;
 - che responsabile del procedimento è l'Istr. Concetta Manenti, quale responsabile dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale;
 - dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento, da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
 - che in ottemperanza della legge di tutela della privacy e dei dati personali (Regolamento UE n.679/2016) i dati sensibili vengono omessi e riportati nell'allegato A), che pur costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicato.
 - che la presente sarà pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi.
 - di trasmettere copia della presente alla dipendente interessata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Istr. Concetta Manenti)





IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Dott.ssa Maria Sgarlata)

