



**COMUNE DI SCICLI**  
*(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)*



**SETTORE 1 AFFARI GENERALI**  
**SERVIZI DEMOGRAFICI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1592 DEL 20/10/2025**

**Oggetto:** Fornitura di fogli computerizzati per la tenuta dei registri di Stato Civile – Ditta “Grafiche E. Gaspari Srl” - Determina a contrarre e impegno di spesa - CIG: B8A9B195E.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Preso atto** della necessità dei Servi Demografici di procedere all'acquisto di fogli dei registri di Stato Civile computerizzati, come da nuove direttive ministeriali, da utilizzare per gli adempimenti richiesti dalle specifiche normative previste in materia;

**Visto** il preventivo del 26/09/2025 della ditta “Grafiche E. Gaspari s.r.l.” con sede in Via M. Minghetti 18, 40057 - Cadriano di Granarolo (BO), Partita I.V.A. 00089070403, acquisito al prot. n. 34824 del 02/10/2025, per la fornitura di n.1526 fogli dei registri di stato civile richiesti, per l'importo di € 356,14 oltre IVA al 22% di € 78,35, per la complessiva somma di € 434,49 ritenuto congruo;

**Considerato** in relazione all'importo dell'appalto, di poter procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

**Visto** l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che innalza a 5.000 euro la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA e la possibilità di deroga al criterio della rotazione;

**Visto** l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrattare deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

**Dato atto** che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG: B8A9B195BE;

**Visto** il DURC con esito regolare, in corso di validità;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera del C. C. n. 13 del 23/02/2024;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 243 del 31/12/2024 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento del Comune di Scicli;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2025-2027;

**Visto** la delibera di G.C. n. 112 del 16/07/2015 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Triennio 2025-2027;

**Vista** la determina Sindacale di nomina dei Titolari delle Elevate Qualificazione;

**Visto** l'O.R.E.L. e le LL.RR. nn. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 53 dello Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

***Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate:***

**1) di affidare** alla ditta “Grafiche E. Gaspari s.r.l.” con sede in Via M. Minghetti 18, 40057 - Cadriano di Granarolo (BO), Partita I.V.A. 00089070403, la fornitura di n. 1526 fogli di registro di stato civile computerizzati, per l'importo di € 434,49, IVA e spese di trasporto comprese, come da preventivo n. 34824/2025;

**2) di impegnare** la complessiva somma di € 434,49 occorrente per le finalità di cui al presente provvedimento alla Missione 1- programma 07- titolo 1- macroaggregato 3 cap. 31 del Bilancio di previsione 2025–2027, annualità 2025;

**3) di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. lgs 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE 2025		TOTALE REGISTRAZIONE € 434,49
NUMERO IMPEGNO		DATA IMPEGNO
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2025	€ 434,49	
TOTALE	€ 434,49	

**4) di individuare** responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo Gianfranca Padua, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile;

**5) di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

**6) di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

**7) di trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

Il responsabile del procedimento  
Gianfranca Padua

Il Responsabile del Settore  
Maria Sgarlata

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.*