



COMUNE DI SCICLI  
(Provincia di Ragusa)  
SETTORE : Lavori Pubblici e Urbanistica



**Registro delle Determinazioni del Capo Settore: Lavori Pubblici e Urbanistica**

N° 49

Del 09/05/2013

**OGGETTO: Impegno spesa per acquisto sedia direzionale. Impegno spesa.**

**IL CAPO SETTORE**

**Premesso** che con nota Prot. Urb. n° 7207 del 20/12/2010, l'Istruttore Tecnico Geom. Amenta Loredana, comandata presso il Settore Ufficio Pianificazione, comunica che per motivi di salute necessita di essere dotata di una sedia direzionale, avente le caratteristiche riportate nella scheda allegata alla nota sopracitata;

**Ritenuto**, pertanto, provvedere ad impegnare la somma di €. 332,40 compresa IVA come per legge, per l'acquisto di una sedia direzionale richiesta;

**Vista** la nota della ditta “ Giannone Computers”, con la quale si informa che il prezzo della sedia avente le caratteristiche richieste ammonta a €. 332,40;

**Visto** l'art.5 comma 3° del vigente regolamento degli agenti contabili interni, approvato con delibera C.C. n° 81 del 03/07/1996, il quale autorizza l'Economia ad utilizzare le anticipazioni ricevute per le spese minute d'Ufficio, previste dal regolamento del servizio economato;

**Visto** l'art. 184 del D.L. 18/08/2000, n°267 ;

**Visto** l'art.33 Reg.to Comunale di Contabilità del Comune di Scicli;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

**DETERMINA**

Per la causale di cui in premessa:

1. Di impegnare la somma di **€. 332,40 compresa IVA**, occorrente per l'acquisto di una sedia direzionale;
2. Di imputare la superiore somma di **€. €. 332,40** all'intervento 1.01.06.02/10 Cap.14 del redigendo Bilancio 2013 .
3. Di autorizzare l'Ufficio Provveditorato e Contratti all'acquisto della fornitura in oggetto procedendo alla scelta del contraente coerentemente alle procedure volute dal regolamento dei contratti approvato con deliberazione consiliare n. 78 del 28/ 6 1996 e successive modifiche;
4. Di trasmettere la presente in originale al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza ed in copia al Sindaco.

**La Responsabile dell'Ufficio Amministrativo**  
**F.to ( Sig.ra Trovato Carmela)**

**Il Capo Settore: Lavori Pubblici e Urbanistica**  
**F.to Ing. Guglielmo Spanò**

**SERVIZIO FINANZIARIO-**

**IMPEGNI N. \_\_\_\_\_**

**LIQUIDAZIONE N. \_\_\_\_\_**

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---