



COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)



REGISTRO DEGLI ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

N° 46

DEL 07/03/2013

OGGETTO: Apertura Delegazione di Donnalucata. Direttiva.

L'anno duemilatredici addì sette del mese di marzo alle ore 17,00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti:

SINDACO: Francesco Susino

ASSESSORI: Giuseppe Adamo – Vincenzo Iurato – Ignazio Miccichè.

Con l'assistenza del Segretario Comunale, Dott.ssa Francesca Sinatra, il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto del carico di lavoro gravante sul personale in servizio presso gli uffici distaccati della Delegazione Comunale di Donnalucata, giusto quanto emerge dalla nota prot. URP n. 41 del 24/04/2012 riferita all'anno 2011, con particolare riferimento all'attività di certificazione anagrafica;

Considerato che nell'ottica della riduzione delle spese sostenute da questo Comune si rende necessario razionalizzare l'utilizzo di tale personale e, quindi, la fruizione da parte della cittadinanza dei servizi resi a livello decentrato presso la suddetta Delegazione;

Considerato che la recente normativa in materia di certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione (art. 15 legge 183/2011) ha ridotto drasticamente il carico di lavoro svolto dal personale addetto allo svolgimento di tale attività;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana vigente e la L.R. 11/12/1991 n° 48, ed a voti unanimi espressi nelle forme di legge.

Per quanto sopra impartisce la seguente

DIRETTIVA

1. Gli uffici esistenti presso la Delegazione Comunale di Donnalucata dovranno essere aperti e svolgeranno la propria attività il lunedì, il mercoledì ed il venerdì di ogni settimana.
2. I servizi comunali erogati presso la Delegazione in argomento dovranno essere svolti nelle giornate individuate al punto 1. secondo l'orario di apertura degli uffici al pubblico che sarà determinato dal competente Capo Settore.
3. Il personale non strettamente necessario allo svolgimento delle attività di cui ai precedenti punti dovrà essere utilizzato diversamente secondo le effettive esigenze di servizio.
4. La presente sarà trasmessa al Segretario Comunale ed ai titolari di posizione organizzativa per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.
5. Di dichiarare all'unanimità, con separata votazione, la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n° 44/91, art. 12, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Firmato all'originale

L'Assessore Anziano

f.to (Sig. Giuseppe Adamo)

Il Sindaco

f.to (Dott. Francesco Susino)

Il Segretario Comunale

f.to (Dott.ssa Francesca Sinatra)