



ORIGINALE



# COMUNE DI SCICLI

*Provincia di Ragusa*

SERVIZIO SEGRETERIA

## REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N° 16

DEL 19-2-2013

**OGGETTO: Attribuzione compenso al Vice Segretario Comunale per le sostituzioni del Segretario Comunale nel periodo dal 7/01/2013 al 18/02/2013.**

**Il Segretario Comunale**

**Visto** l'art. 44 del vigente Statuto Comunale il quale prevede, tra l'altro, che il Vice Segretario Comunale sostituisce il Segretario Comunale nei casi di assenza o impedimento;

**Considerato** che a norma del comma 3 del predetto art 44 "Per il solo periodo effettivo di sostituzione spettano al Vice Segretario Comunale la retribuzione e le competenze previste per legge o regolamento;

**Visto** l'art. 12, comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del C.S. n. 156 del 17/05/2012, a norma del quale "Al vice segretario comunale spetta un compenso mensile pari ad un terzo delle voci fisse della struttura della retribuzione stabilite per la titolarità della segreteria del comune. Il compenso mensile si intende riferito a trenta giorni, compresi festivi e prefestivi, ed è rapportato al numero di giorni di effettiva sostituzione.".

**Atteso** che dall'allegato prospetto del Servizio Gestione Economica del Personale del 19/02/2013, parte integrante e sostanziale della presente, emerge che dal 7/01/2013 al 18/02/2013 l'avv. Mario Picone, nella qualità di Vice Segretario Comunale, ha sostituito lo scrivente Segretario Comunale per complessivi 11 giorni;

**Visti** i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei segretari comunali e provinciali definitivamente sottoscritti il 7 marzo 2008, per il quadriennio normativo 2002-2005 ed i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005, il 14/12/2010 per il biennio economico 2006-2007, e l'1/03/2011 per il biennio economico 2008-2009;

**Vista** la determinazione sindacale n. 31 del 31/10/2012 con la quale, tra l'altro, è stata prevista la maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, nella misura del 30%, con riferimento alle competenze, funzioni e responsabilità alla stessa conferite con il medesimo provvedimento;

**Atteso** che al predetto funzionario, sulla base di quanto sopra, è dovuto un compenso complessivo pari ad € 757,68, oltre oneri riflessi ed IRAP, così come dalle risultanze dell'allegato prospetto redatto dal Servizio Gestione Economica del Personale in data 19/02/2013, parte integrante e sostanziale della presente;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 77 del 28/06/1996;

Visti gli artt. 183 e 184 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e le L.R. nn. 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000;

Visto l'OREL, il D.lgs. n. 267/2000 e le LL.RR. n. 48/91, 7/2000, 23/98, 30/2000;

## DETERMINA

Per la causale in premessa:

1) Di attribuire e liquidare al Vice Segretario Comunale, avv. Mario Picone, a titolo di compenso per le 11 giornate di sostituzione dello scrivente Segretario Comunale dal 7/01/2013 al 18/02/2013, l'importo di € 757,68, oltre oneri riflessi ed IRAP, salvo conguaglio a seguito della stipula del CCNL dei segretari comunali e provinciali per il biennio economico 2010-2011, giuste le risultanze degli allegati prospetti redatti dal Servizio Gestione Economica del Personale in data 19/02/2013, parti integranti e sostanziali della presente;

2) Di impegnare la spesa di € 757,68 per compenso, € 180,33 per oneri riflessi ed € 64,40 per IRAP, imputandola nei seguenti interventi del redigendo bilancio di previsione per l'anno 2013:

€ 757,68 per compenso – intervento 1 01 02 01/10, cap. 25;

€ 180,33 per oneri riflessi – intervento 1 01 02 01/10, cap.12;

€ 64,40 per IRAP – intervento 1 01 02 07/10, cap.17;

3) Di trasmettere la presente al Servizio Finanziario per i consequenziali provvedimenti di competenza.

Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Francesca Sinatra)

IMPEGNO N. 21/2013 - SERVIZIO FINANZIARIO - 03/2013 - 198/2013

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

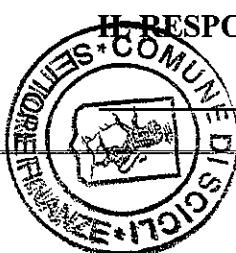
LA RESPONSABILE

Ufficio Segreteria di Settore  
d.a. C.Ornella Grassiccia

*Reo*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL CAPO SETTORE FINANZE  
(Dott.ssa Francesca Sinatra)





# COMUNE DI SCICLI

*Provincia di Ragusa*  
SETTORE AFFARI GENERALI  
Servizio Gestione Economica del Personale

## PROSPETTO DELLE SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE DA PARTE DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Periodo dal 07/01/2013 al 18/01/2013

Totale gg. 11

Scicli, li 19/02/2013

L'Istruttore Amministrativo  
(Sig. Gennaro Alfio)





# COMUNE DI SCICLI



*Provincia di Ragusa*  
SETTORE AFFARI GENERALI  
Servizio Gestione Economica del Personale

## PROSPETTO DEL COMPENSO SPETTANTE AL VICE SEGRETARIO COMUNALE PER LE GIORNATE DI SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE (Art. 12, comma 5, Reg. Uff. e Serv.) - (CCNL Segr. Com. e Prov. dell'1/03/2011)

Compenso giornaliero: € 68,88 x gg. 11 = € 757,68

Scicli, li 19/02/2013



L'Istruttore Amministrativo  
(Sig.ra Maria Gigliola Causarano)  
*Maria Gigliola Causarano*