



COMUNE DI SCICLI
PROVINCIA DI RAGUSA
SETTORE AFFARI SOCIALI SCOLASTICI ED ECONOMICI
S.U.A.P.



REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N. 05

del 31/01/2013

OGGETTO: Presa d'atto silenzio-assenso pratiche trasmesse dal Settore LL.PP. e Urbanistica.

IL CAPO SETTORE

Visto il provvedimento n. 113 del 14/12/2012 con la quale il Sindaco ha impartito al Capo Settore Affari Sociali, Scolastici ed Economici, la direttiva di assicurare autonomia gestionale allo Sportello Unico per le Attività Produttive anche con riferimento ad ogni adempimento di natura tecnica che attiene alle materie di competenza del Servizio Edilizia Privata e del Servizio Studio e Pianificazione del Territorio di questo Ente;

Vista la nota prot. LAPUR n.1019/2012 del 20/12/2012 con la quale il Capo Settore LL.PP. e Urbanistica Ing. Spanò Guglielmo, in attuazione della citata Direttiva Sindacale ha trasmesso a questa Struttura Unica, per i successivi adempimenti, tutte le pratiche ivi giacenti sin dal mese di aprile 2012;

Vista la nota prot. n. 659/SUAP del 24/12/2012 con la quale questa Struttura Unica ha restituito i suddetti fascicoli al Capo Settore LL.PP. e Urbanistica, trattandosi di pratiche la cui presentazione è avvenuta in data antecedente alla Direttiva Sindacale;

Vista la nota prot. n. 660/SUAP del 24/12/2012 con la quale la scrivente ha comunicato al Sindaco, che per la puntuale attuazione della direttiva, è necessario dotare la struttura di personale per l'espletamento degli adempimenti di natura tecnica che attiene alla materia di competenza del Servizio Edilizia Privata del Servizio Studi e Pianificazione del Territorio, nonché degli strumenti urbanistici e di pianificazione necessari alla istruttoria delle pratiche dal punto di vista urbanistico;

Viste le note prot. nn.83 e 86 rispettivamente del 07/01/2013 e 08/01/2013, con le quali il Capo Settore LL.PP. e Urbanistica invita il Segretario Comunale a dirimere la insorta questione di attribuzione;

Vista la nota prot. n. 07 del 08/01/2013, con la quale il Segretario Comunale ritrasmette i fascicoli de quo al geom. Carmelo Arrabito per i provvedimenti di competenza;

Vista la nota prot. n. 015/SUAP del 10/01/2013, con la quale il Capo Settore Affari Sociali, Scolastici ed Economici, invita il Segretario Comunale ad indire apposita conferenza di servizio al fine di concordare e definire le modalità di attuazione della direttiva sindacale;

Vista la nota prot. n. 07 del 08/01/2013, con la quale il Segretario Comunale ha convocato la conferenza di servizio;

Atteso che dalla conferenza di servizio è emerso che le pratiche in questione vengano istruite dallo Sportello Unico a condizione che la struttura sia dotata di almeno una unità di personale per l'espletamento di ogni adempimento di natura tecnica che attiene alle materie di competenza del Servizio Edilizia Privata e del Servizio Studi e Pianificazione del Territorio, e degli strumenti urbanistici e di pianificazione necessari alla istruttoria delle pratiche medesime;

Accertato che le pratiche di cui all'elenco di seguito riportato in ordine cronologico di presentazione, risultano prive di parere tecnico urbanistico nonché di qualsiasi relazione giustificativa del ritardo accumulato:

- 1) Patanè Alberto presentata in data 17/04/2012 prot. gen. n.11452;
- 2) Cannella Ettore "Happy Days" presentata in data 16/05/2012 prot. gen. n.14268;
- 3) Fruit Center srl presentata in data 18/05/2012 prot. gen. n.14594;
- 4) Petriliggieri Giuseppe presentata in data 06/06/2012 prot. gen. n.16203;
- 5) Manenti Maria Pina presentata in data 13/07/2012 prot. gen. n.19574;
- 6) Colacem spa presentata in data 02/08/2012 prot. gen. n. 21438;
- 7) Strazza Vincenzo presentata in data 20/08/2012 prot. gen. n.22486;
- 8) Vilardo Teresa Rita presentata in data 06/09/2012 prot. gen. n.23578;

- 9) Timperanza Maurizio presentata in data 09/10/2012 prot. gen. n.27361;
- 10) Pilato Andrea presentata in data 18/10/2012 prot. gen. n.28467;
- 11) Syneos srl presentata in data 18/10/2012 prot. gen. n.28491;
- 12) Emmolo Ignazio Maria presentata in data 22/10/2012 prot. gen. n.28641;
- 13) H3G spa presentata in data 25/10/2012 prot. gen. n.29007;
- 14) Toro Gaetano presentata in data 29/10/2012 prot. gen. n.29278;
- 15) Causarano Scavi srl presentata in data 08/11/2012 prot. gen. n.30027;
- 16) Decaro Bartolomeo presentata in data 08/11/2012 prot. gen. n.30092;
- 17) Conti Carmela presentata in data 15/11/2012 prot. gen. n.30913;
- 18) La Ferla Giovanna presentata in data 06/12/2012 prot. gen. n.32992;
- 19) Fiorilla Nicola presentata in data 06/12/2012 prot. gen. n.33054;
- 20) Burragato Michelina Maria presentata in data 07/12/2012 prot. gen. n.33099;
- 21) Iurato Fabrizio presentata in data 31/12/2012 prot. gen. n.34857;

Visto l'art. 20 della legge n.241/90 nel testo novellato dall'art.3 della legge n.80/2005, il quale stabilisce fra l'altro che nei procedimenti ad istanza di parte per il rilascio di provvedimenti amministrativi il silenzio dell'amministrazione competente equivale a provvedimento di accoglimento della domanda, senza necessità di ulteriori istanze o diffide, se la medesima amministrazione non comunica all'interessato, nel termine di cui all'art.2, commi 2 o 3, il provvedimento di diniego, ovvero non procede ai sensi del comma 2, fermo restando i poteri di assumere determinazioni in autotutela ex art.21 quinquies e 21 nonies della legge e quo;

Preso atto pertanto che per quattordici delle ventuno pratiche restituite, che di seguito si elencano, si è venuto a formare il silenzio assenso, essendo abbondantemente scaduti i termini di cui alla citata legge 241/90 e ss.mm.ii.;

- 1) Patanè Alberto presentata in data 17/04/2012 prot. gen. n.11452;
- 2) Cannella Ettore "Happy Days" presentata in data 16/05/2012 prot. gen. n.14268;
- 3) Fruit Center srl presentata in data 18/05/2012 prot. gen. n.14594;
- 4) Petriliggieri Giuseppe presentata in data 06/06/2012 prot. gen. n.16203;
- 5) Manenti Maria Pina presentata in data 13/07/2012 prot. gen. n.19574;
- 6) Colacem spa presentata in data 02/08/2012 prot. gen. n. 21438;
- 7) Strazza Vincenzo presentata in data 20/08/2012 prot. gen. n.22486;
- 8) Vilaro Teresa Rita presentata in data 06/09/2012 prot. gen. n.23578;
- 9) Timperanza Maurizio presentata in data 09/10/2012 prot. gen. n.27361;
- 10) Pilato Andrea presentata in data 18/10/2012 prot. gen. n.28467;
- 11) Syneos srl presentata in data 18/10/2012 prot. gen. n.28491;
- 12) Emmolo Ignazio Maria presentata in data 22/10/2012 prot. gen. n.28641;
- 13) H3G spa presentata in data 25/10/2012 prot. gen. n.29007;
- 14) Toro Gaetano presentata in data 29/10/2012 prot. gen. n.29278;

Preso atto, altresì, che la vigente normativa individua il SUAP quale canale esclusivo di comunicazione tra impresa ed amministrazione con le finalità di:

- semplificare e migliorare i rapporti tra Amministrazione ed imprese;
- ridurre i costi ed i tempi necessari agli investimenti delle imprese;
- valorizzare il territorio e l'economia locale;

Visti:

- l'art.38, comma 3-ter della legge n. 133/2008 di conversione del D.L. n.112/2008, il quale prevede che al fine di garantire lo svolgimento delle funzioni affidate ai SUAP, gli Enti adottano le misure organizzative e tecniche che risultino necessarie, ribadendo l'obbligo, per i Comuni, di attivarsi al fine di rendere operative tali strutture una volta costituite;
- il D.P.R. 07/09/2012 n.160 con il quale è stato approvato il regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive;
- il decreto interministeriale 10 novembre 2011 recante misure volte ad assicurare e garantire le funzionalità dei SUAP;

Accertato, altresì, che ad oggi la struttura non risulta dotata né di personale né degli strumenti necessari all'istruttoria delle pratiche e che pertanto eventuali ritardi che potrebbero determinarsi a decorrere dalla data del presente provvedimento non saranno imputabili al SUAP;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa e qui ad ogni effetto richiamata:

1. **di prendere atto** che per n.14 pratiche trasmesse dal Settore LL.PP. e Urbanistica, elencate in premessa, e qui ad ogni effetto richiamate, si è venuto a formare il silenzio assenso, essendo abbondantemente scaduti i termini di cui alla Legge 7 agosto 1990, art. 2 e ss.mm.ii. e che pertanto si intendono accolte, fermo restando i poteri di assumere determinazioni in autotutela ex art.21 quinquies e 21 nonies della legge e quo;
2. **di provvedere** all'esame istruttorio delle rimanenti pratiche di cui all'elenco citato non appena la Struttura sarà potenziata di personale per l'espletamento di ogni adempimento di natura tecnica che attiene alla materia di competenza del Servizio Edilizia Privata e di Pianificazione del territorio, e sarà dotata degli strumenti necessari e propedeutici all'istruttoria;
3. **di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Scicli;
4. **di trasmettere** copia della presente, al Segretario Comunale, al Capo Settore LL.PP. e Urbanistica ed al Comandante di Polizia Municipale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL CAPO SETTORE
F.to Dott.ssa Enza G. Spataro