



COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa



SERVIZIO SEGRETERIA REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N. 99

ORIGINALE

Del 06-12-2012

OGGETTO: Liquidazione ore di lavoro straordinario anno 2008 ed anno 2011 del personale assegnato al Servizio Segreteria.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 03/10/2012 la Scrivente è stata autorizzata a liquidare con propria determinazione il compenso relativo al lavoro straordinario svolto negli anni 2008 e 2011, dal personale assegnato al Servizio Segreteria;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della G.C., n. 76 del 14/03/2012;

Vista la nota prot. n. 262 del 14/09/2011, con la quale il Servizio Segreteria ha quantificato in € 1.205,32 il fabbisogno per liquidare il lavoro straordinario effettuato dai dipendenti Assenza Parisi Guglielmo, Vindigni Salvatore e Gugliotta Giovanni per i mesi di Agosto e Settembre 2008;

Vista la nota prot. 32 del 23/02/2012, con la quale il Segretario Comunale ha comunicato che il budget assegnato per il lavoro straordinario è stato superato di € 2.320,48;

Vista la nota prot. gen n. 25243 del 25/09/2012 con la quale il dipendente Sig. Vindigni Salvatore ha chiesto di usufruire del riposo compensativo per il lavoro straordinario effettuato nel periodo Agosto-Settembre 2008;

Ritenuto, pertanto, liquidare al personale dipendente assegnato al Servizio Segreteria la complessiva somma di € 2.467,31, per lavoro straordinario nei mesi di Agosto-Settembre 2008 e nell'Anno 2011, oltre gli oneri riflessi ed Irap;

Visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 e la L.R. n. 30 del 23/12/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. Di liquidare e pagare al personale dipendente assegnato al Servizio Segreteria, di seguito elencato, la complessiva somma di € 2.467,31, per lavoro straordinario, nel modo seguente:

Assenza Parisi Guglielmo, operatore commesso cat. A/5, € 566,38 (mesi Agosto-Settembre 2008 ed Anno 2011),

Gugliotta Giovanni, istruttore direttivo amministrativo, cat D/3, € 616,25 (mesi Agosto-Settembre 2008 ed Anno 2011),

Barone Umberto, operatore commesso, cat. A/5, € 334,47 (Anno 2011),

Vindigni Salvatore, operatore commesso, cat. A/5, € 411,57 (mesi Agosto-Settembre 2008 ed Anno 2011),

Lorefice Marinella, operatore commesso, part time, cat A/1, € 116,05 (Anno 2011),

Marino Marcella, operatore commesso, part time, cat. A/1, € 116,05 (Anno 2011),

La Guardia Giuseppe autista KD, cat. B/3, € 306,54 (Anno 2011),

2. Di prelevare la complessiva somma di € 3.264,51, così come segue:

quanto ad € 2.467,31, dall'intervento 1.01.02.01/10 cap. 18 del bilancio 2012,

quanto ad € 587,48, per oneri riflessi dall'intervento 1.01.08.01/10 cap. 12 del bilancio 2012,

quanto ad € 209,72, per IRAP dall'intervento 1.01.08.07/10 cap. 17 del bilancio 2012,

3. Di trasmettere copia della presente al Servizio Finanziario per i provvedimenti di propria competenza.

Il Segretario Comunale

(Dott. ssa Francesca Matrino)

Francesca Matrino

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO N. _____

LIQUIDAZIONE N. _____

Visto: si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

IL CAPO SETTORE FINANZE

(Dott. Francesco Lucenti)