



ORIGINALE

COMUNE DI SCICLI

PROVINCIA DI RAGUSA

REGISTRO DEGLI ATTI DEL SINDACO

N° 31

DEL 31/10/2012

Oggetto: Conferimento incarichi per le posizioni organizzative.

IL SINDACO

Vista la determinazione dello scrivente n. 22 dell'1/10/2012 con la quale si è provveduto in ordine al conferimento dei seguenti incarichi relativi alle posizioni organizzative di questo Ente, con decorrenza 01/10/2012 e fino al 31/10/2012:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Capo Settore Affari Generali
Capo Settore Finanze
Capo Settore Affari Scolastici e Biblioteca
Capo Settore Lavori Pubblici
Capo Settore Urbanistica
Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia
Comandante del Corpo di Polizia Municipale
Funzionario Amministrativo-Avvvocato
Capo Settore Affari Sociali
Capo Settore Sviluppo Economico

DIPENDENTE INCARICATO

Avv. Mario Picone
Dott. Francesco Lucenti
Dott.ssa Maria Giuseppa Benedetto
Ing. Salvatore Calvo
Ing. Guglielmo Spanò
Geom. Antonino Carlo Bonincontro
Dott.ssa Maria Sgarlata
Avv. Maria Dorotea Alfano
Dott. Elio Salvatore Tasca
Dott.ssa Enza Giuseppa Spataro

Considerato che con la predetta determinazione è stata affidata al Segretario Comunale di questo Ente, Dott.ssa Francesca Sinatra, la responsabilità del Settore Tributi oltre che delle seguenti strutture extrasettoriali: Servizio Segreteria, Ufficio di Staff, Servizio C.E.D., Ufficio di Statistica e Censimento;

Visti gli artt. 13 e 14 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17/05/2012 e modificato con deliberazione di G.C. n. 116 del 31/10/2012, con i quali sono state istituite le posizioni organizzative dell'Ente e sono stati previsti i criteri per la determinazione della retribuzione di posizione;

Visto, in particolare, il comma 2 del predetto articolo 13, secondo cui il Sindaco, con propria motivata determinazione, conferisce gli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8,9,10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999;

Atteso che la retribuzione di posizione è stabilita, a norma del citato art. 13, comma 2, sentito l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), sulla base dei parametri di cui all'art. 14 del Regolamento in argomento;

Atteso che a norma dell'art. 11, commi 4 e 5, del citato Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi al Segretario Comunale possono essere

temporaneamente attribuite funzioni di natura gestionale e che, in tale ipotesi, anche ai sensi dell'art. 41, comma 4, e dell'art. 42 del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, allo stesso verrà corrisposta con provvedimento sindacale una maggiorazione fino al 50% della retribuzione di posizione in godimento ed attribuita la retribuzione di risultato;

Atteso che con la citata deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17/05/2012 è stato altresì approvato il Regolamento recante disposizioni in materia di attuazione delle norme di principio contenute nel D. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e s.m.i. comprendente, tra l'altro, il sistema di valutazione dei titolari di posizione organizzativa e del Segretario Comunale ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;

Ritenuto di dovere affidare fino al 31/10/2013 la responsabilità dei Settori e delle strutture extrasettoriali di questo Comune, al fine di consentire l'adozione degli atti di natura gestionale affidati dalla legge ai titolari di posizione organizzativa;

Ritenuto di potere affidare gli incarichi per le seguenti posizioni organizzative ai funzionari di seguito riportati a fianco di ciascuna posizione, tenuto conto dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite;

Visto l'O.R.E.L. vigente e le LL.RR. N° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999;

Visti il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed il Regolamento recante disposizioni in materia di attuazione delle norme di principio contenute nel D. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e s.m.i., approvati con deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17/05/2012 e con deliberazione di G.C. n. 116 del 31/10/2012;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa e con decorrenza 01/11/2012:

1. Di affidare per anni 1 (uno), e precisamente fino al 31/10/2013, i seguenti incarichi per le posizioni organizzative istituite dall'art. 13 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in premessa indicato:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Capo Settore Affari Generali

Capo Settore Finanze e Tributi

Capo Settore Affari Sociali, Scolastici ed Economici

Capo Settore Lavori Pubblici e Urbanistica

Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia

Comandante del Corpo di Polizia Municipale

Funzionario Amministrativo-Avvocato

Capo Servizio Protezione Civile

DIPENDENTE INCARICATO

Avv. Mario Picone

Dott. Francesco Lucenti

Dott.ssa Enza Giuseppa Spataro

Ing. Guglielmo Spanò

Ing. Salvatore Calvo

Dott.ssa Maria Sgarlata

Avv. Maria Dorotea Alfano

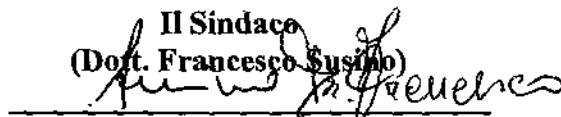
Geom. Ignazio Fiorilla

2. Di stabilire per ciascuno dei superiori funzionari la retribuzione di posizione, su base annua e da erogare mensilmente, nella misura pari a quella che sarà prevista con successivo provvedimento dello scrivente sulla base dei parametri previsti dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
3. Di dare atto che l'indennità di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposta secondo il sistema di valutazione dei titolari di posizione organizzativa previsto dal Regolamento recante disposizioni in materia di attuazione delle norme di principio contenute nel D. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e s.m.i., in premessa indicato.
4. Di affidare al Segretario Comunale, dott.ssa Francesca Sinatra, fino al 31/10/2013, la responsabilità delle seguenti strutture extrasettoriali: Servizio Segreteria Comunale, Ufficio di

Staff, Servizio Sistema Informatico Centrale, Servizio Controllo Interno di Gestione, Servizio Cultura e Ufficio Stampa.

5. Di applicare ed attribuire al Segretario Comunale di questo Ente, dott.ssa Francesca Sinatra, ai sensi dell'art. 11, commi 4 e 5, del citato Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento nella misura del 30% con riferimento alle competenze, funzioni e responsabilità allo stesso conferite con il precedente capoverso.
6. Di dare atto che con eventuale successivo provvedimento, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi, anche relativi alla copertura di posti vacanti della dotazione organica, o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, si provvederà in ordine alla revoca e/o alla modifica, in tutto o in parte, degli incarichi di cui alla presente.
7. Di dare atto che la spesa discendente dal presente provvedimento sarà imputata nei pertinenti interventi del redigendo bilancio 2012.
8. Di notificare copia della presente al Segretario Comunale ed a tutti i funzionari incaricati e di trasmetterla ai responsabili dei Servizi Gestione Giuridica ed Economica del Personale ed alle OO.SS. aziendali.

Il Sindaco
(Dott. Francesco Susino)



Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ATTESTA la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria della superiore spesa.

Il responsabile del servizio finanziario

