



COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa



SETTORE AFFARI GENERALI
Servizio Gestione Giuridica del Personale

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N. 95

del 20/09/2012

OGGETTO: Impegno spesa e liquidazione pratica INPS Gestione ex Inpdap Prot. N° AOO RAGUSA 14312 – Richiesta di interessi di rivalsa ai sensi della legge 140/1997 e dell'art. 24 del DPR 1032/73 e successive modifiche.

Il Capo Settore

Vista la nota INPS Gestione ex Inpdap Prot. N° AOO-RAGUSA 14312, pervenuta in data 07/08/2012 al n° 21780 del Protocollo Generale, con la quale si invita questa Amministrazione a rimborsare all'INPDAP gli interessi erogati dall'Istituto per ritardato pagamento delle prestazioni, in conseguenza alla tardiva trasmissione della documentazione di rito, relativamente ai dipendenti di cui all'elenco allegato alla stessa.

Considerato che dal sopracitato elenco si evince che la somma da rimborsare all'INPDAP ammonta ad € 104,99 (eurocentoquattro/99) per ritardato pagamento delle prestazioni TFR relative ai dipendenti elencati nello stesso.

Considerato inoltre che con la suddetta nota si invita l'Ente ad effettuare il rimborso entro e non oltre 90 giorni dalla ricezione della stessa.

Ritenuto di dovere versare tale somma entro i termini di cui sopra.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 77 del 28/06/1996;

Visti gli artt. 183 e 184 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e le L.R. nn. 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. Di impegnare la somma di € 104,99 (eurocentoquattro/99) all'intervento **1-01-02-03/10 cap. 30** del redigendo bilancio 2012;
2. Di provvedere al versamento della somma di € 104,99 (eurocentoquattro/99) tramite modello F24 EP entro e non oltre 90 giorni dalla data di ricezione della nota di cui all'oggetto;
3. Di trasmettere la presente, unitamente alla copia della nota INPS Gestione ex Inpdap Prot. N° AOO-RAGUSA 14312, al Settore Finanze per effettuare il versamento di cui al precedente punto 2.
4. Di dare mandato al Servizio Finanze a trasmettere al Servizio Gestione Giuridica del Personale copia della quietanza del modello F24, da acquisire agli atti.

IL CAPO SETTORE
(Avv. Mario Picone)