



COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

FARMACIA COMUNALE



N° 33

DEL 2/08/2012

**OGGETTO: Rinnovo contratto assistenza hardware anno 2012/2013 alla Ditta Eurosistemi-
Impegno spesa e liquidazione fattura.**

IL FARMACISTA DIRETTORE

Vista la determina sindacale n. 46 del 05/06/1999, con la quale si è proceduto all'acquisto mediante trattativa privata, presso la ditta Eurosistemi s.n.c, dell'hardware e software in uso presso la Farmacia Comunale;

Visto il contratto per l'assistenza annuale dell'hardware, in uso presso la Farmacia Comunale, stipulato in data 02/07/1999 con la ditta Eurosistemi s.n.c. di Ragusa, che prevede il tacito rinnovo, salvo disdetta di una delle parti almeno tre mesi prima della scadenza;

Considerato che l'assistenza annuale viene assicurata dalla ditta fornitrice, per un importo annuo di € 774,40 IVA inclusa;

Vista la fattura n. 195 del 03/07/2012 della ditta Eurosistemi s.n.c., per € 774,40 IVA inclusa;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione e pagamento della suddetta somma, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza;

Visti gli artt.183 e 184 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e la L.R. 11/12/91, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 77 del 28/06/1996;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale di cui in premessa:

1. Di prorogare il contratto per l'assistenza annuale dell'hardware, in uso presso la Farmacia Comunale, con la Ditta Eurosistemi s.n.c di Ragusa, per l'anno 2012/2013;
2. Di impegnare l'importo di € 774,40 Iva inclusa al servizio 1.12.05.03/10 cap. 135 del redigendo bilancio 2012;
3. Di liquidare a favore della stessa Ditta la somma necessaria all'assistenza hardware per l'anno 2012/2013 pari ad € 774,40 Iva inclusa ove risulta impegnata per effetto della presente determina;
4. Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per gli adempimenti di sua competenza.

L'Istruttore Amministrativo
(*Giusi Magro*)

IL DIRETTORE DELLA FARMACIA
(*Dott.ssa Arrabito Angelica*)

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNI N. _____
LIQUIDAZIONE N. _____

Visto: Si attesta le regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
