



UNESCO

COMUNE DI SCICLI  
(*Provincia di Ragusa*)

**SETTORE AFFARI SOCIALI  
SERVIZI SOCIALI**

**REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI**

**N° 202**

**DEL 18/07/2012**

**OGGETTO:** Assunzione retta per l'inserimento del disabile X.X., presso il "Gruppo Appartamento Beautiful Days" di Vittoria per il periodo giugno-agosto 2012 ed impegno spesa.

---

**IL CAPO SETTORE**

**PREMESSO CHE:**

questa Amministrazione Comunale, in attuazione della L.R. 22/86 (di riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali), intende pervenire all'integrale sviluppo della persona mediante l'utilizzazione delle risorse esistenti sul territorio, in possesso di adeguati requisiti strutturali ed organizzativi;

nei confronti dei cittadini con disagio psichico e/o dimessi da strutture ospedaliere per i quali non è ipotizzabile un rientro o una permanenza nel contesto familiare di appartenenza, l'A.C. intende assicurare una dignitosa condizione di vita all'interno di strutture che assicurino una convivenza di tipo familiare e al tempo stesso la risocializzazione ed il reinserimento sociale degli ospiti;

**VISTA** la richiesta prot. n. 74 DSM/AS12 del 25/06/2012, pervenuta al protocollo generale di questo Ente in data 08/06/2012 al n. 16488, con la quale il Dipartimento di Salute Mentale di Modica ha proposto l'inserimento del disabile X.X., nato a Scicli il ----ed ivi residente in ----, presso il Gruppo Appartamento "Beautiful Days" di Vittoria, per un periodo di mesi tre, decorrenti dal 1° giugno 2012, rinnovabili eventualmente alla scadenza;

**VISTA** la relazione del Servizio Sociale Professionale di questo Comune prot. n. 516/Serv. Soc. del 28.06.2012 che concorda per l'inserimento del disabile presso la suddetta struttura come richiesto dal DSM di Modica;

**CHE** la predetta struttura ha comunicato, telefonicamente, la disponibilità all'accoglienza del suddetto disabile, nonché la quota di compartecipazione al costo della retta da corrispondere mensilmente pari ad € 300,00,

**RITENUTO**, pertanto opportuno, predisporre, l'inserimento del disabile X.X., presso la suddetta struttura, e di assumere la quota di compartecipazione al costo della retta di € 300,00 mensile per un periodo di mesi tre (3), decorrenti dal 1° giugno 2012 e fino al 31 agosto 2012 ed impegnare la somma complessiva occorrente di € 90000 all'intervento 1.10.04.03 cap. 90 del redigendo bilancio 2012;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per i servizi socio-assistenziali;

**VISTA** la L.R. 09 maggio 1986 n. 22;

**VISTA** la L. 8 novembre 2000 n. 328;

**VISTA** la determina sindacale n. 13 del 29/06/2012 riguardante il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e la L.R. 23.12.2000 n. 30;

**Per quanto espresso in premessa:**

**DETERMINA**

1. Di assumere la quota di compartecipazione al costo della retta di € 300,00 mensile, per l'inserimento del disabile X.X., nato a Scicli il ----- ed ivi residente in -----, presso il Gruppo Appartamento "Beautiful Days" di via Milano n. 35 a Vittoria, per un periodo di mesi tre (3), decorrenti dal 1° giugno 2012 e fino al 31 agosto 2012, eventualmente rinnovabile alla scadenza;
2. Di impegnare la somma complessiva occorrente di € 900,00, per il pagamento della suddetta retta, all'intervento 1.10.04.03 cap. 90 del redigendo bilancio 2012.
3. Di liquidare e pagare mensilmente, alla Cooperativa Sociale Onlus "Beautiful Days" di Vittoria con successivo provvedimento, l'integrazione della retta dovuta, previa presentazione di:
  - a) prospetto contabile corredato da fattura, fiscalmente in regola, qualora l'Ente sia tenuto;
  - b) fotocopia conforme al registro di presenza relativo al periodo di riferimento;
  - c) relazione mensile sull'evoluzione psico-sociale del disabile ospite;
  - d) fotocopia della polizza di copertura assicurativa del disabile ospite per infortuni e responsabilità civile.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Sig.ra Giurato Carmela)**

\_\_\_\_\_

**IL CAPO SETTORE**  
**(Dott. Elio Tasca)**

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**( Dr.sa Valeria Drago)**

\_\_\_\_\_

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

IMPEGNO N. \_\_\_\_\_

LIQUID. N. \_\_\_\_\_

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

**IL CAPO SETTORE FINANZE**  
**(Dott. Francesco Lucenti)**

---