

COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



SETTORE 1 AFFARI GENERALI UFFICIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1912 DEL 01/12/2025

Oggetto: Risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente matricola 89 per inidoneità permanente ed assoluta al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica (ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001) e al proficuo lavoro, con decorrenza dal 01/12/2025.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che su indicazione del Medico competente dell'Ente, è stata inoltrata richiesta alla competente Commissione Medica di Verifica per i dipendenti pubblici, di accertamento idoneità al servizio della dipendente matricola n. 89;

Visto l'estratto del verbale di visita medico collegiale Mod. BL/S-N. 000810052025102414295359 datato 24/10/2025 ed acquisito al prot. generale del Comune il 27/10/2025 al n° 38166, dal quale risulta che la Commissione, al termine degli accertamenti sanitari, ha espresso il seguente giudizio medico-legale: "Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D. Lgs. 165/2001 e a proficuo lavoro".

Dato atto che l'Ente ha proceduto, nel rispetto degli obblighi di riservatezza e delle norme in materia di privacy, secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Medica di verifica, alla notifica del verbale dell'accertamento sanitario in data 30/10/2025;

Visto l'art. 55-octies del D.Lgs. 165/2001, che al comma 1 stabilisce che "nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica al servizio dei dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 2, comma 2, l'Amministrazione può risolvere il rapporto di lavoro;

Atteso che:

- l'art. 48 del C.C.N.L. 16/11/2022 prevede che, "nel caso di inidoneità permanente assoluta a svolgere proficuo lavoro, l'ente, con le procedure di cui al DPR n. 171/2011, risolve il rapporto di lavoro, previa comunicazione all'interessato, entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico, corrispondendo l'indennità di preavviso";
- l'art. 8 del DPR 27 luglio 2011 n. 171 prevede che "nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica assoluta, l'amministrazione previa comunicazione all'interessato entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico, risolve il rapporto di lavoro e corrisponde, se dovuta l'indennità sostitutiva del preavviso";

Dato atto che la dipendente ha richiesto con prot. n° 39151 del 03/11/2025 di essere sottoposta a visita collegiale presso la competente Commissione Medica di Verifica di Palermo per il riconoscimento della pensione di inabilità di cui all'art. 2 comma 12 della L. 335/1995, e che a

tutt'oggi non risulta riscontro;

Ritenuto, pertanto di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 55-octies del D.Lgs. n. 165/2001 e del CCNL del 16/11/2022, della dipendente matricola 89, con decorrenza dal 01/12/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/11/2025), rinviando ad un successivo atto la definizione dell'eventuale indennità sostitutiva del preavviso;

Dato atto che la predetta dipendente, risulta in possesso del requisito minimo di anzianità contributiva richiesto per l'attribuzione della pensione di inabilità a qualsiasi proficuo lavoro;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 16/07/2025 quale sezione del PIAO 2025-2027;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la determina Sindacale di nomina dei Responsabili di E.Q.;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 e i C.C.N.L. vigenti nel tempo; **Visto** l'O.R.E.L. vigente;

DETERMINA

Per quanto esposto in parte narrativa che qui si intende integralmente richiamato:

- **1. Di prendere atto** del giudizio medico definito dalla C.M.V. di Palermo con verbale Mod. BL/S-N. 000810052025102414295359 datato 24/10/2025 ed acquisito al prot. generale del Comune il 27/10/2025 al n° 38166, e di risolvere con decorrenza dal 01/12/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/11/2025), il rapporto di lavoro con la dipendente matricola n° 89, ai sensi e per gli effetti della normativa citata in premessa, dando atto della maturazione dei presupposti per il diritto al trattamento pensionistico per inabilità a proficuo lavoro.
- **2. Di individuare** responsabile del procedimento l'Istruttore Concetta Manenti, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale;
- **3. Di dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e del responsabile del procedimento, e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- **4. Di demandare** al responsabile del procedimento di predisporre gli atti per l'invio all'INPS della documentazione per la definizione del trattamento pensionistico e trattamento di fine servizio;
- **5. Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
- 6. Di dare atto che in ottemperanza al dispositivo della L. 196/2003 (legge di tutela della privacy e dei dati personali), come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, i dati sensibili vengono omessi e riportati nell'allegato A), che pur costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicato;
- **7. Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'interessata, e per conoscenza al responsabile del Settore di assegnazione. Di inviarla inoltre ai Servizi Sistemi Informativi e Transizione Digitale e Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Concetta Manenti)

Il Responsabile del Settore Maria Sgarlata

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.