

## **COMUNE DI SCICLI**

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



# SETTORE 6 CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE UFFICIO AMMINISTRATIVO

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1712 DEL 31/10/2025

Oggetto: Liquidazione fattura all'operatore economico Matos di Mannino Gabriella per la fornitura di abbigliamento per la Polizia Locale. CIG: Z103DAD2FD.

#### IL COMANDANTE

**Vista** la determinazione n. 174 del 13/12/2023 – R.G. n. 1779 del 27/12/2023 con la quale si è provveduto ad impegnare, a favore dell'operatore economico Matos di Mannino Gabriella l'importo necessario per la fornitura di capi di abbigliamento per la Polizia Locale, (Impegno n. 1444/2023);

Vista la fattura Nr. 258/A del 17/10/2025 presentata dalla ditta Matos di Mannino Gabriella per complessivi € 196.80 IVA compresa;

**Verificata,** a seguito del riscontro operato, la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

Acquisito il DURC con esito regolare (scadenza 13/11/2025);

**Visto** l'art. 184 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109 del D. lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

#### Visti:

- il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 31/12/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 16/07/2025 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;
- la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 158 del 21.12.2021 avente ad oggetto: aggiornamento misure organizzative e procedure finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti in attuazione all'articolo 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n.78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, nonché dell'art. 183, comma 8) del D. Lgs. 267/2000";

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la determina sindacale di nomina dei responsabili di E.Q.;

**Vista** la propria determina di individuazione dei responsabili di procedimento ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della L.R. 30 aprile 1991 e ss.mm.ii per il Settore VI – Comando Polizia Locale;

Vista la normativa vigente in materia;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

#### DETERMINA

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

- 1. Di liquidare e pagare alla Matos di Mannino Gabriella, con sede in Pace del Mela (ME), via Libertà 89, P.I. 03038590836, la somma di € 161,31 al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, giusta fattura Nr. 258/A del 17/10/2025;
- 2. Di provvedere altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per € 35,49 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;
- 3. Di provvedere al pagamento della somma di € 161,31 mediante accredito bancario da effettuarsi con le modalità indicate nella fattura;
- 4. Di prelevare la somma complessiva di € 196,80 Missione 03 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03, capitolo 12 del bilancio 2024/2026, annualità 2025, esigibilità 2023, (Impegno n. 1444/2023), ove risulta impegnata con determinazione n. 174 del 13/12/2023 R.G. n. 1779 del 27/12/2023;
- 5. Di dare atto:
  - di non essere a conoscenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
  - per effetto della presente liquidazione, la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

- 6. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dottoressa Tiziana Giavatto;
- 7. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziali, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190 del 06/11/2012 e che la presente determinazione è conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- 8. Di attestare il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e della cronologia dei pagamenti;
- 9. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
- 10. Di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR di competenza entro 60 gg. dalla sua pubblicazione o, in alternativa a quest'ultimo, ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni;
- 11. Di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

Il Funzionario di Vigilanza (Dott.ssa Tiziana Giavatto) Il Comandante (Dott. ssa Maria Rosa Portelli)

## Il Responsabile del Settore Maria Rosa Portelli

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.