



COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



SETTORE 1 AFFARI GENERALI SERVIZIO AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1353 DEL 10/09/2025

Oggetto: Liquidazione fatture alla Soc. Poste Italiane S.p.A. relative al servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente nel mese di GIUGNO 2025- CIG: B0D1A71DD3.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con determinazione R.G. n. 575 del 18/04/2025, è stato assunto impegno di spesa per € 15.000,00 presumibilmente occorrente per il pagamento alla Soc. Poste Italiane S.p.A. - Amministrazione di Controllo - con sede legale in Roma, Viale Europa, n. 190 – P. IVA: IT01114601006 /C.F. 97103880585 del servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente per l'anno 2025 (Impegno n. 224/2025);

Vista la documentazione che comprova il diritto della ditta creditrice al pagamento per la fornitura dei servizi di cui in narrativa, costituita dalla fattura NR.1025187486 del 21/08/2025 di € 301,12 (Iva esente), acquisita al prot. gen. n. 29385 del 21/08/2025, relativa la mese di giugno 2025;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione della fattura, considerato che il servizio è stato regolarmente reso;

Visto il DURC, in corso di validità;

Verificata, a seguito del riscontro operato, la corrispondenza ai requisiti professionali convenuti, l'osservanza nei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto l'art.184 del T.U.E.L.approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 13 del 23/02/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 109 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e suoi allegati;

Vista la delibera di G.C. n. 112 del 16/07/2025 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2025-2027;

Vista la Delibera di G.C. n. 243 del 31/12/2024 di Approvazione del codice di comportamento dei dipendenti in conformità alla delibera ANAC n. 177/2020 e al D.P.R. n. 62/2013;

Vista la determina Sindacale n. 18 del 29/07/2025 con la quale sono stati nominati i Responsabili delle Strutture Settoriali ed Extrasettoriali dell'Ente;

Visto l'O.R.E.L. e le LL.RR. n. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e s.m.i;

Visto l'art. 53 – Atti a rilevanza esterna – del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa:

1) di liquidare e pagare in favore di Poste Italiane S.p.A. con sede legale in Roma, Viale Europa n. 190 – P. IVA: IT01114601006 – C.F. 97103880585, la complessiva somma di €. 301,12 (IVA esente), credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, per il servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente effettuato nel mese di giugno 2025;

2) di prelevare la superiore somma di €. 301,12 dalla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0014 del Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025 (Impegno n. 224/2025);

3) di provvedere al pagamento della superiore somma di €. 301,12 (IVA esente) alla Soc. Poste Italiane S.p.A. mediante bonifico bancario, con le modalità indicate in fattura;

4) di dare atto che per effetto della seguente liquidazione la situazione delle somme impegnate con i superiori provvedimenti risulta la seguente:

Impegno di spesa autorizzato n. 224/2025	€. 15.000,00
liquidazioni già disposte (inclusa la presente)	€. 2.848,72
Residuo da conservare	€. 12.151,28

5) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del D.Lgs.n. 267/2000 e la cronologia dei pagamenti;

6) di dare atto che responsabile del procedimento nel presente atto è individuata l'Istr. Carmela Arrabito, nella qualità di responsabile dell'Ufficio di Segreteria;

7) di dare atto dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

8) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

9) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanze per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del procedimento
(Istr. Carmela Arrabito)

Il Responsabile del Settore
Maria Sgarlata

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.