



**COMUNE DI SCICLI**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

N. 33

Del 23/04/2024

**OGGETTO: Documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024 – 2026(Art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventitre del mese di aprile alle ore 11,05 e ss. presso i locali dell'Aula Consiliare del Palazzo Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica ordinaria di prima convocazione, a seguito di avviso di convocazione del Presidente del C.C. prot. n. 14862 del 16/04/2024, notificato a norma di legge.

All'inizio della seduta risultano presenti/assenti i sottoindicati Consiglieri Comunali:

COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
FICILI	ANGELA DESIRE'	X	
GIANNONE	VINCENZO	X	
MIRABELLA	IGNAZIO BRUNO	X	
DI BENEDETTO	ANDREA	X	
BUSCEMA	MARIANNA	X	
MIRABELLA	FELICIA MARIA	X	
PUGLISI	GIUSEPPE	X	
ARRABITO	GIUSEPPE	X	
LOPES	MARCO	X	
CAUSARANO	SALVATORE	X	
MICARELLI	SABRINA	X	
PACETTO	CONSUELO		X
BONINCONTRO	LORENZO	X	
IURATO	DEBORA	X	
MURIANA	STEFANIA		X
RICCOTTI	CATERINA	X	

Consiglieri assegnati n. 16 - in carica n. 16

Presenti n. 14 - Assenti n. 2.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio Comunale, Dott.ssa Angela Desirè Ficili.

Sono presenti per l'A.C. il Sindaco Geom. Marino e gli Assessori: Dott.ssa Concetta Portelli, dott. Giovanni Falla, Geom.Vincenzo Giannone, Rag. Causarano e Dott.ssa Valeria Timperanza.

Partecipa ed assiste alla seduta la Segretaria Generale dott.ssa Nadia Gruttadauria.

La Presidente, dott.ssa Ficili, alle ore 11:05 procede all'appello nominale dei Consiglieri. Risultano presenti n. 14 Consiglieri e, pertanto, accertata la presenza del numero legale, la Presidente del Consiglio dà inizio ai lavori della seduta, nominando quali scrutatori i consiglieri Lopes Marco, Iurato Debora e Micarelli Sabrina.

La Presidente pone in trattazione il punto n. 1) all'ordine del giorno ad oggetto: "Documento unico di programmazione(DUP) – Periodo 2024 – 2026(Art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione" e, su richiesta dell'Amministrazione comunale, invita la titolare di E.Q., Settore III Finanze, dott.ssa Galanti, a prendere la parola per la presentazione della proposta.

La dott.ssa Galanti, premesso che nel corso delle tre riunioni delle Commissioni congiunte che sisono svolte nei giorni scorsi sono stati esaminati nel dettaglio sia il DUP che il Bilancio di previsione finanziaria 2024-2026, procede ad illustrare sul piano tecnico gli aspetti salienti del DUP. In particolare, evidenzia come il Documento Unico di Programmazione sia composto di due parti, la Sezione Strategica, che copre un orizzonte temporale di cinque anni e la Sezione Operativa, che prende in considerazione un arco temporale di tre anni. Costituiscono, poi, allegati al DUP importanti documenti di programmazione quali il Piano delle Opere Pubbliche, il Programma degli acquisti e delle forniture, il Piano degli incarichi e delle collaborazioni, ecc.

Successivamente, chiede la parola l'Assessore al ramo, dott.ssa Portelli, la quale esprime la propria soddisfazione per essere riusciti, quest'anno, a presentare al Consiglio Comunale il DUP e il bilancio in tempi molto più celeri rispetto a quanto è accaduto in questo Ente negli ultimi anni, mettendo nelle condizioni gli Uffici di lavorare efficacemente grazie alla disponibilità dello strumento finanziario fin dai primi mesi dell'anno. Il DUP, in particolare, è uno strumento molto importante che riflette il programma politico del Sindaco, programma in fase di attuazione nonostante le difficoltà legate alla contingenza economica del periodo. Ciò nonostante, l'impegno di questa Amministrazione è costante e auspica un ulteriore e imminente miglioramento dei conti dell'Ente.

Alle ore 11:10 entra in aula la consigliera Muriana. Presenti n. 15 Consiglieri.

Successivamente, chiede la parola la consigliera Buscema la quale, pur apprezzando l'intervento dell'assessore Portelli e esprimendo il proprio plauso, sul piano tecnico, per essere riusciti a presentare i due documenti finanziari con anticipo rispetto alla tradizione, oltre che per la disponibilità dimostrata dall'amministrazione e dagli uffici in fase di studio del DUP e del Bilancio, ritiene che i contenuti del DUP riflettano una certa mancanza di visione politica e di programmazione da parte della politica. Infatti, l'unico allegato dal quale traspare una certa progettualità è il Piano Triennale delle Opere Pubbliche, sicuramente grazie alle ingenti risorse messe a disposizione dal PNRR, che appare doveroso sfruttare. Per il resto, si riscontra una scarsa programmazione, ad esempio con riferimento ai piani di zona evidenzia che gli stessi vanno molto a rilento, la tassa di soggiorno viene destinata quasi totalmente alla manutenzione, nonostante più volte sul punto ci si sia dimostrati in disaccordo.

Successivamente chiede la parola la consigliera Riccotti, la quale dà atto alla Presidente del Consiglio dell'egregio lavoro svolto nell'aver convocato più volte le Commissioni in seduta congiunta per trattare le proposte poste all'ordine del giorno della seduta odierna. Precisa che il suo è un intervento di natura politica. Ritiene che il Comune non sia un'azienda a scopo di lucro ma un ente pubblico che deve fornire servizi ai cittadini, chiaramente stando attenti a non indebitarsi. Sul piano politico, pur tenendo conto di tutti i limiti finanziari che sono ben noti, non si ravvisa, dall'esame delle due proposte all'ordine del giorno, la progettualità di cui ha parlato l'assessore Portelli, sembra invece tutto abbastanza fermo. Con riferimento ai fondi del Distretto n. 45, ribadisce la necessità di fare valere le ragioni del Comune di Scicli, anche mediante prese di posizione forti nei confronti del Comune capofila, atteso che al momento si registrano dei ritardi nella distribuzione dei finanziamenti per i servizi da erogare per la Città di Scicli.

Successivamente, chiede la parola il consigliere Lopes il quale, esprime apprezzamento per il lavoro svolto in seno alle tre Commissioni in seduta congiunta. Afferma la necessità che la minoranza svolga un lavoro di opposizione collaborativa e, per questo motivo, ha espresso il proprio voto favorevole sulle due proposte in

sede di Commissione. Al riguardo, rappresenta che il proprio gruppo ha presentato degli emendamenti al bilancio, che spera siano condivisi dalla maggioranza per il bene del paese.

Successivamente chiede la parola il consigliere Mirabella I.B., il quale non può fare a meno di notare la discrepanza tra le promesse fatte in campagna elettorale e le azioni politiche messe in atto. Manca una strategia di fondo che, infatti, non emerge dai documenti finanziari proposti al Consiglio. Manca, inoltre, la volontà politica di fare squadra in Consiglio Comunale, atteso che molte delle proposte fatte in questi due anni non sono state tradotte in reali impegni emergenti dal bilancio, nonostante molte mozioni siano state condivise dai consiglieri di maggioranza e approvate, come ad esempio l'istallazione dei defibrillatori, la realizzazione di una palestra a Zagarone o gli interventi al Ciccio Scapellato.

Successivamente, chiede di intervenire il consigliere Puglisi, il quale riporta il parere favorevole della III Commissione al DUP.

Chiede la parola il vice Sindaco, il quale, a proposito del Distretto, ricorda di essere stato presente a tutte le riunioni e garantisce che si sta portando avanti la battaglia per ottenerne i fondi. Vi sono molte esigenze che necessitano di essere approfondite per verificare che i richiedenti abbiano effettivamente i requisiti richiesti dalla legge per accedere ai sussidi pubblici.

Conclusi gli interventi, la Presidente del Consiglio comunica che è stato presentato un emendamento tecnico al DUP, prot. n. 14163 del 15/04/2024 e invita la dott.ssa Galanti a prendere la parola per la presentazione dello stesso.

La dott.ssa Galanti rappresenta che l'emendamento si è reso necessario al fine di correggere alcuni dati che risultavano non allineati a quelli di cui al bilancio.

A questo punto, la Presidente pone in votazione a scrutinio palese, per alzata e seduta l'emendamento tecnico, prot. n. 14163 del 15/04/2024, con il seguente esito:

Consiglieri presenti n. 15 (Ficili, Giannone, Mirabella I.B., Di Benedetto, Buscema, Mirabella F.M., Puglisi, Arrabito, Lopes, Causarano, Micarelli, Bonincontro, Iurato, Muriana, Riccotti);

Voti Favorevoli n. 10 (Ficili, Giannone, Di Benedetto, Puglisi, Arrabito, Causarano, Micarelli, Bonincontro, Iurato e Muriana);

Astenuti n. 5 (Mirabella I.B., Buscema, Mirabella F.M., Lopes, Riccotti).

La Presidente dichiara che l'emendamento tecnico, prot. n. 14163, è approvato con voti favorevoli n. 10 e n. 05 astenuti.

Successivamente, la Presidente pone in votazione la proposta per il Consiglio comunale, così come emendata, n. 01 del 04/04/2024, del titolare di E.Q. Settore III^ Finanze, dott.ssa Galanti, ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024 – 2026 (Art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione", con il seguente esito:

Consiglieri presenti n. 15 (Ficili, Giannone, Mirabella I.B., Di Benedetto, Buscema, Mirabella F.M., Puglisi, Arrabito, Lopes, Causarano, Micarelli, Bonincontro, Iurato, Muriana, Riccotti);

Voti Favorevoli n. 10 (Ficili, Giannone, Di Benedetto, Puglisi, Arrabito, Causarano, Micarelli, Bonincontro, Iurato e Muriana);

Astenuti n. 05 (Mirabella I.B., Buscema, Mirabella F.M., Lopes, Riccotti).

La Presidente dichiara che la proposta, così come emendata, è approvata con voti favorevoli n. 10 e n. 05 astenuti.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale, così come emendata, n. 01 del 04/04/2024, del titolare di E.Q. Settore III^ Finanze, dott.ssa Galanti, ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024 – 2026 (Art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione"

che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Visto** il foglio allegato dei pareri di regolarità tecnica espressi dai titolari di E.Q. del settore I, dott.ssa Sgarlata, settore II, sig.ra Verdirame, settore III, dott.ssa Galanti, settore IV, dott.ssa Drago, settore V, Ing. Pisani, settore VI, dott.ssa Portelli, settore VII, geom. Vasile, Avvocatura comunale, n.q. dott.ssa Gruttadauria, Farmacia comunale, dott.ssa Arrabito e di regolarità contabile espresso dalla Titolare di E.Q. Settore III dott.ssa Galanti;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. gen. n. 14221 del 11/04/2024, che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Visto** l'esito favorevole delle superiori votazioni;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente e la L.R. n. 48 del 11/12/1991,

### **DELIBERA**

- di approvare la proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale, così come emendata, n. 01 del 04/04/2024, del titolare di E.Q. Settore III^ Finanze, dott.ssa Galanti, ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024 – 2026 (Art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione", che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Successivamente l'Assessore Portelli chiede che venga posta in votazione l'immediata esecutività dell'atto.

La Presidente pone in votazione a scrutinio palese, per alzata e seduta, l'immediata esecutività del provvedimento, con il seguente esito:

Consiglieri presenti n. 15 (Ficili, Giannone, Mirabella I.B., Di Benedetto, Buscema, Mirabella F.M., Puglisi, Arrabito, Lopes, Causarano, Micarelli, Bonincontro, Iurato, Muriana, Riccotti);

Voti Favorevoli n. 10 (Ficili, Giannone, Di Benedetto, Puglisi, Arrabito, Causarano, Micarelli, Bonincontro, Iurato e Muriana);

Astenuti n. 05 (Mirabella I.B., Buscema, Mirabella F.M., Lopes, Riccotti).

La Presidente dichiara che l'immediata esecutività dell'atto è approvata con voti favorevoli n. 10 e n. 05 astenuti.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

---



## COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio dei Comuni della ex Provincia di  
Ragusa

Settore III Finanze



### Proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 01

Del 04/04/2024

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024 – 2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE.**

La sottoscritta Grazia Maria C. Galanti, nella qualità di Funzionario di Elevata Qualificazione del Settore III Finanze, propone l'adozione del provvedimento deliberativo sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni:

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 04/04/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e relativi allegati;

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170 Documento unico di programmazione**

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente*

*dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni.*

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)**, la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza

con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

- la **Sezione Operativa (SeO)**, che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa, infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Rilevato che Arconet ha chiarito nella FAQ n. 51 del 16 febbraio 2023 quanto segue:

*“Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), previsto dall'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021, è uno strumento di programmazione adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011.*

*Al riguardo, si richiamano:*

- *l'articolo 8, comma 1, del DM 30 giugno 2022, n. 132 che descrive il rapporto tra il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e i documenti di programmazione finanziaria delle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo che “il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto”;*
- *l'art. 7 del medesimo decreto il quale prevede che il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data e il successivo art. 8 comma 2, il quale precisa che “ in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”.*

*Ciò premesso, nel corso di ciascun esercizio, gli enti locali avviano il ciclo della programmazione relativo al triennio successivo, approvando il DUP, la nota di aggiornamento*

*al DUP, il bilancio di previsione e il PEG. In coerenza con il quadro finanziario definito da tali documenti, per ciascun triennio di programmazione, il PIAO è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno o, in caso di rinvio del termine di approvazione del bilancio di previsione, entro i 30 giorni successivi all'approvazione di tale documento contabile.*

*Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.”*

Visto il DM 25/03/2023;

Che per effetto delle sopraindicate modifiche normative:

- la parte 1 della SeO non indica più per ogni programma le risorse umane da destinare, poiché esse confluiscono nel PIAO;
- la parte 2 della SeO è integrata con “*le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente*”;

*La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.”*

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, corredato dai seguenti documenti propedeutici al Bilancio di previsione che costituiscono allegati al Dup:

- il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 – 2026, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 19/01/2024, ed il Programma Triennale dei beni e Servizi 2024 – 2026, Allegato “**A1**”;

- il Piano delle Alienazione e Valorizzazioni, ai sensi dell'art. 58 del D.L. n° 112/2008, di cui alla proposta per il Consiglio Comunale n. 03 del 19/01/2024, Allegato "A2";
- la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente, Allegato "A3";
- la verifica della quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18/4/1962, n° 167 e 22/10/1971 n° 865 e 05/08/1978, n° 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, di cui alla proposta di Delibera di Consiglio Comunale n° 02 del 02/04/2024 Allegato "A4";
- il programma degli incarichi esterni di consulenza e collaborazione per il triennio 2024/2026, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 28/03/2024, Allegato "A5";

Ritenuto necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 e relativi allegati;

Visti gli articoli dal 14 al 19 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 23/02/2024;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 17, comma 3 del vigente Regolamento di Contabilità, i pareri di regolarità tecnica dei Funzionari di Elevata Qualificazione dell'Ente e quello di regolarità contabile del Responsabile Finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 7 del Regolamento di Contabilità, il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria, da rilasciare ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b.1) del Tuel, sarà acquisito in occasione della presentazione dello schema di bilancio di previsione;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto l'Ordinamento Amministrativo della Regione Siciliana;

Visto lo Statuto comunale;

## P R O P O N E

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti e riportati di:

1. presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n.118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026, Allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, corredato dai seguenti documenti propedeutici al Bilancio di previsione,

costituenti allegati del Dup:

- il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 – 2026, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 19/01/2024, ed il Programma Triennale dei beni e Servizi 2024 – 2026, Allegato “A1”;
  - il Piano delle Alienazione e Valorizzazioni, ai sensi dell’art. 58 del D.L. n° 112/2008, di cui alla proposta per il Consiglio Comunale n. 03 del 19/01/2024, Allegato “A2”;
  - la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell’Ente in base alla normativa vigente, Allegato “A3”;
  - la verifica della quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18/4/1962, n° 167 e 22/10/1971 n° 865 e 05/08/1978, n° 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, di cui alla proposta di Delibera di Consiglio Comunale n° 02 del 02/04/2024, Allegato “A4”;
  - il programma degli incarichi esterni di consulenza e collaborazione per il triennio 2024/2026, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 28/03/2024, Allegato “A5”;
2. dare atto che il presente documento è stato formulato sulla base degli atti a disposizione alla data di redazione della presente proposta ed i pareri dei Funzionari di E.Q. sono stati resi sul presupposto della preventiva approvazione da parte del Consiglio Comunale della proposta di delibera di Consiglio Comunale relativa alla verifica della quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18/4/1962, n° 167 e 22/10/1971 n° 865 e 05/08/1978, n° 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, atto propedeutico al bilancio, allegato al presente provvedimento;
3. dare atto che, ai sensi dell’art. 17, comma 7 del Regolamento di Contabilità, il parere dell’organo di revisione economico-finanziaria, da rilasciare ai sensi dell’art. 239, comma 1, lett. b.1) del Tuel, sarà acquisito in occasione della presentazione dello schema di bilancio di previsione.

L'Assessore alle Finanze  
Dott.ssa Concetta Portelli

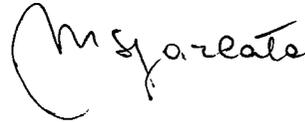


Il Responsabile di E.Q. Settore III Finanze  
Dott.ssa Grazia Maria C. Galanti



**Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

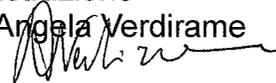
Il Funzionario di E.Q. Settore I Affari Generali  
Dott.ssa Maria Sgarlata



- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

Il Funzionario di E.Q. Settore II Benessere  
di Comunità Cultura e Istruzione

Sig.ra Angela Verdirame



- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

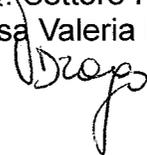


Il Funzionario di E.Q. Settore III Finanze  
Dott.ssa Grazia Maria C. Galanti



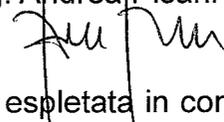
- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

Il Funzionario di E.Q. Settore IV Entrate  
Dott.ssa Valeria Drago



- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

Il Funzionario di E.Q. Settore V Tecnico  
Ing. Andrea Pisani



- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

Il Funzionario di E.Q. Settore VI  
Corpo di P.M.

Dott.ssa Maria Rosa Portelli



- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

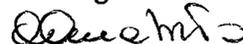
Il Funzionario di E.Q. Settore VII  
Protezione Civile - Ambiente  
Manutenzione  
Istr. Direttivo ~~Vasile~~ Sebastiano

- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

Il Funzionario di E.Q. Avvocatura Comunale  
e Gestione del Contenzioso  
(n.q. sostituto amministrativo)  
Dott.ssa Nadia Gruttadauria

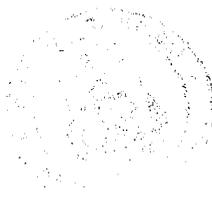
- **Parere di regolarità tecnica:** sulla scorta dell'istruttoria tecnica espletata in conformità alla normativa vigente, si esprime parere favorevole alla adozione del presente provvedimento.

Il Funzionario di E.Q. Farmacia Comunale  
Dott.ssa Angelica Arrabito



- **Parere di regolarità contabile:** si esprime parere favorevole sotto il profilo della coerenza della delibera proposta alla normativa vigente ed ai principi contabili.

04/04/2024



Il Responsabile Finanziario

  
dott.ssa G.M.C. Galanti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

*(Dott.ssa Angela Desirè Ficili)*



LA SEGRETARIA GENERALE

*(Dott.ssa Nadia Gruttadauria)*

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione sull'albo on-line

### ATTESTA

che il presente provvedimento, è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 della L.R. n. 44/1991 nonché dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 nell'Albo Pretorio on line dell'Ente Prot. n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla Pubblicazione dell'Albo on line  
Sig.ra Carmela Arrabito

La Segretaria Generale

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La sottoscritta Segretaria Generale visti gli atti d'ufficio,  
attesta

che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il 23/04/2024

- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91)
- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)



LA SEGRETARIA GENERALE  
*(dott.ssa Nadia Gruttadauria)*