



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



SETTORE I AFFARI GENERALI SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 68 DEL 04/04/2024

REGISTRO GENERALE N. 482 DEL 5-4-2024

OGGETTO: Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età della dipendente Matricola 4815, profilo professionale Funzionario Amministrativo - Area Funzionari ed E.Q., con effetto dall'1/05/2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 81 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, a norma del quale "I dipendenti comunali possono essere, a loro domanda, collocati a riposo qualora abbiano maturato il diritto alla pensione. Debbono invece essere collocati a riposo d'ufficio quando, conseguito il diritto alla pensione, abbiano compiuto l'età prevista dalla legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia";

Vista la circolare I.N.P.S. n° 37 del 14/03/2012, che fornisce indicazioni sulle novità introdotte in materia pensionistica dal D.L. n° 201 del 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni nella legge 22 dicembre 2011, n° 214 e ss. mm. ii., la quale prevede all'art. 24 tra l'altro: "per gli iscritti alle forme esclusive dell'assicurazione generale obbligatoria, che maturano a decorrere dal 1° gennaio 2012 i requisiti prescritti per il diritto a pensione, il requisito anagrafico per l'accesso alla pensione di vecchiaia è determinato in 66 anni in presenza di un'anzianità contributiva minima pari a 20 anni";

Considerato che i requisiti di accesso al sistema pensionistico devono essere adeguati agli incrementi della speranza di vita con cadenza triennale, ai sensi dell'art. 12 del D.L. 31 maggio 2010, n° 78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n° 122 e s.m.i., e che a decorrere dal 01/01/2021, il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 05/11/2019, stabilisce che i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici non sono ulteriormente incrementati rispetto ai 67 anni previsti;

Vista la circolare Inps n° 28 del 18/02/2022 con la quale si rende noto che a decorrere dal 1° gennaio 2023 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati agli incrementi alla speranza di vita non sono ulteriormente incrementati, così come previsto dal decreto del 27 ottobre 2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Vista la circolare INPS n. 1 del 02/01/2024 la quale al punto 6 stabilisce che per l'anno 2024 l'età di accesso alla pensione di vecchiaia e all'assegno sociale è pari a 67 anni;

Vista la ricevuta della domanda di pensione di vecchiaia presentata on line all'INPS di Ragusa dalla dipendente Matricola 4815 con prot. n° INPS.6500.10/10/2023.0190279 del 10/10/2023;

Visto il fascicolo personale della stessa da cui risulta che alla data di collocamento a riposo, avrà un'età anagrafica di anni 67 anni, con una anzianità contributiva con iscrizione I.N.P.D.A.P. di anni 35, mesi 11 e giorni 19, utili a pensione, giusta attestazione del Responsabile del procedimento (all. A);

Ritenuto di dover provvedere in merito, considerato che nulla osta all'accoglimento della domanda di pensione per limiti di età della suddetta dipendente, salvo il diritto al trattamento di quiescenza e di previdenza da parte dell'I.N.P.S.;

Richiamata:

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";
- **Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 24/11/2023 quale sezione del PIAO 2023-2025;
- la delibera di G.C. n. 10 del 31.01.2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

ms

Dato atto che non sussistono situazioni neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, c. 41, L. 6/11/2012, n. 190;

Vista la determina sindacale n. 15 del 28/07/2022 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa;

Vista la legge n° 379/55;

Visto l'art. 15 della legge 8 agosto 1991 n° 274;

Visto il C.C.N.L. 16/11/2022 e i contratti collettivi nazionali vigenti nel tempo;

Visto il D.Lgs. 503/92;

Vista la legge 335/95;

Vista la legge 24/12/2007, n° 247;

Visto l'OREL vigente e le L.R. n° 48/1991, n° 7/1992, n° 23/1998 e n° 30/2000 e s.m.i.;

Vista la L. 243/04;

Vista la legge 30 luglio 2010, n° 122;

Vista la legge 214/2011;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 05/12/2017;

Vista la Legge 30 dicembre 2018, n° 145;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 05/11/2019;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/10/2021;

Vista la Circolare INPS n. 1 del 02/01/2024;

DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa si intendono qui integralmente riportate:

1. Di collocare a riposo per raggiunti limiti di età con effetto dall'1/05/2024, la dipendente Matricola 4815, con contratto a tempo pieno-periodo indeterminato, in quanto la stessa a tale data avrà compiuto i 67 anni di età e maturato l'anzianità contributiva prevista dalla normativa vigente per il diritto a pensione, salvo il diritto al trattamento di quiescenza e di previdenza dovuto dall'I.N.P.S.;
2. Di dare atto che al 30/04/2024 la dipendente Matricola 4815 avrà un'età anagrafica di anni 67 e una anzianità contributiva con iscrizione I.N.P.D.A.P. di anni 35, mesi 11 e giorni 19 utili a pensione, giusta attestazione del Responsabile del Procedimento (all. A) che, in ottemperanza al dispositivo della L. 196/2003 (legge di tutela della privacy e dei dati personali) come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, pur costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicata;
3. Di individuare responsabile del procedimento l'Istr. Contabile Concetta Manenti, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale;
4. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del procedimento, e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
5. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi.
6. Di trasmettere copia della presente determinazione alla dipendente interessata e per conoscenza al Responsabile del Settore ove la lavoratrice risulta assegnata, demandando i conseguenziali adempimenti agli Uffici Gestione Giuridica ed Economica del Personale per quanto di rispettiva competenza;
7. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Ist. Cont. Concetta Manenti)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Dott.ssa Maria Sgarlata)

