



# COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa



## SETTORE AFFARI GENERALI

Servizio Gestione Economica del Personale

### REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N° 16

del 03/02/2012

**OGGETTO: Tirocinio di formazione ed orientamento di n° 4 unità disabili di cui alla L. n° 68/99, di Cat. A, profilo professionale “Operaio Nettezza Urbana”, della durata di 24 mesi, finalizzato all’assunzione a tempo pieno e indeterminato. Liquidazione borsa di lavoro per il mese di gennaio 2012.**

### IL CAPO SETTORE

**Vista** la L. 68/99 sul collocamento obbligatorio dei disabili;

**Vista** la deliberazione di G.C. n° 395 del 12/12/2008 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento ai sensi dell’art. 11 della L. n. 68/99 finalizzata all’assunzione di n. 4 disabili con il profilo professionale di Operaio Nettezza urbana, cat. A, ed è stato autorizzato il Sindaco alla sottoscrizione di detta convenzione;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 157 del 05/06/2009 con la quale si è provveduto in ordine all’integrazione dell’art. 1, comma 2, dello schema di convenzione sopra citato;

**Vista** la Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento stipulata in data 18/12/2008 tra il Comune di Scicli ed il Servizio XXIII – Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa, così come integrata dalla Convenzione stipulata tra gli stessi soggetti in data 30/06/2009;

**Vista** la deliberazione di G.C. n° 257 del 28/08/2009 con la quale è stato approvato lo schema dell’avviso relativo alla selezione pubblica per l’avvio del tirocinio in argomento e si è disposta l’indizione di tale selezione;

**Vista** la determinazione dello scrivente n. 141 del 03/09/2009 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione pubblica che si riferisce al suddetto tirocinio;

**Considerato** che i tirocini hanno avuto inizio in data 01/04/2010, giusti i progetti formativi e di orientamento sottoscritti con gli aspiranti tirocinanti utilmente collocati nella graduatoria predisposta dall’Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa e comunicata con nota prot. n. 32020 del 24/11/2009, acquisita al prot. gen. di questo Comune al n. 33264 del 27/11/2009;

**Visti** i progetti formativi e di orientamento sottoscritti in data 05/03/2010 con i sigg.ri: Militello Maurizio, nato a Niscemi il 20/03/1970, Fidone Raffaele, nato a Scicli il 22/04/1965, Mormina Francesco, nato a Scicli l’1/08/1969, Carrubba Vincenzo, nato a Scicli il 27/08/1973;

**Atteso** che a norma dell’art. 3, comma 1, della citata Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento stipulata in data 18/12/2008 “Il soggetto ospitante si impegna a riconoscere a ciascun tirocinante una borsa di lavoro di € 200,00 (duecento) mensili a titolo di rimborso spese.”;

**Atteso** che con nota prot. n. 125 dell’11/03/2010, al fine della liquidazione della suddetta borsa di lavoro, lo scrivente ha invitato il Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia, responsabile del Settore sede del tirocinio e Tutore designato dal Comune, a comunicare mensilmente un’attestazione dalla quale risulta che il tirocinio è stato effettuato;

**Vista** la nota prot. Man/Ec. n.497 del 02/02/2012 con la quale il Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia, geom Antonino Bonincontro, ha trasmesso i prospetti relativi alle presenze dei tirocinanti nel mese di gennaio 2012 ed ha attestato l’espletamento delle ore previste nei progetti formativi e di orientamento di che trattasi;

**Visto** l'art.2 della citata Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento stipulata in data 18/12/2008;

**Atteso** che occorre liquidare la borsa di lavoro in argomento per il mese di gennaio 2012;

### **DETERMINA**

Per la causale in premessa:

1. Di liquidare ai sigg.ri: Militello Maurizio, nato a Niscemi il 20/03/1970, Fidone Raffaele, nato a Scicli il 22/04/1965, Mormina Francesco, nato a Scicli l'1/08/1969, Carrubba Vincenzo, nato a Scicli il 27/08/1973, l'importo di € 200,00 ciascuno quale borsa di lavoro relativa al mese di gennaio 2012.
2. Di impegnare la spesa di € 800,00 imputandola all'intervento 1 09 05 03/10, cap.160, del redigendo bilancio 2012.
3. Di trasmettere copia della presente al Servizio Finanziario per i conseguenziali provvedimenti di competenza.

**IL CAPO SETTORE**  
(Avv. Mario Picone)

---

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria e si attesta la registrazione dell'impegno nel modo seguente:

Intervento 1 09 05 03/10 cap.160 - redigendo bilancio 2012 - I

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---