



COMUNE DI SCICLI
(Provincia di Ragusa)

SETTORE AFFARI SOCIALI
SERVIZI SOCIALI

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N. 26

DEL 26/01/2012

OGGETTO: Riaccertamento dei residui attivi e passivi del Settore Affari Sociali, conto consuntivo anno 2010.

IL CAPO SETTORE

VISTA la nota prot. n. 49 del 10.01.2012 del Commissario Straordinario avente ad oggetto “Riaccertamento dei residui attivi e passivi” con la quale veniva trasmesso l’elenco dei residui passivi e attivi al 31.12.2010 relativi al Settore Affari Sociali al fine di procedere all’attività riaccertativa;

VISTO l’art. 228, comma 3 del TUEL che stabilisce che “prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale deve provvedere all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui”;

ESAMINATA la documentazione agli atti di questo Ufficio, relativa ai residui passivi anno 2010 e precedenti, al fine di verificare la sussistenza degli elementi essenziali per l’individuazione dei residui passivi e per la loro conservazione o eliminazione;

CONSIDERATO che da tale esamina sono risultati, servizio per servizio, i residui passivi da mantenere nel conto del bilancio dell’Ente, nonché i residui passivi da eliminare, come meglio dettagliati negli allegati prospetti A) e B), che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario provvedere in merito;

VISTA la determina del Commissario Straordinario n. 15 del 29.12.2011 concernente il conferimento degli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative;

VISTO il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e la L.R. 23/12/2000 n. 30;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

- A) Di approvare i prospetti allegati A) e B), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, disponendo la cancellazione dei residui passivi da eliminare e il riaccertamento dei residui passivi da mantenere, sulla base delle risultanze delle verifiche degli atti in possesso di questo Ufficio;

B) Di trasmettere il presente al Settore Finanze per i provvedimenti di competenza, nonché al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale e al Presidente del Collegio dei Revisori.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr. sa Valeria Drago)

IL CAPO SETTORE

(Dott. Elio Tasca)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO _____

LIQUID. _____

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
