

**COMUNE DI SCICLI**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



**SETTORE I AFFARI GENERALI**

**SERVIZIO RISORSE UMANE**

Ufficio Gestione Giuridica del Personale

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE N. 142 del 18/07/2023**

**REGISTRO GENERALE N. 989 DEL 24-7-2023**

**Oggetto: Convenzione per l'utilizzo della graduatoria di selezione pubblica del Comune di Sant'Alessio Siculo per l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale a tempo parziale (18 ore) e indeterminato. Liquidazione contributo forfettario.**

**IL CAPO SETTORE**

**Vista** la determinazione R.G. n. 1894 del 30/12/2022 con la quale si è provveduto ad impegnare la complessiva somma di €. 4.500,00 per l'utilizzo di graduatorie di selezione pubblica approvate da altri Enti per l'assunzione di personale dipendente a tempo indeterminato, comprensiva della somma di € 1.500,00 richiesta dal Comune di Sant'Alessio Siculo per la cessione della graduatoria del concorso pubblico di Assistente Sociale, cat. D, con contratto part time a tempo indeterminato (Impegno n. 1284/2022);

**Visto** il contratto individuale di lavoro stipulato in data 30/05/2023 con la Dott.ssa Inviveri Federica, candidata utilmente collocata in detta graduatoria, in esecuzione alla determina R.G. n° 648 del 22/05/2023;

**Ritenuto** di provvedere al versamento della somma di € 1.500,00 come previsto all'art. 6 della convenzione sottoscritta tra il Comune di Sant'Alessio Siculo e il Comune di Scicli;

**Visto** il regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti, approvato con deliberazione G.C. n. 163 del 30/12/2022;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 22/02/2023;

**Visto** il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed integrità 2022- 2024 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/04/2022;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 53 del 24/11/2022 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

**Vista** la Determina Sindacale n. 15 del 28/07/2022, di nomina dei Titolari delle Posizioni Organizzative;

**Visto** l'O.R.E.L. e le LL.RR. nn. 48/91, 7/92, 23/98 e 30/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 48 dello Statuto Comunale;

**DETERMINA**

**Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e trascritte:**

1. Di liquidare e pagare al Comune di Sant'Alessio Siculo (ME) (C.F. 00347890832), la somma di €. 1.500,00 quale contributo forfettario per le spese sostenute relativamente al concorso pubblico per Assistente Sociale, cat. D, considerato che il Comune di Scicli ha utilizzato la predetta graduatoria per l'assunzione della dott.ssa Federica Inviveri, al seguente IBAN: IT07R 0538 7823 4000 0035 2974 32 BIC: BPMOIT22XXX, intestato al Comune di Sant'Alessio Siculo (ME), giusta nota acquisita al prot. n. 23388 del 12/06/2023, indicando la causale "utilizzo della graduatoria concorso assistente sociale da parte del Comune di Scicli - assunzione di Federica Inviveri";

*ms*

2. Di prelevare la complessiva somma di € 1.500,00 dalla Missione 1- Programma 10- Titolo 1 - Macroaggregato 03 Cap. 378 del bilancio di previsione finanziario 2022-2024, annualità 2023, esigibilità 2022, (Impegno n. 1284/2022) esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 D.Lgs.267/2000;
3. Di dare atto che per effetto della presente liquidazione, le somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

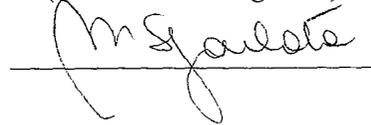
impegno di spesa N. 1284/2022	€ 4.500,00
liquidazione già disposta (incluso il presente atto)	€ 4.500,00
Economie	-----

4. di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del d. lgs. N° 267/2000 e della cronologia dei pagamenti;
5. di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento, da parte della scrivente e del responsabile del procedimento e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
6. di individuare responsabile del procedimento la dott.ssa Maria Stefania Scriminaci, nella qualità di responsabile del Servizio Risorse Umane;
7. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
8. di trasmettere il presente provvedimento con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa al Capo Settore Finanze per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
(dott.ssa Maria Stefania Scriminaci)



Il Capo Settore  
(Dott.ssa Maria Sgarlata)



**-SERVIZIO FINANZIARIO-**

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali

IMPEGNO N. 1284/2022  
LIQUIDAZIONE N. 2118/2023 A  
MANDATO N. 2323/2023  
DISTINFA N. 267/2023 - EXPORT 4644

Addi \_\_\_\_\_

**21 LUG. 2023**



Il Capo Settore Finanze  
Dott.ssa Galanti Grazia Maria

