

COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa
Settore I Affari Generali
Ufficio Gestione Economica del Personale



DETERMINAZIONE N. 114 DEL 14/06/2023
 REGISTRO GENERALE N. 802 DEL 20-6-2023

Oggetto: Gestione coordinata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Scicli e Santa Croce Camerina - Accertamento somme a carico del Comune di Santa Croce Camerina - Periodo gennaio/aprile 2023.

IL CAPO SETTORE

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 45 del 20/10/2022 di approvazione della convenzione di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scicli e Santa Croce Camerina, con capo convenzione il Comune Scicli;
- la determinazione del Sindaco n. 25 del 27/10/2022 di individuazione della dott.ssa Nadia Gruttadauria quale Segretario titolare della sede di Segreteria Convenzionata;
- la determinazione del Sindaco n. 26 del 31/10/2022 di nomina del Segretario titolare della convenzione con decorrenza 01/11/2022;

Vista la determinazione del Sindaco n. 31 del 17/11/2022 con la quale è stato determinato il trattamento economico annuo spettante al Segretario Generale titolare della sede di segreteria convenzionata;

Considerato che ai sensi della convenzione sottoscritta in data 25/10/2022 tra i due enti, le prestazioni lavorative del Segretario sono ripartite al 50% e le competenze economiche spettanti sono erogate per intero dal Comune capo-convenzione, successivamente rimborsate per la parte a proprio carico dal Comune di S. Croce Camerina;

Visto il prospetto predisposto dall'Ufficio Gestione Economica del Personale, agli atti, relativo alle somme corrisposte alla Segretaria Generale Dott.ssa Nadia Gruttadauria per il periodo gennaio-aprile 2023, nonché la quota corrispondente al 50% a carico del Comune di Santa Croce Camerina, quantificata in € 20.176,49;

Ritenuto pertanto di accertare in entrata la suindicata somma;

Richiamata:

- la Legge n. 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2022-2024;

Vista la delibera di G.C. n. 10 del 31/01/2014 con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 22/02/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 24/11/2022 di Approvazione Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Visto l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;

Vista la determina sindacale n. 15 del 28/07/2022, di nomina dei Titolari delle Posizioni Organizzative,

DETERMINA

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

1. **di accertare** in entrata la complessiva somma di € 20.176,49 al Titolo 3, tip. 500, cat. 99, cap. 23 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023, esercizio provvisorio ai sensi dell'art.

M.S.

163 del D.Lgs. 267/2000, dovuta dal Comune di Santa Croce Camerina quale spesa a proprio carico (50%), anticipata quale Comune capo-convenzione al Segretario titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra il Comune di Scicli e il Comune di Santa Croce Camerina, dott.ssa Nadia Gruttadauria, per il periodo gennaio/aprile 2023;

2. **di individuare** responsabile del procedimento l'Istruttore Amministrativo Maria Gigliola Causarano, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Economica del Personale, demandando alla stessa la trasmissione al Comune di Santa Croce Camerina del prospetto per il recupero degli oneri economici, ai sensi dell'art. 9 della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, sottoscritta tra i due Enti;
3. **di dare atto che:**
 - il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
 - dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del responsabile del procedimento di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanze per i conseguenziali provvedimenti di competenza.

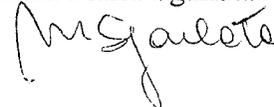
Il Responsabile del Servizio

(dott.ssa Maria Stefania Scriminaci)



Il Capo Settore

Dott.ssa Maria Sgarlata



- SERVIZIO FINANZIARIO -

Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

ACCERTAMENTO N. 140/2023

IMPEGNO N. 19 GIU. 2023



Il Capo Settore Finanze

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

