

COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



Extrasettore - Farmacia Comunale

DETERMINAZIONE N. 72 DEL 23/12/2022

REGISTRO GENERALE N. 1728 DEL 28-12-2022

OGGETTO: Servizio di assistenza tecnica e sostituzione della memoria di dettaglio sulle stampanti fiscali telematiche della Farmacia Comunale - Determina a contrarre ed impegno spesa. CIG: **ZB339472B0**

IL TITOLARE DI P.O.

Premesso che la Farmacia Comunale è dotata di due stampanti fiscali telematiche, marca Custom mod. "Kube II F" e mod. "K3-F", per la registrazione degli incassi e la trasmissione telematica degli scontrini fiscali;

Considerato che:

- gli stessi sono dotati del giornale di fondo elettronico per la memorizzazione dei dati elaborati;
- uno dei due apparecchi ha segnalato il quasi completo esaurimento della capacità di memorizzazione degli scontrini emessi;
- in caso di esaurimento della capacità di memorizzazione si verifica la sospensione del funzionamento del misuratore;

Ritenuto, pertanto, necessario sostituire il giornale di fondo di cui è dotato il registratore marca Custom mod. "Kube II F", e procedere all'inizializzazione di un nuovo supporto con urgenza al fine di evitare la sospensione temporanea o comunque rallentamenti nell'erogazione del servizio;

Atteso che l'assistenza tecnica sulle stampanti fiscali telematiche marca Custom mod: "Kube II F" e "K 3-F", viene assicurata dalla ditta Giannone Computers S.r.l., con sede legale in Via Vanella Macallè n.5 – 97015 Modica (RG) – P. Iva/C.F: 01170160889, giusta determinazione di affidamento del servizio n. 98 del 28/12/2021-R.G.n.1729 del 31/12/2021;

Visto il contratto in essere di assistenza tecnica con la ditta sopraccitata che oltre ad assicurare tutti gli interventi di assistenza hardware/software, assistenza telefonica, assistenza remota, verifica periodica, volte a mantenere in efficienza e in piena funzionalità le stampanti fiscali telematiche, comprende anche lo "sconto del 10% sull'acquisto della memoria di dettaglio";

Considerato altresì, che occorre rinnovare per l'anno 2022-2023 il servizio di assistenza tecnica sulle apparecchiature sopraccitate, al fine di dotare le stampanti fiscali di un servizio di assistenza tecnica idonea e continua in caso di malfunzionamenti;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 inerente gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 che permette l'affidamento diretto per esigenze di servizi;

Visto l'art.1, comma 130, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018 che ha modificato la legge n. 296 del 27 dicembre 2006, art. 1 comma 450, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Visto il D.L. n. 76/2020 "Decreto semplificazioni" convertito con modificazioni nella Legge 120/2020;

Visto l'art. 192 del d. Lgs 267 del 18 agosto 2000, in base al quale la determinazione a contrarre deve indicare il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché le modalità di scelta del contraente;

Visto il preventivo presentato dalla ditta Giannone Computers S.r.l, con sede legale in Via Vanella Macallè n.5 – 97015 Modica (RG) – P. Iva/C.F: 01170160889, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n.52538 in data 22/12/2022, per l'intervento di sostituzione del giornale di fondo di cui è dotato il registratore marca Custom mod."Kube II F", per € 95,90 (oltre iva) e per il servizio di assistenza tecnica sulle stampanti fiscali telematiche, per un importo annuo pari ad € 77,87 cadauno (oltre iva);

Ritenuta congrua l'offerta presentata;

Dato atto che il servizio in questione può essere effettuato mediante affidamento diretto a norma del combinato disposto dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 7, comma 6 del vigente Regolamento Comunale per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con delibera di C.C. n. 52 del 18/06/2019 che disciplina gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000,00;

Ritenuto, pertanto, di procedere ad affidare il servizio per l'intervento di sostituzione del giornale di fondo di cui è dotato il registratore marca Custom mod."Kube II F", e per il servizio di assistenza tecnica sulle

stampanti fiscali telematiche “Kube II F” e mod. “ K3-F” , in uso presso la Farmacia Comunale impegnando la complessiva somma di € 307,00 (IVA inclusa);

Acquisito il documento di regolarità contributiva (Durc On Line) NR.Prot. INPS_32994385 valido fino al 03/02/2023;

Viste le linee guida n. 4 emanate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 aggiornate al decreto “correttivo” D.Lgs.56/2017, per le procedure di affidamento degli appalti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Verificato in data 23/12/2022 l’assenza di annotazioni ANAC;

Dato atto che ai fini degli adempimenti di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il seguente CIG: **ZB339472B0**;

Visto il D.l.vo 18 aprile 2016 n.50;

Visti gli artt. 183 e 163 del T.U.E.L. e la L.R.11/12/91, n. 48 e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all’art.188, comma 1 quater del Tuel;

Considerato che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 10 del 30/07/2015;

Visto il codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 31/01/2014;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022/2024 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 22/04/2022;

Vista la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

Vista la determina Sindacale n.15 del 28/07/2022, con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell’Ente;

Vista la delibera di C.C. n.53 del 24/11/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione e schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Visto l’art. 107, comma 3 lett. D del D.Lgs.n. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D.Lgs.n. 267/2000 e al D.Lgs.n.118/2011;

Visto il punto 8 dell’allegato n. 2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al DPCM 28/11/2011;

Visto l’art. 48 dello Statuto Comunale.

DETERMINA

Per la causale esposta in premessa e qui da intendersi integralmente riportata:

1. Di affidare alla ditta Giannone Computers S.r.l con sede legale in Via Vanella Macallè n.5 – 97015 Modica (RG) – P. Iva/C.F: 01170160889, la sostituzione del giornale di fondo di cui è dotato il registratore marca Custom mod.”Kube II F” e il servizio di assistenza tecnica sulle stampanti fiscali telematiche marca Custom mod. “Kube II F “ e “ K3 - F” , in uso presso la Farmacia Comunale;
2. Di precisare, ai sensi dell’art.192 del d.lgs n.267/2000 quanto segue:
 - o *il fine* : assicurare il corretto funzionamento delle stampanti fiscali della farmacia comunale;
 - o *l’oggetto del contratto*: servizio di assistenza tecnica sulle stampanti fiscali telematiche e sostituzione memoria di dettaglio sul registratore marca Custom mod. “Kube II F “ ;
 - o *la scelta del contraente*: affidamento diretto (art.36, c.2, lett.a), D.Lgs. n.50/2016);
 - o *la forma del contratto*: lettera commerciale;
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 307,00 Iva compresa, imputandola alla Missione 14 - Programma 4 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Cap.135 del bilancio 2022/2024, annualità 2022;
4. Di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. la dott.ssa Angelica Arrabito;
5. Di dare atto che il CIG è il seguente: ZB339472B0;
6. Di dare atto che il DURC della ditta risulta regolare e in corso di validità (03/02/2023);
7. Di provvedere a liquidare il suddetto importo, con separato e successivo provvedimento, previa acquisizione della relativa fattura, tenuto conto delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previsti dall’art.1, comma 629, lett.b) della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (Legge di Stabilità);
8. Di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
9. Di dare atto che la spesa oggetto del provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art.191 TUEL) e che in base a quanto stabilito dall’art.183, comma 8) del TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con il conseguimento del saldo di cui all’art. 1, comma 710 della legge n.208/2015 (legge di stabilità);

10. Di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della Scrivente e del Responsabile del Servizio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
11. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs.n.23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.Lgs.n.126/2014

ANNO REGISTRAZIONE 2022 TOTALE REGISTRAZIONE € 307,00

N. IMPEGNO _____ DATA IMPEGNO _____

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2022	€ 307,00	

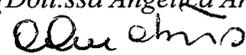
12. Di trasmettere il presente provvedimento, in uno ai documenti giustificativi, al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza;
13. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(Mastro Giusi)




IL TITOLARE DI P.O. EXTRASETTORE FARMACIA

(Dott.ssa Angelica Arrabito)


- SERVIZIO FINANZIARIO -

IMPEGNO N. 1161/2022 

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Scicli, li 28 DIC. 2022



IL CAPO SETTORE FINANZE

(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)
