



ORIGINALE



Allegato "M4"

**COMUNE DI SCICLI**  
*(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)*

\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<p><u>n. 16</u> del registro  data <u>08/02/2019</u></p>	<p>Oggetto: Modifica e adeguamento dei diritti di segreteria ed istituzione diritti di istruzione per le pratiche edilizie e atti urbanistici rilasciati dal Settore VI Urbanistica.</p>
--	--

L'anno duemiladiciannove addì otto del mese di **Febbraio** alle ore 12,15 e ss. nella sala delle adunanze del Comune, convocata ai sensi di legge, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
GIANNONE Vincenzo	Sindaco	_____	X
RICCOTTI Caterina	V. Sindaco	<i>Caterina Riccotti</i>	
VINDIGNI Giorgio Giuseppe	Assessore	<i>Giorgio Vindigni</i>	
PITROLO Viviana	Assessore	<i>Viviana Pitrolo</i>	
CARPINO Pasquale	Assessore	_____	X

Partecipa il V. Segretario Comunale Dott.ssa. **Valeria Drago**.

Assume la presidenza della seduta il <sup>V.</sup>Sindaco, il quale, accertato che l'odierna seduta è valida per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a procedere alla trattazione della proposta di cui all'oggetto .

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la proposta presentata di cui all'oggetto che viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Vista la legge 8/6/1990, n. 142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n. 48;
- Vista la legge regionale 3/12/1991, n. 44;
- Dato atto che sulla proposta in esame è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 co. 1 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché ai sensi dell'art. 49 e del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- Dato atto altresì che sulla proposta in esame è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore finanziario in merito alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 co.1 della L.n. 142/90 come recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché ai sensi dell'art. 49 e del D.lgs. 267/2000 e s.m.i, sulla regolarità contabile, l'esatta imputazione e la relativa capienza;
  - Preso atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale sono stati espressi i pareri soprarichiamati ;
  - Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento;
  - Ritenuto che la proposta testè esaminata sia meritevole di accoglimento con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti;
  - Visto il D.lgs.n. 267/2000 e s.m.i.
  - Visto il vigente O.R.EE.II ed il vigente Statuto Comunale;
- Tutto ciò premesso e considerato;
- Con voti unanimi e palesi, espressi per alzata e seduta,

### DELIBERA

**Di approvare per la causale in premessa, la proposta di cui all'oggetto e per l'effetto di:**

1. **approvare** la premessa dell'allegata proposta che, sebbene non materialmente trascritta, si intende integralmente riportata.
2. **istituire**, per il buon andamento, efficacia ed economicità e per l'espletamento delle pratiche, istruttorie, certificazioni (connesse o meno al rilascio di atti autorizzativi), essendo le stesse correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti, per i quali l'Ente è tenuto ad impegnare risorse in ordine a materiali, mezzi, personale e strumentazione, i **diritti di istruzione** per le pratiche edilizie e atti urbanistici rilasciati dal Settore VI Urbanistica.
3. **aggiornare e modificare**, per l'anno 2019, con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto, gli importi dei diritti di segreteria per gli atti di cui all'art. 4, 1° comma del Regolamento per la disciplina dei diritti di segreteria, di esclusiva pertinenza del Comune, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 42 del 31.07.1992.
4. **dare atto** che i relativi importi, per ciascun procedimento, sono desumibili dall' "**Allegato A**" che in uno alla presente si approva per farne parte integrante e sostanziale.
5. **istituire** apposito capitolo di Bilancio, in gestione del Settore VI Urbanistica, ove confluire il 50% delle entrate relative ai diritti di istruzione, per attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale, oltre l'acquisto di hardware, software, arredo e quant'altro necessario a migliorare l'efficienza e la produttività del Settore.
6. **dare atto** che gli interventi edilizi aventi ad oggetto solo l'esecuzione di opere per l'abbattimento delle barriere architettoniche sono esentati dal pagamento dei diritti, come stabilito dall'art. 2, comma 60, della legge n. 662/1996.
7. **dare atto** che il presente provvedimento non comporta nessun onere finanziario a carico dell'Ente.
8. **atto** che al presente provvedimento si allega la proposta di cui all'oggetto, quale parte integrante e sostanziale, completa dell'unito foglio contenente i pareri citati in premessa.

.....

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa peralzata e seduta,

**LA GIUNTA COMUNALE**

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione di immediata esecutività.



# COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore VI Urbanistica



## Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale

N° 01

Del 21 GEN 2019

**OGGETTO:** Modifica e adeguamento dei diritti di segreteria ed istituzione diritti di istruzione per le pratiche edilizie e atti urbanistici rilasciati dal Settore VI Urbanistica.

### IL CAPO SETTORE

#### Premesso che :

- Con Delibera della Commissione Straordinaria n. 2 del 7 gennaio 2016, adottata con i poteri della Giunta, sono stati riconfermati gli importi dei diritti di segreteria adottati con delibera di G.M. n. 244 del 19.12.2014, con particolare riferimento all'art. 4, 1° comma del Regolamento per la disciplina dei diritti di segreteria approvato con delibera Commissione Straordinaria n. 42 del 31.07.1992;
- la materia edilizia-urbanistica si è evoluta e nel contempo sono stati istituiti la Denuncia di Inizio Attività (D.I.A.), la S.C.I.A., la C.I.L., la C.I.L.A., il Permesso di Costruire, domande specifiche degli interessati, le quali comportano sempre un'analisi accurata delle pratiche con grande dispendio di tempo e spese di vario genere per l'istruttoria delle stesse, le quali finiscono, in definitiva, per gravare sulle spese correnti del bilancio, e non sul singolo cittadino che chiede il servizio;
- gli uffici tecnici comunali ad oggi si trovano ad affrontare competenze nuove e vaste problematiche giuridiche e normative, in materia di responsabilità derivanti dall'attività istruttoria d'ufficio, tanto da formalizzare e quantificare economicamente le attività istruttorie;
- per ragioni di buon andamento, efficacia ed economicità e per l'espletamento delle pratiche, istruttorie, certificazioni (connesse o meno al rilascio di atti autorizzativi), essendo le stesse correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti, per i quali l'Ente è tenuto ad impegnare risorse in ordine a materiali, mezzi, personale e strumentazione, occorre istituire dei proventi quali i *diritti di istruzione*.
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 179 del 19.12.2018 è stato approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico Edilizia (S.U.E.);

**Ravvisata** la necessità di operare una ricognizione degli atti in materia edilizio-urbanistica e disciplinare l'entità dei diritti tecnici e di segreteria;

**Considerato** che l'istituzione dei diritti di istruzione, a carico del richiedente, potrebbe portare ad una migliore efficienza dei servizi da un punto di vista operativo, destinando il 50% delle somme incamerate per i suddetti diritti, con la creazione di un capitolo specifico del Bilancio in gestione del Settore VI Urbanistica, all'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale, oltre all'acquisto di hardware, software, arredo e quant'altro necessario a migliorare l'efficienza e la produttività del Settore;

**Ritenuto** che, con riferimento alla modalità di versamento, gli stessi dovranno essere diversificati:

- i **diritti di istruzione**, non rimborsabili anche nel caso di parere contrario o rinuncia all'intervento, vengano versati ed allegati alla presentazione delle pratiche, il mancato o difforme versamento comporterà la sospensione procedurale secondo le modalità in uso, ovvero, nel caso di procedimenti che prevedano il contestuale inizio dei lavori, rimasto inevaso l'invito ad integrare, l'emissione del provvedimento di divieto a proseguire l'attività;
- i **diritti di segreteria** versati alla presentazione della pratica o prima del rilascio dell'atto richiesto;

**Considerato** che, a seguito rilevamenti degli indici di incremento ISTAT, si è registrato, rispetto all'ultimo aggiornamento (anno 2014), un incremento pari al 2,5 % del costo della vita e che pertanto si

ritiene congruo incrementare gli importi dei diritti di segreteria, non modificati con il presente atto, di cui alla delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri della G.M. n. 2 del 07.01.2016, con particolare riferimento all'art. 4, 1° comma del Regolamento per la disciplina dei diritti di segreteria approvato con delibera Commissione Straordinaria n° 42 del 31-07-1992;

**Atteso** che per gli interventi edilizi aventi per oggetto l'esecuzione di opere per l'abbattimento delle barriere architettoniche non vengono applicati i diritti di segreteria, come stabilito dall'art. 2, comma 60, della legge n. 662/1996.

**Ritenuto** confermare le determinazioni assunte nella seduta della G.M. del 26.05.2010, in ordine alla riduzione da riconoscere, con riferimento ai depositi di frazionamenti e tipi mappali, riduzioni nella misura del 75% della tariffa massima prevista;

**Visto** il Regolamento di organizzazione e funzionamento appositamente approvato per il SUE;

**Visto** l'importo dei diritti di istruzione e dei diritti di segreteria, riportati nell'**Allegato "A"** alla relazione redatta dai competenti uffici in data 25.09.2018, importi diversificati sulla base della complessità istruttoria delle pratiche;

**Atteso** che la presente deliberazione non comporta nessun onere finanziario a carico dell'Ente;

**Vista** la determina del Sindaco n. 27 del 31/12/2018 avente ad oggetto il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative;

**Visto** l'art. 42 del vigente Statuto Comunale;

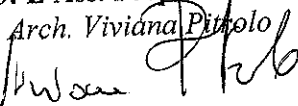
**Visti** i pareri espressi ai sensi dell'art.1, comma 1 lett. g) della L.R. n° 48 dell'11/12/1991;

**Per quanto sopra propone alla Giunta Municipale l'adozione della presente deliberazione**

**Per quanto in premessa:**

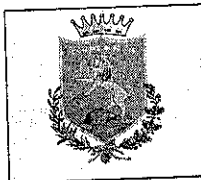
1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di istituire**, per il buon andamento, efficacia ed economicità e per l'espletamento delle pratiche, istruttorie, certificazioni (connesse o meno al rilascio di atti autorizzativi), essendo le stesse correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti, per i quali l'Ente è tenuto ad impegnare risorse in ordine a materiali, mezzi, personale e strumentazione, i **diritti di istruzione** per le pratiche edilizie e atti urbanistici rilasciati dal Settore VI Urbanistica.
3. **Di aggiornare e modificare**, per l'anno 2019, con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto, gli importi dei diritti di segreteria per gli atti di cui all'art. 4, 1° comma del Regolamento per la disciplina dei diritti di segreteria, di esclusiva pertinenza del Comune, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 42 del 31.07.1992.
4. **Dare atto** che i relativi importi, per ciascun procedimento, sono desumibili dall' **"Allegato A"** che in uno alla presente si approva per farne parte integrante e sostanziale.
5. **Di istituire** apposito capitolo di Bilancio, in gestione del Settore VI Urbanistica, ove confluire il 50% delle entrate relative ai diritti di istruzione, per attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale, oltre l'acquisto di hardware, software, arredo e quant'altro necessario a migliorare l'efficienza e la produttività del Settore.
6. **Dare atto** che gli interventi edilizi aventi ad oggetto solo l'esecuzione di opere per l'abbattimento delle barriere architettoniche sono esentati dal pagamento dei diritti, come stabilito dall'art. 2, comma 60, della legge n. 662/1996;
7. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta nessun onere finanziario a carico dell'Ente;
8. **Dare atto** che al presente provvedimento si allega l'unito foglio quale parte integrante e sostanziale contenente il parere di regolarità tecnica e il parere di regolarità contabile espressi dal Responsabile del Servizio e dal Capo Settore Finanze.

**Visto: L'Ass. Proponente**

Arch. Viviana Pittolo  


**Il Capo Settore**  
(Ing. Guglielmo Carbone)





# COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore VI Urbanistica



Allegato alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Modifica e adeguamento dei diritti di segreteria ed istituzione diritti di istrusione per le pratiche edilizie e atti urbanistici rilasciati dal Settore VI Urbanistica.

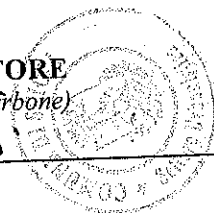
**PARERE ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L. R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990 ED AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS N° 267/2000 E SS.MM.II..**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Scicli, li \_\_\_\_\_

**IL CAPO SETTORE**  
(Ing. ~~Giuliano~~ *Carbone*)



**PARERE ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L.R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990 ED AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS N° 267/2000 E SS.MM.II..**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

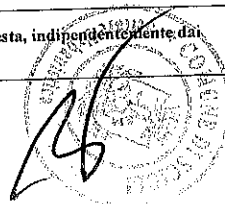
Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Scicli, li 01/02/2019

**Il Capo Settore Finanze**  
(Dott.ssa *Grazia Maria Galanti*)



TABELLA DIRITTI SEGRETERIA E ISTRUZIONE ATTI IN MATERIA DI EDILIZIA ANNO 2019							ALLEGATO "A"		
	TIPO DI ATTO E/O ATTIVITA'	PARAMETRI PER DETERMINAZIONE IMPORTI			Diritti di Segreteria (€)			Diritti di Istruzione (€)	
					Dovuto	Min.	Max.		
<b>1</b>	<b>CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>								
a)	Richieste relative a Particelle ubicate in <b>unico foglio di mappa</b> , derogando per un solo foglio limitrofo in caso di continuità del terreno, e fino a 5 p.lle per ogni p.lle successiva alla 5 <sup>a</sup> e fino alla 10 <sup>a</sup> per ogni p.lle successiva alla 10 <sup>a</sup>				50,00	-	-	10,00	
		€ 4/p.lle			-	-	-		
		€ 2/p.lle			-	-	-		
b)	Richieste relative a Particelle ubicate in fogli di mappa non contigui: le tariffe indicate alla lettera a) sono da riferire a ciascun foglio di mappa				Da calcolo			10/fg	
c)	Certificati di destinazione urbanistica storici: le tariffe indicate alla lettera a) e b) sono da riferire a ciascun periodo certificato				Da calcolo				
<b>2</b>	<b>CIL e CILA ART. 3 L.R. n. 16-2016 - D.I.A. EX ART. 22 COMMA 1 D.P.R. 380/2001 - OPERE INTERNE</b>				47,27			10,00	
a)	C.I.L.				47,27			30,00	
b)	C.I.L.A.				Da calcolo	8,11	81,09	10,00	
c)	Opere interne ex art.L.R. 4/2003	€/mq.	0,22		Da calcolo	8,11	81,09	50,00	
d)	Variazioni di destinazioni d'uso ex art.10 L.R. 37/85	€/mq.	0,39		Da calcolo	8,11	81,09	50,00	
e)	D.I.A. art. 10 L.r. n. 16 del 10-08-2016	€/mq.	0,79		47,27			50,00	
f)	SCIA art. 10 comma 1 L.R. 16-2016				47,27			150,00	
g)	SCIA art. 10 comma 2 e 3 L.R. 16-2016				715,30	-	-	100,00	
h)	Autorizzazioni Piani Attuativi comunque denominati alla stipula della convenzione				42,98	-	-	10,00	
i)	Comunicazioni attività libere, non soggette a titolo edilizio								
<b>3</b>	<b>PERMESSO A COSTRUIRE ORDINARIO O IN SANATORIA</b>								
a)	Ristrutturazione edilizia e D.I.A. art. 10 L.r. n. 16 del 10-08-2016				Centro storico al mc.di volume lordo € 0,11	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
					Altre zone al mc.di volume lordo € 0,17	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
b)	Nuove costruzioni, sopraelevazioni, ampliamenti e D.I.A. art. 10 L.r. n. 16 del 10-08-2016, ad eccezione degli interventi di cui alle lett. c), d)				Centro storico al mc.di volume lordo € 0,24	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
					Altre zone al mc.di volume lordo € 0,43	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
c)	Nuove costruzioni, sopraelevazioni, ampliamenti complessi produttivi per uso agricolo				al mq. di superficie lorda € 0,77	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
d)	Nuove costruzioni, sopraelevazioni, ampliamenti complessi produttivi nelle zone artigianali				al mq. di superficie lorda € 0,43	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
e)	Varianti, Vulture, Cambi di intestazione				50% del diritto di concessione	Da calcolo	24,33	811,11	75,00
f)	Titoli edilizi rilasciati art. 14 L.r. n. 16 del 10-08-2016: gli importi unitari sono da assumere pari al doppio degli importi unitari riferiti al titolo ordinario, fermo restando gli importi minimi e massimi				100% del diritto sul titolo ordinario	Da calcolo	24,33	811,11	150,00
<b>4</b>	<b>CERTIFICATI E ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA E RICHIESTE VARIE</b>								
a)	Segnalazione Certificata di Agibilità				al mc. di volume lordo € 0,24	Da calcolo	9,03	90,39	50,00
b)	Segnalazione Certificata di usabilità monumentini funerari						24,34	-	20,00
c)	Segnalazione Certificata di usabilità Cappelle cimiteriali						81,09	-	30,00
d)	Certificati di distanze chilometriche				fino a 50 km.		8,80	-	20,00
					da 50 Km. a 100 Km.		17,59	-	20,00
					oltre 100 Km.		26,38	-	20,00
e)	Verbale di consegna allineamenti e quote stradali						42,98	-	50,00
f)	svincolo fidejussione, rimborso oneri.						42,98	-	20,00
g)	Certificati di idoneità alloggi D.M. 05/07/1975						42,98	-	10,00
h)	Attribuzione numero civico						42,98	-	50,00
i)	Esposti, segnalazioni che determinano sopralluogo da parte dell'U.T.C.						70,37	-	50,00
j)	Depositi frazionamenti e tipi mappali						21,48	-	20,00
m)	Certificati e attestazioni rilasciate dall'U.T.C. previo sopralluogo e successivo collaudo						70,37	-	50,00
n)	Altre autorizzazioni, attestazioni, certificazioni comunque denominate non ricomprese in tutte le predette fattispecie						42,98	-	50,00
<b>5</b>	<b>PARERE DI MASSIMA SU INTERVENTI EDILIZI</b>						429,83	-	150,00
a)	Su progetti edilizi						357,67	-	150,00
b)	Richieste varianti al P.R.G. da parte di privati								
<b>6</b>	<b>DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>						8,80	-	10,00
a)	Diritto di visura: pratiche edilizie, fogli di mappa e cartografia del P.R.G., per ciascuna visura						8,59	-	10,00
b)	Richiesta copie conformi, per ogni protocollo richiesto, riproduzione esclusa						10,00	-	100,00
<b>7</b>	<b>CONFERENZA DI SERVIZI</b>								
Note	Con riferimento al diritto di cui al punto 6 a) sono esenti le visure di pratiche edilizie effettuate da: proprietario, tecnici all'uopo incaricati, consulenti tecnici autorità giudiziaria, sono altresì esenti visure di fogli di mappa e/o cartografia in possesso all'ufficio e non disponibile a mezzo WEB								
	Con riferimento ai casi di urgenza, con deroghe al Protocollo, comunque preventivamente accordate, a seguito valutazione dei motivi a sostegno della richiesta, indipendentemente dai parametri unitari di riferimento, i diritti da riconoscere saranno maggiorati del 50% del diritto dovuto con procedura ordinaria								



Letto, confermato e sottoscritto:

VICE  
IL SINDACO - PRESIDENTE  
*Coluccio Ricciardi*

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Handwritten signature]*



IL V. SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Valeria Drago

*[Handwritten signature]*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione sull'albo on-line,

**a t t e s t a**

che il presente provvedimento, è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 della L.R. n. 44/1991 nonché dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 nell'albo pretorio on line dell'Ente prot. n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla Pubblicazione dell'Albo on line  
(Sig.ra Arrabito Carmela)

\_\_\_\_\_

**II SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,  
attesta

che la presente deliberazione:  
è diventata esecutiva il 8-2-19 :

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. 44/91) decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, L.R. 44/91);
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 4, comma 5).



IL V. SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Valeria Drago

*[Handwritten signature]*