

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2020**STRUTTURE EXTRASETTORIALI****UFFICI DEL SEGRETARIO GENERALE****OBIETTIVO N. 1:****ATTIVITÀ DI CONTROLLI INTERNI**

Descrizione: Il progetto rappresenta un piano di attività di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti prodotti dall'Ente, finalizzate a monitorare, verificare e rilevare la regolarità, la correttezza e la legittimità delle procedure e degli atti adottati, registrando l'eventuale mancato rispetto della normativa al fine di garantire il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. Il controllo predetto si avvale dell'ausilio dell'Unità di Controllo. Avviene previo sorteggio degli atti da sottoporre al controllo, al fine di verificare la conformità degli stessi atti alle relative griglie, predisposte sulla base degli indicatori e previste dall'Art. 17 del Regolamento sui Controlli Interni.

Peso attribuito: 15/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Controllo atti anno 2019 e 2020.

OBIETTIVO N. 2:**ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ E DAL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2020-2022**

Descrizione: L'obiettivo mira a sostenere e formare gli uffici nel recepimento delle novità normative in materia di anticorruzione, trasparenza dell'attività amministrativa. Garantisce il puntuale monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza e relative implementazioni.

Peso attribuito: 15/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: L'obiettivo si intende raggiunto con la messa in atto delle misure di anticorruzione previste nel Piano e la pubblicazione su Amministrazione Trasparente, di tutte le informazioni attinenti all'attività specifica di questo Ufficio nelle apposite sezioni dei dati e informazioni dell'Ente, così come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013, al fine di consentire agli utenti l'accesso direttamente e immediatamente senza alcuna limitazione e senza obbligo di identificazione.

OBIETTIVO N. 3:

MIGLIORAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI AUTISTI DEL SINDACO

Descrizione: L'obiettivo consiste nel miglioramento e potenziamento del servizio oltre che per motivi istituzionali anche per altre finalità dell'Ente, compreso destinazioni da raggiungere per emergenza epidemiologica Covid-19, consegna farmaci ad utenti disabili nel periodo emergenziale. Cura dell'efficienza del veicolo assegnato, con riferimento oltre che alle parti meccaniche e carrozzeria, anche alla pulizia interna ed esterna. Tenuta registro dei trasferimenti fuori dal territorio comunale nel corso dell'anno 2020, riportando i Km effettuati ed il consumo del carburante. Sostituzione autisti addetti scuolabus in caso di assenza e/o impedimento per assicurare il regolare svolgimento del servizio.

Peso attributo: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: L'obiettivo si intende raggiunto con miglioramento del servizio istituzionale, garantendo la verifica e il controllo periodico dell'efficienza dell'automezzo. Predisposizione di tabella, per l'anno 2020 di tutti i trasferimenti fuori provincia, riportando altresì il percorso e quantitativo di carburante utilizzato. Sostituzione autisti scuolabus in caso di necessità, al fine di assicurare la regolarità del servizio ove istituito.

FARMACIA COMUNALE

OBIETTIVO N. 1

COVID-19: ATTIVAZIONE CARD "PAGO ASSO"

Descrizione: Pago Asso è il circuito di pagamento dedicato agli enti pubblici per la gestione dei sussidi economici a quanti si trovano in condizioni di difficoltà a seguito dell'emergenza Covid-19. La Farmacia Comunale ha avuto in questi anni un crescente ruolo sociale consolidandosi sempre di più come punto di riferimento per la cittadinanza. Il progetto ha l'obiettivo di erogare servizi aggiuntivi ai cittadini mirati a promuovere e garantire il diritto alla salute, valorizzando il fondamentale ruolo sociale della Farmacia Comunale.

Peso attributo: 14/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: L'obiettivo si intende raggiunto predisponendo tutti gli atti propedeutici all'attivazione e gestione della card.

OBIETTIVO N. 2

FARMACIA DEI SERVIZI: PROMOZIONE C.U.P.

Descrizione: Il progetto ha l'obiettivo di erogare servizi aggiuntivi ai cittadini mirati a riconoscere il ruolo della farmacia non solo quale presidio sanitario per la dispensazione del farmaco ma anche partner territoriale di prossimità.

Peso attribuito: 13/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: L'obiettivo si intende raggiunto con l'avvio della suddetta attività..

OBIETTIVO N. 3

MONITORAGGIO SCADENZE FARMACI

Descrizione: Verifica puntuale su ciascun farmaco e parafarmaco della scadenza ed inserimento e aggiornamento della stessa sul gestionale in uso alla Farmacia Comunale.

Peso attribuito: 13/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Il progetto ha l'obiettivo di aggiornare la scadenza dei farmaci nell'archivio del gestionale della farmacia.

AVVOCATURA COMUNALE

OBIETTIVO N. 1:

DIGITALIZZAZIONE CONTENZIOSO DELL'ENTE

Descrizione: La digitalizzazione del Contenzioso dell'Ente con decorrenza 01/01/2019 con riferimento a tutti gli atti assunti al fascicolo dell'Ente.

Peso attribuito: 20/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: L'obiettivo si intende raggiunto con l'avvenuta digitalizzazione.

OBIETTIVO N. 2:

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA PRATICA FORENSE PRESSO L'AVVOCATURA COMUNALE

Descrizione: Predisposizione Regolamento che istituisce e disciplina la pratica forense presso l'Avvocatura Comunale.

Peso attribuito: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Incentivare occasioni di miglioramento professionale e formativo al fine di promuovere e favorire l'accesso alla professione di Avvocato delle giovani generazioni.

OBIETTIVO N. 3:

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI COMPENSI PROFESSIONALI ALL'AVVOCATURA COMUNALE A SEGUITO DI SENTENZA FAVOREVOLE ALL'ENTE

Descrizione: Predisposizione di un Regolamento per la disciplina dei compensi professionali all'Avvocatura Comunale a seguito di sentenza favorevole all'Ente.

Peso attributo: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Redazione dello schema di Regolamento per l'approvazione da parte della Giunta Comunale.

SETTORE I

AFFARI GENERALI

OBIETTIVO N. 1:

ESTENSIONE SICUREZZA INFORMATICA SEDI COMUNALI E

REGOLAMENTO LAVORO AGILE

Descrizione: Il ricorso allo smart working in emergenza Covid-19, ha messo in evidenza alcune criticità tra cui i rischi sui dati informatici. Il progetto propone l'estensione della sicurezza su tutte le macchine delle sedi comunali e la predisposizione, in collaborazione con altri Servizi del Settore, di un regolamento per lo svolgimento del lavoro agile.

Peso attributo: 14/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Tracciabilità degli accessi a tutte le sedi comunali. Servizi in rete quali utilizzo di stampanti, scanner etc.. Predisposizione Regolamento sullo smart working al fine di consentire la continuità lavorativa anche a distanza, anche per assicurare la sicurezza di lavoratori ed utenti.

OBIETTIVO N. 2:

AGGIORNAMENTO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI COMUNALI

Descrizione: Il vigente Codice di Comportamento dell'Ente è stato approvato nell'anno 2014. E' opportuno provvedere all'aggiornamento del Codice di comportamento di seconda generazione, secondo quanto previsto dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022 e alla luce delle più recenti Linee Guida Anac.

Peso attributo: 13/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Predisposizione nuovo Codice di Comportamento dell'Ente.

OBIETTIVO N. 3:

DIGITALIZZAZIONE ATTI DI STATO CIVILE ANNUALITA' 2002-2004

RAZIONALIZZAZIONE SEZIONI ELETTORALI

Descrizione: Inserimento informatico degli atti di stato civile relativi alle tre annualità dal 2002 al 2004.

- Ricognizione e Spostamento Elettori dalle sezioni sovrannumerarie, in applicazione alla Circolare MIN. Int. n. 0904/1998, n. 20 ed in particolare, quanto previsto dall'art. 34 del Testo Unico n. 223/1967, il quale recita: *“la divisione in sezioni è fatta indistintamente per gli iscritti di sesso maschile e femminile ed in modo che in ogni sezione il numero degli iscritti non sia di regola superiore a 1200 elettori né inferiore a 500 elettori.”*

Peso attribuito: 8/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Inserimento atti di stato civile anno 2002- 2003- 2004.

Ricognizione e Spostamento Elettori dalle sezioni soprannumerarie.

SETTORE II

BENESSERE DI COMUNITA'-CULTURA ED ISTRUZIONE

OBIETTIVO N. 1:

SCICLI "CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2022"

Descrizione: Nell'ambito della promozione turistica del territorio finalizzata all'incremento dei flussi turistici, il Comune di Scicli ha presentato manifestazione di interesse alla partecipazione al bando indetto dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, per il conferimento del titolo di "Capitale Italiana della Cultura", per l'anno 2021 (Decreto del Segretario Generale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo 15.11.2019 n. 382). La Città di Scicli ha deciso di concorrere al titolo di "Capitale Italiana della Cultura" per l'anno 2021 inviando la propria manifestazione d'interesse al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo insieme ad altre 43 città italiane per un totale di 44 candidature. Secondo l'iter stabilito dal Bando, le città che hanno manifestato il proprio interesse dovranno presentare i propri dossier di candidatura, che saranno esaminati da una giuria di sette esperti di chiara fama per arrivare alla selezione di un massimo di 10 progetti finalisti da invitare in audizione. E' stata avviata una collaborazione con Federculture - con sede a Roma, per la redazione del dossier di candidatura della Città di Scicli a Capitale della Cultura 2021, finalizzato a sviluppare singole azioni e progetti di sviluppo locale su base culturale che possano orientare la crescita della città e del suo territorio per il futuro. Tale candidatura si pone l'obiettivo di:

- avviare una cultura della progettazione integrata e della pianificazione strategica;
- considerare lo sviluppo culturale quale paradigma del proprio progresso economico e di una maggiore coesione sociale con riferimento alla città e al territorio del Val di Noto;
- valorizzare i beni culturali e paesaggistici;
- migliorare i servizi rivolti ai cittadini e ai turisti;
- sviluppare le Industrie Culturali e Creative;
- favorire processi di rigenerazione e riqualificazione urbana.

Peso attributo: 15/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Con l'entrata in vigore del "Decreto Rilancio", l'Art.183 ha stabilito che, in considerazione dell'impossibilità di procedere alle iniziative previste per il 2020, a causa dell'epidemia da Covid 19, "il titolo di Capitale Italiana della Cultura conferito alla città di Parma per l'anno 2020 è riferito anche all'anno 2021. La procedura di selezione relativa al conferimento del titolo di «Capitale Italiana della Cultura» per l'anno 2021, in corso alla data di entrata in vigore del presente Decreto, si intende riferita all'anno 2022." Con Decreto del Segretario Generale rep. n. 300 del 21 maggio 2020 la presentazione del dossier di candidatura è stata prorogata al 31.07.2020.

OBIETTIVO N. 2:

CONCEPT "SCICLI.....ARIA DI GIOIA"

Descrizione: Il progetto rappresenta un piano di servizi pensato per l'incremento dei flussi turistici verso Scicli centro storico e la sua fascia costiera. Un progetto che intende anche siglare un accordo per la collaborazione tra pubblico e privato, per un costante miglioramento delle attività commerciali e imprenditoriali coinvolte, favorendo l'utilizzo di prodotti agricoli locali, di percorsi naturali e di benessere e complessivamente di una proposta più completa di turismo sostenibile.

Peso attributo: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Un obiettivo che si ritiene essenziale, anche per affrontare e superare gli scompensi della recente crisi sanitaria mondiale, è quello di promuovere la nostra cittadina e le borgate di mare, come luogo, non solo ricco di attrazioni e servizi, ma anche come meta turistica dove è possibile trascorrere una vacanza sicura, sostenibile e accessibile da diversi punti di vista.

OBIETTIVO N. 3:

MISURE DI INTEGRAZIONE AL REDDITO IN EMERGENZA COVID-19

Descrizione: Il progetto si pone l'obiettivo di supportare le famiglie in stato di bisogno a seguito dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del COVID-19, in quanto le misure adottate in ambito nazionale per il contenimento della diffusione del virus, hanno fortemente inciso sulla vita di tutta la popolazione, soprattutto sulle fasce più fragili. Detta situazione ha determinato una situazione di fragilità anche con famiglie che non hanno mai chiesto aiuto all'Ente per il tramite dei Servizi Sociali, per cui si registra una crescita esponenziale della povertà. Le azioni che si intendono perseguire sono di carattere sociale, domiciliare, educative, scolastico ed economico.

Peso attributo: 15/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato: Il progetto prevede l'assegnazione di *voucher socio-assistenziali* alle famiglie che dichiarano di trovarsi in condizione economiche critiche. Gli utenti saranno individuati attraverso avviso pubblico e conseguente presa in carico dei Servizi Sociali. E' fondamentale pensare gli interventi e le prestazioni nel rispetto della persona umana e della sua dignità.

SETTORE III

FINANZE

OBIETTIVO N. 1:

COMUNICAZIONE DATI DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DI RENDICONTO AL SISTEMA BDAP (BANCA DATI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA) DEL MEF

Descrizione: L'obiettivo è finalizzato alla verifica, all'allineamento ed invio dei dati sull'applicativo BDAP del Bilancio di Previsione, del Rendiconto di gestione e del Bilancio Consolidato entro 30 gg dall'approvazione da parte del Consiglio Comunale

Peso attributo: 14/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: L'obiettivo è raggiunto qualora si sia provveduto ad alimentare correttamente la piattaforma bdap con gli atti approvati dall'ente. L'obiettivo si intende non raggiunto se l'attività non è espletata o lacunosa.

OBIETTIVO N. 2:

COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI RACCOLTA DATI, COMPILAZIONE E TRASMISSIONE QUESTIONARIO SOSE (SOLUZIONI SISTEMA ECONOMICO) FABBISOGNI STANDARD

Descrizione: L'obiettivo è finalizzato al coordinamento dell'attività di raccolta dati, compilazione e trasmissione del questionario SOSE (Soluzioni Sistema Economico) Fabbisogni Standard entro i termini assegnati annualmente.

Peso attributo: 13/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: L'obiettivo è raggiunto qualora si sia provveduto alla compilazione e trasmissione del questionario sose (soluzioni sistema economico) fabbisogni standard entro i termini assegnati annualmente. L'obiettivo si intende non raggiunto se l'attività non è espletata o lacunosa.

OBIETTIVO N. 3:

PARTECIPATE E BILANCIO CONSOLIDATO

Descrizione: L'obiettivo è finalizzato alla predisposizione di uno schema di report da inoltrare alle partecipate rientranti nel perimetro di consolidamento al fine di ottenere un output valorizzato con dati immediatamente utilizzabili dall'Ente ai fini della redazione del bilancio consolidato.

Peso attributo: 13/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: L'obiettivo è raggiunto qualora si sia provveduto alla predisposizione dello schema di report richiesto. L'obiettivo si intende non raggiunto se l'attività non è espletata o lacunosa.

SETTORE IV

ENTRATE-SVILUPPO ECONOMICO

OBIETTIVO N. 1:

TRIBUTI LOCALI E EMERGENZA COVID-19

Descrizione: L'obiettivo è volto al governo della crisi economica causata dall'emergenza Coronavirus riguardo agli adempimenti urgenti e contingenti in materia di tributi locali. Le normative emergenziali dettate dal governo per fronteggiare l'emergenza COVID-19 hanno previsto una serie di interventi in termini di sospensione dei versamenti o riduzioni/esenzioni dei tributi locali in favore dei soggetti maggiormente colpiti dagli effetti economici della emergenza sanitaria. L'Amministrazione Comunale, nell'ambito della potestà regolamentare, ha individuato in apposito atto di indirizzo una serie di misure straordinarie e urgenti in favore degli operatori economici per il contrasto agli effetti dell'emergenza sanitaria.

Peso attributo: 14/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Predisposizione dei provvedimenti (Delibere di G.C. e di C.C.) attuativi delle misure normative dettate in materia di sospensione/differimento dei termini di pagamento dei tributi comunali ((TARI-IDRICO-COSAP-IMU), nonché in materia di riduzioni del prelievo sui rifiuti ed esonero dal pagamento del COSAP.

OBIETTIVO N. 2 :

PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI ECONOMICI PER ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO EVASIONE IMU E TARI

Descrizione: L'obiettivo ha per oggetto la predisposizione di una proposta di delibera di Giunta Comunale, recante la disciplina per la corresponsione degli incentivi in termini di trattamento accessorio al personale dipendente degli Uffici Tributi, nonché per la destinazione al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, nella misura massima del 5 per cento del maggiore gettito accertato e riscosso relativo agli accertamenti dell'Imposta Municipale Propria e della TARI per l'anno di riferimento. Il fondo previsto dall'art. 1 comma 1091 della legge n. 145/2018, sarà ripartito secondo le modalità di cui all'adottando Regolamento ed è finalizzato, oltre che a potenziare le risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, ad incentivare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di accertamento dell'evasione dei tributi locali (IMU e TARI), valorizzando le professionalità interne all'Amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di che trattasi.

Peso attributo: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Predisposizione modulistica (a titolo esemplificativo registro trattamento dei dati, informativa dell'interessato).

OBIETTIVO N. 3:

SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE COMUNALI – STUDIO DI FATTIBILITA'

Descrizione: L'obiettivo, nell'ambito delle azioni di recupero dell'evasione/elusione dei tributi comunali per le annualità pregresse, è finalizzato alla predisposizione di uno studio di fattibilità inerente l'attività di riscossione

ordinaria e coattiva dei tributi locali in house. Lo studio di fattibilità condurrà alla predisposizione di un progetto che indica le risorse umane, strumentali ed economiche necessarie alla gestione in house delle attività di riscossione.

Peso attribuito: 16/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Predisposizione di uno studio di fattibilità che conduca a presentare un progetto circa la riscossione ordinaria e coattiva dei tributi locali con attività da condurre in house, indicando tempistica e risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie.

SETTORE V

TECNICO

OBIETTIVO N. 1:

COMPLETAMENTO ATTIVITA' PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE

Descrizione: Completamento dell'attività iniziata nell'anno 2019 con il raggiungimento dell'obiettivo analogo, da implementare con la composizione del Gruppo dei Volontari e la determinazione dello stesso da parte della Regione Siciliana - Dipartimento di Protezione Civile.

Peso attribuito: 14/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Completamento costituzione definitiva del gruppo dei Volontari di Protezione Civile.

OBIETTIVO N. 2:

IMPLEMENTAZIONE DELLA MAPPATURA E SCHEDATURA DEGLI INTERVENTI EFFETTUATI SULL'INTERO TERRITORIO COMUNALE DAL SERVIZIO MANUTENZIONI

Descrizione: Implementazione della mappatura e schedatura degli interventi effettuati sull'intero territorio comunale dal Servizio Manutenzioni, a completamento della procedura iniziata nell'anno 2019.

Peso attribuito: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Miglioramento dell'efficienza del Servizio Manutenzioni.

OBIETTIVO N. 3:

MAPPATURA E SCHEDATURA DEGLI INTERVENTI EFFETTUATI SULL'INTERO TERRITORIO COMUNALE DAL SERVIZIO ECOLOGIA

Descrizione: Mappatura e schedatura degli interventi effettuati sull'intero territorio comunale dal Servizio Ecologia, con indicazione degli interventi eseguiti dalla Ditta, ordine di servizio e tempi di esecuzione.

Peso attributo: 16/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Miglioramento dell'efficienza del Servizio Ecologia.

SETTORE VI

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO N. 1:

ATTIVITA' DI CONTROLLO DEL TERRITORIO IN MATERIA AMBIENTALE

Descrizione: Predisposizione servizi di controllo del territorio, intensificando i controlli in materia ambientale, soprattutto in relazione alla pratica dell'abbandono dei rifiuti, anche mediante la videosorveglianza.

Peso attributo: 15/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Numero 200 accertamenti e/o di controllo.

OBIETTIVO N. 2:

SERVIZI DI CONTROLLO FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19

Descrizione: Predisposizione servizi di controllo del territorio mirati a verificare le misure contenute nelle vigenti normative per prevenire o ridurre il rischio da contagio da COVID-19.

Peso attributo: 15/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Almeno 50 schede di monitoraggio dei controlli effettuati trasmessi alla questura, almeno 200 autocertificazioni ritirate, almeno 100 schede relative ai soggetti rientrati in Sicilia da altre Regioni e/o Stati che hanno effettuato isolamento volontario.

OBIETTIVO N. 3:

PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REGOLAMENTO PARCHEGGIO DISABILI

Descrizione: Predisposizione schema di Regolamento per Aree di Parcheggio Riservate ai Disabili.

Peso attributo: 10/40

Arco temporale: 31/12/2020

Indicatore di risultato e risultato atteso: Predisposizione schema di Regolamento.

