



COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa



SETTORE AFFARI GENERALI
Servizio Gestione Economica del Personale

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI

N° 105

del 01/09/2011

OGGETTO: Tirocinio di formazione ed orientamento di n° 4 unità disabili di cui alla L. n° 68/99, di Cat. A, profilo professionale “Operaio Nettezza Urbana”, della durata di 24 mesi, finalizzato all’assunzione a tempo pieno e indeterminato. Liquidazione borsa di lavoro per il mese di agosto 2011.

IL CAPO SETTORE

Vista la L. 68/99 sul collocamento obbligatorio dei disabili;

Vista la deliberazione di G.C. n° 395 del 12/12/2008 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento ai sensi dell’art. 11 della L. n. 68/99 finalizzata all’assunzione di n. 4 disabili con il profilo professionale di Operaio Nettezza urbana, cat. A, ed è stato autorizzato il Sindaco alla sottoscrizione di detta convenzione;

Vista la deliberazione di G.C. n. 157 del 05/06/2009 con la quale si è provveduto in ordine all’integrazione dell’art. 1, comma2, dello schema di convenzione sopra citato;

Vista la Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento stipulata in data 18/12/2008 tra il Comune di Scicli ed il Servizio XXIII – Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa, così come integrata dalla Convenzione stipulata tra gli stessi soggetti in data 30/06/2009;

Vista la deliberazione di G.C. n° 257 del 28/08/2009 con la quale è stato approvato lo schema dell’avviso relativo alla selezione pubblica per l’avvio del tirocinio in argomento e si è disposta l’indizione di tale selezione;

Vista la determinazione dello scrivente n. 141 del 03/09/2009 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione pubblica che si riferisce al suddetto tirocinio;

Considerato che i tirocini hanno avuto inizio in data 01/04/2010, giusti i progetti formativi e di orientamento sottoscritti con gli aspiranti tirocinanti utilmente collocati nella graduatoria predisposta dall’Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa e comunicata con nota prot. n. 32020 del 24/11/2009, acquisita al prot. gen. di questo Comune al n. 33264 del 27/11/2009;

Visti i progetti formativi e di orientamento sottoscritti in data 05/03/2010 con i sigg.ri: Militello Maurizio, nato a Niscemi il 20/03/1970, Fidone Raffaele, nato a Scicli il 22/04/1965, Mormina Francesco, nato a Scicli l’1/08/1969, Carrubba Vincenzo, nato a Scicli il 27/08/1973;

Atteso che a norma dell’art. 3, comma 1, della citata Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento stipulata in data 18/12/2008 “Il soggetto ospitante si impegna a riconoscere a ciascun tirocinante una borsa di lavoro di € 200,00 (duecento) mensili a titolo di rimborso spese.”;

Atteso che con nota prot. n. 125 dell’11/03/2010, al fine della liquidazione della suddetta borsa di lavoro, lo scrivente ha invitato il Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia, responsabile del Settore sede del tirocinio e Tutore designato dal Comune, a comunicare mensilmente un’attestazione dalla quale risulta che il tirocinio è stato effettuato;

Vista la nota prot. Man/Ec. n.3930 del 30/08/2011 con la quale il Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia, geom Antonino Bonincontro, ha trasmesso i prospetti relativi alle presenze dei tirocinanti nel mese di agosto 2011 da cui si evince la mancanza della presenza del sig. Carrubba Vincenzo ed ha attestato l'espletamento delle ore previste nei progetti formativi e di orientamento di che trattasi;

Atteso che occorre liquidare la borsa di lavoro in argomento per il mese di agosto 2011;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. Di liquidare ai sigg.ri: Militello Maurizio, nato a Niscemi il 20/03/1970, Fidone Raffaele, nato a Scicli il 22/04/1965, Mormina Francesco, nato a Scicli l'1/08/1969, l'importo di € 200,00 ciascuno quale borsa di lavoro relativa al mese di agosto 2011.
2. Di impegnare la spesa di € 600,00 imputandola all'intervento 1 09 05 03/10, cap 160, del redigendo bilancio 2011.
3. Di trasmettere copia della presente al Servizio Finanziario per i conseguenziali provvedimenti di competenza.

IL CAPO SETTORE
(Avv. Mario Picone)

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria e si attesta la registrazione dell'impegno nel modo seguente:

Intervento 1 09 05 03/10 cap 160 - redigendo bilancio 2011 – I

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
