



# CITTÀ DI MODICA

Provincia di Ragusa

V Settore – Progettazione Lavori Pubblici

Pianificazione risorse – Espropriazioni e Patrimonio immobiliare



## AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI IMMOBILI COMUNALI

### IL COMUNE DI MODICA RENDE NOTO

che, nell'ambito del Programma di alienazione del proprio patrimonio immobiliare, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.94 del 02.09.2010, vengono posti in vendita gli immobili di cui alla Determinazione del Dirigente V Settore n.3591 del 25.11.2010 (Allegato C), mediante Avviso di asta pubblica, con il metodo delle offerte segrete in rialzo, rispetto al prezzo a base d'asta. Gli immobili saranno venduti a corpo e non a misura, come "visti e piaciuti" nello stato di fatto e di diritto esistente, con le relative accessioni e pertinenze, diritti e obblighi derivanti anche dai contratti di locazione eventualmente in essere, oneri, canoni, vincoli, servitù attive e passive, esistenti e/o imposti per legge. La vendita si riferisce alle seguenti unità immobiliari a destinazione residenziale e non residenziale, libere e occupate inoplate, di proprietà del Comune di Modica, individuate nel sotto riportato elenco, che forma parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

LOTTO	DESCRIZIONE	DATI CATASTALI	VALORE BASE PER OFFERTA AL RIALZO
10	<b>Edificio Scolastico "S. Margherita"</b> Via S. Margherita n.40 (Immobile dichiarato di interesse culturale con D.D.S. n.289 del 04.03.2011)	N.C.E.U. Foglio 232 p.lla 7889/1	250.000,00
16	<b>Ex Macello Comunale</b> Via Fontana n.261 (Immobile dichiarato di interesse culturale con D.D.S. n.288 del 04.03.2011)	N.C.E.U. Foglio 62 p.lla 406 – N.C.T. Foglio 62 p.lle 594-642	2.000.000,00
18	<b>Palazzina stazione sollevamento "S.Pancrazio"</b> Via Fontana	N.C.E.U. Foglio 62 p.lle 87/1-87/2	300.000,00
26	<b>Albergo dei Poveri – C.so Regina Margherita</b> (Immobile sottoposto a "Verifica dell'interesse culturale dei beni immobili di utilità pubblica" art.12 D.Lgs. n.42/2004 – in fase di rilascio)	N.C.E.U. Foglio 173 p.lle 338-340/2	2.000.000,00
28	<b>Villa di Via Silla</b>	Non accatastato	400.000,00
29	<b>Ex Foro Boario</b> Via Fontana	N.C.T. Foglio 62 p.lle 407-408- 110-111-112- 113-121-123- 142-143-144- 669-660	1.000.000,00

Piazza Campailla - 97015 Modica (RG) – P.IVA 00175500883

Telefono: 0932/759401 - Fax 0932/759433

e-mail: settore.quinto@comune.modica.rg.it - Sito Internet: [www.comune.modica.gov.it](http://www.comune.modica.gov.it)

ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.30

martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30



# CITTÀ DI MODICA

Provincia di Ragusa

V Settore – Progettazione Lavori Pubblici

Pianificazione risorse – Espropriazioni e Patrimonio immobiliare



30	<b>Ex Asilo Antoniano</b> P.zza Libertà n.1	N.C.E.U. Foglio 99 p.lle 505/2- 505/3	1.500.000,00
31	<b>Geodetica di Via Fabrizio</b>	Non accatastato	300.000,00
32	<b>Geodetica di Via Mascagni</b>	Non accatastato	300.000,00
33	<b>Chiesa del Ritiro</b> – Via Ritiro (Immobile sottoposto a “Verifica dell’interesse culturale dei beni immobili di utilità pubblica” art.12 D.Lgs. n.42/2004 – in fase di rilascio)	N.C.E.U. Foglio 174 p.lla F/2	300.000,00
34	<b>Ex Asilo Infantile “Regina Margherita”</b> Via Raccomandata n.20 (Immobile dichiarato di interesse culturale con D.D.S. n.290 del 04.03.2011)	N.C.E.U. Foglio 232 p.lla 2049/1 N.C.T. Foglio 232 p.le 2049- 8581-8582	2.500.000,00

L’asta si svolgerà il giorno 06 Settembre 2011, alle ore 10,00 e seguenti, presso la Sede del V Settore, sita in Piazza Campailla, secondo piano; sarà presieduta dal Dirigente del V Settore Ing. Giuseppe Patti, a ciò autorizzato ai sensi dell’art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e con Deliberazione di G.M. n.200 del 27.10.2008.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L’aggiudicazione sarà fatta a favore di chi avrà presentato l’offerta più vantaggiosa rispetto a quella fissata dall’Amministrazione Comunale.

Non sono ammesse offerte in ribasso del prezzo a base d’asta.

Per essere ammessi a partecipare alla gara è necessario la presentazione della relativa offerta in carta legale debitamente sottoscritta contenente le seguenti indicazioni:

- 1) Cognome e nome, data e luogo di nascita dell’offerente, codice fiscale o partita IVA. Se questi agisce in nome e per conto di un’altra ditta o di una società dovrà specificatamente indicarlo e fornire la prova della legale rappresentanza e del mandato ricevuto salvo quanto previsto dall’articolo 579 del c.p.c.;
- 2) Le offerte, redatte in lingua italiana su carta legale, dovranno contenere l’indicazione del ribasso offerto, sia in cifre che in lettere, ed essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dell’offerente. In caso di discordanza tra l’aumento indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido l’aumento più vantaggioso per l’Amministrazione Comunale.

Allegato all’offerta vi dovrà essere, a pena di nullità della stessa, un assegno circolare “non trasferibile” intestato a “Comune di Modica”, o una fideiussione bancaria o assicurativa per l’importo corrispondente al 10% (dieci per cento), dell’importo posto a base d’asta dell’immobile.

Siffatto prezzo è versato a titolo di cauzione e, pertanto, esso sarà:

- a) restituito nel caso in cui l’offerente non risulti aggiudicatario dell’immobile;
- b) computato in conto al maggior prezzo qualora l’offerente risulti aggiudicatario dell’immobile;
- c) trattenuto definitivamente a titolo di risarcimento forfetario dei danni nel caso in cui l’offerente risulti aggiudicatario ma non proceda alla stipulazione del contratto ovvero nel caso in cui



# CITTÀ DI MODICA

Provincia di Ragusa

V Settore – Progettazione Lavori Pubblici

Pianificazione risorse – Espropriazioni e Patrimonio immobiliare



l'offerente abbia reso dichiarazioni false, mendaci e/o reticenti o l'offerta risulti, per qualsiasi motivo, nulla. Tali condizioni sono definitivamente e incondizionatamente accettate dall'offerente con la partecipazione alla presente gara.

Dette offerte dovranno pervenire al Comune di Modica non più tardi delle ore 12,00 del giorno 05 Settembre 2011 ed essere inoltrate esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- per mezzo del servizio postale a mezzo raccomandata o posta celere;
- con agenzia di recapito autorizzata;
- mediante consegna a mano al protocollo.

Si avverte che oltre detto termine nessun'altra offerta sarà ritenuta valida anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerte precedenti.

Non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di una nuova offerta.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Resta inteso che il recapito del plico, con una delle modalità innanzi specificate, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente prescritto.

L'offerta dovrà essere contenuta in una busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, e dovrà portare le seguente dicitura "OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA CHE SARA' TENUTA IL GIORNO 06.09.2011 ALLE ORE 10,00 RELATIVA ALL'AVVISO D'ASTA PER LA VENDITA DEL LOTTO N. \_\_\_\_\_ CON L'IMPORTO A BASE D'ASTA DI € \_\_\_\_\_" nonché la denominazione del soggetto che procede all'offerta. Tale busta chiusa dovrà essere, a sua volta richiusa in un'altra, unitamente alla sottoindicata dichiarazione sostitutiva e dovrà recare anch'essa l'indicazione della gara a cui l'offerta si riferisce usando la formula sopra indicata.

Si richiama la particolare attenzione dei concorrenti sulla necessità che anche la busta esterna (contenente la busta con l'offerta) sia sigillata e controfirmata su tutti i lembi e sulla stessa sia riportata la dicitura di cui innanzi, in quanto l'omissione di tale indicazione non consentendo di identificare a quale asta si riferisce l'offerta stessa, avrà come conseguenza l'esclusione dalla gara.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE CON DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(ai sensi del T.U. sulla documentazione amministrativa D.P.R. n.445/2000)

### **Per le persone fisiche:**

- A) dichiarazione sostitutiva di presa visione del bene oggetto della vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- B) dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti di non avere procedimenti penali in corso e di non avere carichi penali pendenti;
- C) dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti che non è stata pronunciata nei suoi confronti sentenza di condanna passata in giudicato o di applicazione di pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. per reati che incidono sull'affidabilità morale e personale.

**Per le ditte individuali:** oltre a quanto previsto per le persone fisiche ai punti A, B e C (in questo caso la dichiarazione deve essere resa con riferimento al titolare) necessita allegare:

D) dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti:

D1) di essere iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., il numero della partita IVA;

D2) che l'impresa si trova nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e, di conseguenza, di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di



# CITTÀ DI MODICA

Provincia di Ragusa

V Settore – Progettazione Lavori Pubblici

Pianificazione risorse – Espropriazioni e Patrimonio immobiliare



concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

**Per le società commerciali e le cooperative:** oltre quanto previsto per le persone fisiche ai punti A, B e C (quest'ultima dichiarazione deve essere resa dai soci se si tratta di s.n.c. o s.a.s., dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o di consorzio) e per le ditte individuali al punto D, necessita allegare:

E) dichiarazione sostitutiva relativa ai carichi pendenti per tutti i componenti se trattasi di s.n.c., per tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società. Tale documentazione dovrà essere altresì prodotta, a seguito di modifiche di rappresentanza da tutti gli amministratori relativamente all'ultimo triennio.

L'alienazione si intenderà fatta nelle condizioni di fatto e di diritto in cui attualmente si trova l'immobile, con ogni inerente azione, ragione, adiacenze e pertinenze.

L'Amministrazione Comunale procederà, dopo l'aggiudicazione, alla verifica d'ufficio della veridicità ed esattezza delle dichiarazioni rese. Pertanto l'aggiudicazione è provvisoria e condizionata all'esito positivo della suddetta verifica.

Tutte le spese di contratto, nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico dell'acquirente, e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni importo connesso.

Saranno ammesse offerte per procura speciale che dovrà essere autentica. L'offerta, l'aggiudicazione ed il contratto s'intendono in questo caso fatte dalla persona mandante-rappresentante dal mandatario. E', altresì, ammessa offerta presentata a norma dell'articolo 579 c.p.c. e seguenti.

Le offerte pervenute in ritardo, saranno ritenute nulle e non saranno ammessi reclami per quelle pervenute in ritardo a causa di disguidi postali ed altro.

Non saranno ammesse le offerte:

- 1) per conto di una o più persone da nominare salvo che nei modi e nelle forme più sopra indicate (ai sensi dell'articolo 579 c.p.c. e seguenti, e con mandato allegato alla domanda);
- 2) per telegramma;
- 3) condizionate o espresse in modo indeterminato.

Nel caso vi siano due o più offerenti con il medesimo importo:

A) l'Amministrazione Comunale inviterà, per iscritto, gli offerenti alla pari a comunicare, sempre per iscritto, nuove offerte in aumento in un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni. In questo caso risulterà aggiudicatario colui che farà l'offerta più alta. Qualora le offerte anche in questo caso siano alla pari si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;

B) qualora a seguito dell'invito a presentare nuove offerte di cui al precedente punto nessuno dei partecipanti aderisca, scaduto il termine, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicatario dovrà versare l'importo totale offerto nel termine massimo e inderogabile di giorni 30 (trenta), naturali e consecutivi, decorrenti dal ricevimento della comunicazione a mezzo raccomandata A/R dell'avvenuta aggiudicazione.

Tutte le spese inerenti l'atto di vendita, ivi comprese quelle relative alla trascrizione dell'atto stesso ed ogni altro onere derivante da pratiche catastali si rendesse necessario, sono a totale carico dell'acquirente (frazionamento e accatastamento).



# CITTÀ DI MODICA

*Provincia di Ragusa*

*V Settore – Progettazione Lavori Pubblici*

*Pianificazione risorse – Espropriazioni e Patrimonio immobiliare*



L'immobile è alienato a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto, dipendenze, servitù attive e passive, ragioni e diritti e senza alcuna garanzia.

Le dichiarazioni dovranno essere accompagnate, pena l'esclusione dall'asta, da copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al "Regolamento per l'alienazione degli immobili di proprietà comunale" approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 22 luglio 2003, con deliberazione n.70

Tutta la documentazione tecnica ed amministrativa può essere visionata dagli interessati presso il Comune di Modica - Ufficio Tecnico Comunale – Piazza Campailla (Geom. Daniele Contino – Geom. Giuseppe Agosta – Sig.ra Giuseppina Giardina tel.0932-759401), dal Lunedì al Venerdì ore 11,00-13,30 Martedì e Giovedì ore 15,30-17,30.

Ad incanto ultimato verranno restituite le relative documentazioni ai non aggiudicatari.

IL DIRIGENTE V SETTORE

Ing. Giuseppe Patti