

# COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa  
Servizio Amministrativo  
UFFICIO LEGALE

## DETERMINAZIONE DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO N. 19 DEL 20/7/2011

**OGGETTO:** Impegno spesa per l'acquisto di n. 2 climatizzatori, per i locali sede dell'Ufficio Legale.

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

**Vista** la propria nota p.u.l. n.276, del 27.6.2011, con la quale questo Ufficio, relativamente alla nuova sede e ai due locali ad esso destinati, ha rappresentato vivamente l'urgenza, la necessità e l'indispensabilità (sia per la stagione estiva e ancor più quella invernale) dell'installazione di n.2 climatizzatori, simili o analoghi a quelli di cui sono già stati dotati gli altri uffici ubicati nello stesso stabile;

**Ritenuto** che il competente settore "Manutenzione" pur interessato da precedente fornitura ha comunque richiesto ulteriore e propedeutica determinazione di impegno spesa per il nuovo acquisto e come tale, pertanto dovrà procedersi comunque a trattativa;

**Che**, quindi ai fini del superiore acquisto, la relativa procedura sarà posta in essere dall'Ufficio Economato e Provveditorato a ciò deputato e autorizzato;

**Considerata** l'urgenza dettata dal caldo eccessivo, pregiudizievole alla salute di chi allo stato è costretto a lavorare in tali condizioni;

**Ritenuto** necessario provvedere nel merito di quanto richiesto, con l'adozione del presente provvedimento;

**Ritenuto** altresì fornire, per completezza e speditezza, alcuni requisiti e caratteristiche dei climatizzatori oggetto di acquisto a trattativa, e precisamente:

**N.2 climatizzatori fissi monosplit con unità interna ed unità esterna; con tecnologia Off/On; Classe energetica non meno di "A" ; di dimensioni ordinarie standard da adattarsi alla potenza richiesta di 12000 BTU/h, con le seguenti funzioni : a) Pompa di calore con capacità di riscaldamento compatibile con i 12000 BTU, b) Capacità di raffreddamento 12000 BTU, c) Azione refrigerante, d) Azione deumidificante di oltre 1l/h; e) Rumorosità max 40 db; f) telecomando**

**In ordine al montaggio: in generale si richiede che il montaggio avvenga a regola d'arte e con l'impiego di ogni accessorio utile oltre a quelli necessari quali : pompa e tubo scarico condensa, staffa a muro e/o sostegno a pavimento, canalina e raccordi; cavi elettrici di alimentazione e collegamento alla linea elettrica presente nei locali interessati;**

#### **Condizioni di acquisto e di pagamento:**

**La fornitura di n. 2 climatizzatori aventi le caratteristiche sopra richieste, comprende i costi di acquisto, montaggio e installazione in n. 2 locali dell'Ufficio Legale (occupati rispettivamente dall'Avv. resp. dell'Ufficio e dal Funz. Addetto al servizio amministrativo) con sede in Scicli - Via Lume, Palazzo Miccichè (ex Magistrale);**

**Per detta fornitura viene calcolato e impegnato il presunto importo (salvo eccezionale conguaglio) di € 1.000,00 comprensivo di i.v.a. e posa in opera, soggetto a ribasso d'asta e da suddividersi opportunamente e congruamente tra acquisto e montaggio;**

**Il termine è "di pronta consegna" e comunque di entro giorni 10 (dieci) dall'aggiudicazione, con una penale di € 25 al di per ogni giorno di ritardo (dopo il decimo);**

**Il pagamento avverrà su fattura resa a 90 gg. previa attestazione di regolarità di consegna e conformità della merce; Il ritardo nel pagamento darà diritto al fornitore alla corresponsione degli interessi legali;**

**Ove dovesse insorgere controversia si esclude sin d'ora la competenza arbitrale e si richiama espressamente quella civilistica di rito .**

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

Per quanto sopra

### **DETERMINA**

1) Di impegnare, per l'acquisto di n. 2 climatizzatori con le caratteristiche e alle condizioni dettagliatamente individuati in premessa, la somma complessiva e presuntiva di € 1.000,00, comprensiva di i.v.a.e posa in opera, al servizio 2.01.05.01./10 cap.109 del redigendo del redigendo bilancio 2011;

2) Di autorizzare il Responsabile del competente Ufficio Economato e Provveditorato a porre in essere e dar corso al procedimento finalizzato all'acquisto della merce come sopra specificata e descritta, provvedendo alla liquidazione e pagamento secondo fattura e previo visto di regolarità e corrispondenza della fornitura;

3) Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanze per i consequenziali adempimenti di sua competenza;

4) Di trasmettere, altresì, copia della presente determinazione al Settore Manutenzione ed Ecologia, per opportuna conoscenza, e all'Ufficio Economato e Provveditorato per dar corso al procedimento finalizzato all'acquisto di cui in premessa, da intendersi qui ripetuto e trascritto, previo raccordo con il Settore Finanziario per quanto di competenza;

**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Carmelo Cannata

**Il Responsabile dell'Ufficio**

Avv. Maria Dorotea Alfano

---

\_(ALL. DET. RESP. UFF. LEGALE N.19/2011)

### **SETTORE FINANZIARIO**

**IMPEGNO            N.**  
**LIQUIDAZIONE    N.**

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**