ORIGINALE

COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

SETTORE I AMMINISTRATIVO
Servizio CED

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 29-01-2018
REGISTRO GENERALE N. 348 DEL 6-4-18

Oggetto: Liquidazione fattura n. 48/6 del 29/12/2017 della ditta RICCA IT SRL relativa al rinnovo del servizio di manutenzione sulla piattaforma di virtualizzazione Vmware vSphere del Sistema Informatico centrale del Comune di Scicli mediante Ordine Diretto d'Acquisto (OdA) sul MEPA. CIG: Z91216C9A8.

IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con determina del Capo Settore Amministrativo n. 155 del 21/12/2017 R.G. n. 1267 del 22/12/2017 è stata impegnata la somma di € 3.284,35 per il rinnovo dal 08/08/2017 al 14/12/2020 del servizio di manutenzione sulla piattaforma di virtualizzazione Vmware vSphere in uso nel Sistema Informatico centrale del Comune di Scicli, imputando la spesa sulla seguente missione e programma del Bilancio di previsione finanziario 2017/2019:

- Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Cap. 0135

Dato atto che, in esecuzione di quanto disposto con la citata determina R.G. n. 1267 del 22/12/2017, la fornitura del servizio di cui in narrativa è stata affidata alla ditta RICCA IT SRL (P.I. 01621030889; ZONA INDUSTRIALE II FASE - 97100 - RAGUSA) mediante ordine diretto di acquisto sul MEPA del seguente prodotto:

Codice Prodotto	Prodotto	Costo (IVA esclusa)
rccit_csrenvmware	PRODUCTION SUPPORT/SUBSCRIPTION VMWARE VSPHERE 5 ESSENTIALS PLUS KIT - RINNOVO - 130533624 - From 08-ago-17 - To 14-dic-20	€ 2.692,09

Dato atto che il servizio risulta attivato come da comunicazione email del 28/12/2017;

Dato atto che è stata registrata al n. 0038045/2017 del protocollo generale dell'Ente la fattura della ditta RICCA IT SRL n. 48/6 del 29/12/2017 dell'importo di € 3.284,35 (IVA compresa) relativa alla fornitura di cui in narrativa;

Vista, pertanto, la documentazione che comprova il diritto della ditta creditrice al pagamento per la fornitura del servizio di cui in narrativa, costituita dai seguenti documenti:

- **fattura** della ditta RICCA IT SRL n. 48/6 del 29/12/2017 dell'importo di € 3.284,35 (IVA compresa) assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 0038045/2017, con attestazione del responsabile del servizio circa l'effettiva fornitura di che trattasi;
- **DURC** con esito regolare, con scadenza il 15/05/2018;

Dato atto che, pertanto, la situazione contabile relativamente all'impegno spesa di cui in narrativa è la seguente:

impegno di spesa autorizzato n. 1118/2017	€ 3.284,35 IVA inclusa
liquidazioni già disposte	€ 0,00 IVA inclusa
liquidazione disposta con il presente atto a favore di RICCA IT SRL	€ 3.284,35 IVA inclusa
residui da conservare	€ 0,00 IVA inclusa

Verificata, a seguito del riscontro operato, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

Vista la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

Visto l'art.184 del T.U.E.L.;

Visto l'art. 163 comma 2 e succ. del T.U.E.L.;

Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

Visto il Codice di Comportamento del Comune di Scicli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;

Visto il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la trasparenza ed integrità 2017 – 2019 del Comune di Scicli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 193 dell' 08/11/2017;

Vista la determina Sindacale n. 50 del 29/12/2017 e successiva n.1 del 05/01/2018 di nomina dei titolari delle posizioni organizzative;

DETERMINA

1) di provvedere alla liquidazione alla ditta RICCA IT SRL (P.I. 01621030889; ZONA INDUSTRIALE II FASE - 97100 - RAGUSA) a saldo della fattura n. 48/6 del 29/12/2017 della somma di € 2.692,09 al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per la fornitura del servizio di cui in narrativa, provvedendo altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per € 592,26 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;

2) di prelevare la somma necessaria al seguente intervento dell'esercizio provvisorio del Bilancio 2017/2019, annualità 2018, ove risulta impegnata per effetto della determina del Capo Settore Amministrativo n. 155 del 21/12/2017 R.G. n. 1267 del 22/12/2017 (imp. 1118/residuo 2017):

- quanto a € 3.284,35 dalla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Cap. 0135;

3) di provvedere al pagamento alla ditta RICCA IT SRL mediante bonifico sul conto indicato in fattura IT63M0301917001000008101005;

4) di dare atto che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

impegno di spesa autorizzato (imp. 1118/2017)	€ 3.284,35 IVA inclusa
liquidazioni disposte (inclusa la presente)	€ 3.284,35 IVA inclusa
residui da conservare	€ 0,00 IVA inclusa

5) di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

6) di dare atto che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163 comma 2 e succ. del T.U.E.L.;

7) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi;

8) di dare atto dell'assenza di conflitto di interesse anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento da parte della scrivente e del Responsabile del Servizio e di situazioni che possano dare luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

9) di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del T.U.E.L. e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile del Servizio CED
(Sig. Giombattista Miceli)

Il Capo Settore Amministrativo
(Dott.ssa Valeria Drago)

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.
Addì 06 APR. 2018

IMPEGNO N. 1118/2017 - LIQUIDAZIONE N. 672/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)