



ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

SETTORE LL.PP. - MANUTENZIONI

Ufficio Autoparco e Manutenzione Aree Verdi

DETERMINAZIONE LMP N. 170 DEL 18 NOV. 2016

REGISTRO GENERALE N. 29 DEL 23-1-2017

OGGETTO: Liquidazione fatture del Consorzio Revisioni Modica per revisioni autovetture e mezzi leggeri di proprietà comunale. Annullamento determina n° 163 del 16/11/2016 e riproposizione. **CIG: Z27104C000**

IL CAPO SETTORE

Premesso che:

con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della G.C. N° 77 del 06/11/2015, sono state apportate modifiche al Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, è stato approvato l'Organigramma ed il Funzionigramma, ed inoltre è stato istituito l'Ufficio Verde Pubblico ed Autoparco all'interno del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni ed Ecologia;

con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della G.C. N° 12 del 07/04/2016, sono state apportate modifiche al Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, è stato approvato l'Organigramma ed il Funzionigramma, ed inoltre è stato rinominato l'Ufficio Verde Pubblico ed Autoparco in Ufficio Autoparco e Manutenzione Aree Verdi all'interno del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;

all'interno del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, l'Ufficio Autoparco, così come previsto dal Regolamento per l'uso dei veicoli del Comune di Scicli approvato con Delibera di C.C. N° 38/2010, provvede a curare tutte le attività che attengono ad una corretta gestione e cura secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità, di tutti gli autoveicoli ed i mezzi comunali che costituiscono il parco macchine di proprietà del Comune di Scicli;

Considerato che la revisione annuale dei veicoli costituisce parte integrante e rilevante delle suindicate attività che rientrano nei compiti di gestione dell'Ufficio Autoparco, e che ciclicamente occorre predisporre gli atti amministrativi al fine di non incorrere in sanzioni pecuniarie, ma maggiormente nell'ottica di non paralizzare servizi nevralgici ed indifferibili per il corretto e regolare funzionamento dell'apparato comunale;

Vista la determina del Capo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni n° 137 del 18/10/2016, mediante la quale è stata impegnata la somma di €.14.959,00 occorrente per effettuare le liquidazioni delle fatture derivanti dalle varie attività di natura amministrativa relative al disbrigo pratiche dei veicoli comunali facenti capo all'Ufficio Autoparco;

con determina LMP n° 163 del 11/11/2016, si dava mandato di provvedere alla liquidazione di fatture emesse dalla Ditta Consorzio Revisioni Modica per revisioni effettuate nelle autovetture di proprietà comunale;

con nota Prot. UR n° 2383 del 17/11/2016 si resituiva la sovracitata determina, stante che per mera svista, una nota di credito era stata erroneamente scambiata con una fattura;

Ritenuto pertanto, ovviare al mero errore di natura amministrativa, provvedendo nel contempo a redigere

un nuovo provvedimento di liquidazione al Consorzio Revisioni Modica;

Viste le seguenti fatture elettroniche e nota di credito presentate dal Consorzio Revisioni Modica, relative a varie revisioni di mezzi comunali effettuate per conto del Comune di Scicli nell'anno 2016;

- **fattura n° 16/16/PA del 17/03/2016 dell'importo di €.69,50 iva compresa;**
- **fattura n° 28/16/PA del 06/07/2016 dell'importo di €.69,50 iva compresa;**
- **fattura n° 34/16/PA del 12/10/2016 dell'importo di €.71,75 iva compresa;**
- **fattura n° 36/16/PA del 17/10/2016 dell'importo di €.69,50 iva compresa;**
- **fattura n° 37/16/PA del 17/10/2016 dell'importo di €.69,50 iva compresa;**
- **fattura n° 38/16/PA del 17/10/2016 dell'importo di €.69,50 iva compresa;**
- **Nota di credito n° 35/16/PA (a storno della fattura n° 34/16/PA erroneamente emessa) del 17/10/2016 dell'importo di €.71,75 iva compresa;**
- **Sommano €.347,50 (diconsi Euro Trecentoquarantasette/50)-;**

Verificato che:

- il servizio e' stato effettuato secondo i termini e le modalità previste e nel rispetto delle leggi vigenti in materia, e che è stato eseguito nel rispetto delle qualità e quantità ordinate, nonché nei termini e condizioni pattuite;
- **Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con prot. INAIL n.4945672 del 04/10/2016 con scadenza di validità il 01/02/2017, dal quale si evince che l'impresa risulta regolare con il versamento dei contributi;
- **Visti** i pareri favorevoli alla liquidazione apposte a margine delle fatture dal Responsabile dell'Ufficio Autoparco e Manutenzioni Aree Verdi in data 20/10/2016;
- **Ritenuto** opportuno provvedere alla liquidazione di quanto dovuto al Consorzio Revisioni Modica, con sede legale a Modica Via Prov.le Sorda Sampieri n.243/A;
- **Visto** l'impegno assunto con Determina del Capo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni n° 137 del 18/10/2016, alla **Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macro Aggregato 2, Cap. 11, Imp.582/2016;**
- **Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;
- **Visto** l'art. 184 del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000;
- **Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 c.629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;
- **Verificato**, ai sensi dell'art.183 comma 8 del T.u.o.e.l., che la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica;
- **Dato atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2° del T.u.o.e.l., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;
- **Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;
- **Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- **Vista** la determina della Commissione Straordinaria n. 27 del 30/09/2016, con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente fino a fine mandato della Commissione Straordinaria.

Ritenuto pertanto, opportuno e doveroso provvedere in merito;

DETERMINA

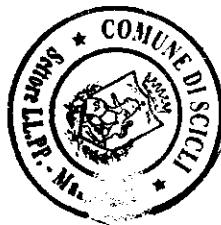
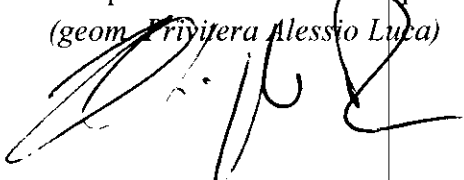
Per le motivazioni ampiamente espresse in preambolo:

- 1) di annullare la determina LMP n° 163 del 16/11/2016;
- 2) di liquidare al Consorzio Revisioni Modica, con sede legale a Modica Via Prov.le Sorda Sampieri n.243/A - partita Iva IT01061040885, la somma di **€.294,05** al netto dell'Iva, credito

certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per il servizio di revisione periodica di autovetture e mezzi leggeri di proprietà comunale, provvedendo altresì alla liquidazione dell'iva in regime di scissione dei pagamenti per €53,45 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015, prelevando l'intera somma di €347,50 dalla **Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macro Aggregato 2, Cap.11 imp.582/2016;**

- 3) di provvedere al pagamento delle fatture ampiamente elencate in narrativa, emesse dal Consorzio Revisioni Modica, con sede legale a Modica Via Prov.le Sorda Sampieri n.243/A - partita Iva IT01061040885, con la seguente modalità: sul conto corrente bancario della Banca Agricola Popolare di Ragusa – agenzia di Scicli IBAN: **IT 37Y0503684520CC0211183797;**
- 4) di dare atto che risulta l'assenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
- 5) di dare atto che a seguito del D. Lgs.vo n° 187 del 12/11/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti pubblici, è stato provveduto a registrare il presente affidamento tramite ANAC, al quale è stato attribuito il numero CIG: **Z27104C000;**
- 6) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio *on line* dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n.33/2013;
- 7) che il presente provvedimento di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificati elencati in narrativa, vistati dal Sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D.lgs.vo n° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile Ufficio Autoparco
(geom. ~~Fryitera~~ Alessio Luca)



IL CAPO SETTORE
(Dott. ~~Ing. Pisani~~ Andrea)



ALLEGATO ALLA DET. N°170 DEL 18/11/2016 LLPP, MANUTENZIONI e P.C.

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

Addì 20 GEN 2017

I = 582/2016

L.R. = 38/2017

Visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art. 183 comma 8 del T.u.o.e.l.

Addì 20 GEN 2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Grazia Maria Galanti

G. Galanti



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Grazia Maria Galanti

G. Galanti