



# COMUNE DI SCICLI

## PROVINCIA DI RAGUSA

### REGISTRO DEGLI ATTI DEL SINDACO

N° 47

DEL 31/12/2010

**Oggetto:** Conferimento incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative.

#### IL SINDACO

**Visti** gli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 27/12/2002 e successive modifiche ed integrazioni, con i quali sono state istituite le posizioni di lavoro relative all'area delle posizioni organizzative e sono stati previsti i criteri per la determinazione delle retribuzioni di posizione e di risultato;

**Visto**, in particolare, il comma 2 del predetto articolo 15, secondo cui il Sindaco, con propria determinazione, conferisce gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8,9,10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999 e dell'art. 13 della L.R. 7/92, stabilendo il compenso della indennità di posizione secondo i criteri di cui all'art 16 del Regolamento in argomento;

**Vista** la determinazione sindacale n. 51 del 31/12/2008 con la quale si è provveduto in ordine al conferimento dei seguenti incarichi relativi alle posizioni organizzative di questo Ente, con decorrenza 01/01/2009 e fino al 31/12/2010, fatta eccezione per l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Farmacista Direttore che è stato conferito dal'1/12/2008 fino all'1/12/2010:

#### POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### DIPENDENTE INCARICATO

Capo Settore Affari Generali	Avv. Mario Picone
Capo Settore Finanze	Dott. Giuseppe Carestia
Settore Affari Scolastici e Biblioteca	Dott.ssa Maria Giuseppa Benedetto
Capo Settore Affari Sociali	Dott. Elio Salvatore Tasca
Capo Settore Lavori Pubblici	Ing. Salvatore Calvo
Capo Settore Urbanistica	Ing. Guglielmo Spanò
Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia	Geom. Antonino Carlo Bonincontro
Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Avv. Franco Nifosì
Funzionario Amministrativo-Avvocato	Avv. Maria Dorothea Alfano – Avv. Mario Picone
Farmacista Direttore	Dott.ssa Angelica Arrabito

**Considerato** che con la predetta determinazione sindacale n. 51 del 31/12/2008 è stata affidata al Segretario Comunale, Dott.ssa Francesca Sinatra, la responsabilità delle seguenti strutture extrasettoriali: Servizio Segreteria, Ufficio di Staff, Servizio C.E.D., Ufficio di Statistica e Censimento;

**Atteso** che con determinazione dello scrivente n. 52 del 31/12/2008 è stata applicata ed attribuita al Segretario Comunale di questo Ente, dott.ssa Francesca Sinatra, ai sensi dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei segretari comunali e provinciali, la maggiorazione della retribuzione di

posizione in godimento nella misura del 50% con riferimento alle competenze, funzioni e responsabilità alla stessa conferite con la suddetta determinazione sindacale n. 51 del 31/12/2008;

**Vista** la determinazione sindacale n. 19 dell'1/06/2010 con la quale è stato conferito, dall'1/06/2010 al 31/12/2010, alla dott.ssa Maria Sgarlata, nata a Scicli il 09/02/1960, l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Comandante del Corpo di Polizia Municipale;

**Vista** la determinazione dello scrivente n. 42 del 5/11/2010 con la quale è stato conferito dall'1/11/2010 al 31/10/2011, al dott. Salvatore Roccasalva, nato a Modica il 22/02/1948, in servizio presso questo Comune attraverso l'istituto del comando, l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Capo Settore Finanze;

**Atteso** che con nota prot. n. 597 del 28/12/2010 il Capo Settore Affari Generali ha comunicato che la selezione per mobilità esterna volontaria intercompartimentale per la copertura del posto di Commissario Capo di Polizia Municipale è andata deserta;

**Ritenuto** di dovere affidare fino al 30/06/2011 la responsabilità dei Settori e delle strutture extrasettoriali di questo Ente, al fine di consentire l'adozione degli atti di natura gestionale affidati dalla legge ai dirigenti, nelle more di una organica rivisitazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, e di dovere, coerentemente, revocare la citata determinazione dello scrivente n. 42 del 05/11/2010 in quanto con quest'ultimo provvedimento la scadenza del relativo incarico è fissata per il 31/10/2011;

**Ritenuto** di potere affidare gli incarichi relativi all'area delle seguenti posizioni organizzative ai funzionari di seguito riportati a fianco di ciascuna posizione, in possesso dei titoli e dell'esperienza per potere avere affidata la responsabilità di dette posizioni;

**Visto** l'O.R.E.L. vigente e le LL.RR. n° 48/91, 7/92, 23/98, 30/2000;

**Visti** gli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999 ;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

Per la causale in premessa e con decorrenza 01/01/2011:

1. Di revocare la determinazione sindacale n. 42 del 5/11/2010.

2. Di affidare per mesi 6 (sei), e precisamente fino al 30/06/2011, i seguenti incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative istituite dall'art. 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in premessa indicato:

<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>DIPENDENTE INCARICATO</b>
Capo Settore Affari Generali	Avv. Mario Picone
Capo Settore Finanze	Dott. Salvatore Roccasalva
Capo Settore Affari Scolastici e Biblioteca	Dott.ssa Maria Giuseppa Benedetto
Capo Settore Lavori Pubblici	Ing. Salvatore Calvo
Capo Settore Urbanistica	Ing. Guglielmo Spanò
Capo Settore Manutenzioni ed Ecologia	Geom. Antonino Carlo Bonincontro
Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Dott.ssa Maria Sgarlata
Funzionario Amministrativo-Avvocato	Avv. Maria Dorotea Alfano
Capo Settore Tributi	Dott.ssa Grazia Maria Galanti
Capo Settore Affari Sociali	Dott. Elio Salvatore Tasca
Capo Settore Sviluppo Economico	Dott.ssa Enza Giuseppa Spataro

3. Di stabilire per ciascuno dei superiori dipendenti l'indennità di posizione, su base annua e da erogare mensilmente, nella misura prevista dall'allegata tabella, parte integrante e sostanziale della presente, indicante i parametri per la determinazione dell'indennità di posizione sulla scorta dei criteri di cui all'art. 16 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

4. Di dare atto che l'indennità di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposta, a seguito di valutazione annuale, secondo i

fattori di cui all'art. 17 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in argomento e secondo la procedura definita dall'art. 31 dello stesso Regolamento.

5. Di affidare al Segretario Comunale, dott.ssa Francesca Sinatra, fino al 30/06/2011, la responsabilità delle seguenti strutture extrasettoriali: Servizio Segreteria, Ufficio di Staff, Servizio C.E.D., Ufficio di Statistica e Censimento.

6. Di applicare ed attribuire al Segretario Comunale di questo Ente, dott.ssa Francesca Sinatra, ai sensi dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei segretari comunali e provinciali, la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento nella misura del 50% con riferimento alle competenze, funzioni e responsabilità alla stessa conferite con il precedente capoverso;

7. Di dare atto che con eventuale successivo provvedimento, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi, anche relativi alla copertura di posti vacanti della dotazione organica, o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, si provvederà in ordine alla revoca e/o alla modifica, in tutto o in parte, degli incarichi di cui alla presente.

8. Di dare atto che la spesa discendente dal presente provvedimento sarà imputata nei pertinenti interventi del redigendo bilancio 2011.

9. Di notificare copia della presente al Segretario Comunale ed a tutti i funzionari incaricati e di trasmetterla ai responsabili dei Servizi Gestione Giuridica ed Economica del Personale ed alle OO.SS. aziendali.

## **IL SINDACO**

**F.to (Giovanni Venticinque)**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ATTESTA la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria della superiore spesa.

Il responsabile del servizio finanziario  
F.to Dott. Salvatore Roccasalva



**TABELLA INDICANTE I PARAMETRI PER LA DETERMINAZIONE DELL'INDENNITA' DI POSIZIONE**

**ART. 16 REGOLAMENTO COMUNALE UFFICI E SERVIZI**

	AFFARI GENERALI	FINANZE	AFFARI SOCIALI	AFFARI SCOLASTICI E BIBLIOTECA	SVILUPPO ECONOMICO	TRIBUTI	LL.PP.	MANUTENZIONI ED ECOLOGIA	URBANISTICA	POLIZIA MUNICIPALE	FUNZ.AMM.VO AVVOCATO	FARMACISTA DIRETTORE
1.1	8	2	2	8	8	2	2	8	8	2	2	2
1.2	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
1.3	10	4	4	15	4	4	4	15	6	10	2	2
1.4	16	16	16	16	16	16	16	8	16	16	16	16
1.5	6	6	4	4	6	4	8	8	6	4	4	4
2.1	5	10	3	3	7	5	10	7	7	3	3	3
2.2	10	5	7	10	7	10	10	15	10	10	5	5
2.3	8	15	8	8	8	8	15	8	8	8	8	8
2.4	10	10	10	10	10	10	10	6	10	10	10	10
2.5	5	5	5	5	5	5	5	10	10	10	5	10
3.1	10	10	7	7	7	10	10	10	10	7	10	7
3.2	20	20	7	7	3	10	10	10	10	3	3	10
3.3	25	25	25	25	25	25	25	15	25	25	25	15
3.4	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
3.5	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
<b>TOTALI</b>	<b>193</b>	<b>188</b>	<b>158</b>	<b>178</b>	<b>166</b>	<b>169</b>	<b>185</b>	<b>180</b>	<b>186</b>	<b>168</b>	<b>153</b>	<b>152</b>
<b>INDENNITA' DI POSIZIONE</b>	<b>12.911,42</b>	<b>12.911,42</b>	<b>10.974,71</b>	<b>10.974,71</b>	<b>10.974,71</b>	<b>10.974,71</b>	<b>12.911,42</b>	<b>10.974,71</b>	<b>12.911,42</b>	<b>10.974,71</b>	<b>10.974,71</b>	<b>10.974,71</b>