



# COMUNE DI SCICLI

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

**SETTORE V TECNICO**

**LAVORI PUBBLICI- URBANISTICA/EDILIZIA- MANUTENZIONE**



VIA F.M. PENNA 2 97018 SCICLI RG

[lavori.pubblici@comune.scicli.rg.it](mailto:lavori.pubblici@comune.scicli.rg.it) \_ [protocollo@pec.comune.scicli.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.scicli.rg.it)

DETERMINAZIONE N. 485 DEL 22 NOV. 2021

REGISTRO GENERALE N. 1347 DEL 7-12-2021

**OGGETTO:** Servizio per la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore installato nel Palazzo Comunale e della scala mobile nel Cimitero Cittadino. Affidamento ed impegno spesa, tramite acquisti in rete MePA. CIG: ZE52FF9E67.

**Liquidazione Fattura n. 11 del 03/11/2021 alla ditta Sortino Ascensori srl.**

## IL CAPO SETTORE

### Premesso che:

- con Determina del Capo VII Settore R.G. n. 1669 del 31/12/2019, è stata affidata la manutenzione dell'ascensore del Palazzo Comunale, nonché della scala mobile nel Cimitero Cittadino alla ditta Sortino Ascensori srl – Zona Artigianale C.da Michelica – 97015 Modica (RG) P.I.: 01377480882, a tutto il 2020;
- al fine di dare continuità al servizio indispensabile, consentendo all'utenza l'accesso regolare al Palazzo Comunale, per garantire la funzionalità dell'ascensore e della scala mobile del Cimitero, necessita procedere all'impegno della spesa per la manutenzione ordinaria di € 2.500,00 (duemilacinquecento,00) per l'anno 2021;
- con nota n.262/20 del 22/12/20, acquisita via PEC Prot. Gen. n.42063 del 24/12/2020 la ditta affidataria Sortino srl, fa pervenire il preventivo di riparazione straordinaria del relativo impianto per la sostituzione Argano e Funi di Trazione per una spesa di importo € 7.960,00 (settemilanovecentosessanta/00) esclusa IVA ; a seguito della verifica magneto-induttiva delle funi traenti l'impianto completa di analisi tecniche, evidenziando in sintesi che tali funi traenti debbono essere sostituiti, considerata la vetustà d'installazione anno 1969.

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere alla prosecuzione del servizio tramite la ditta Sortino Ascensori srl – Zona Artigianale C.da Michelica – 97015 Modica (RG), iscritta ed inserita nel sistema informatico acquisti in rete MePA, per l'affidamento del servizio di cui sopra, fermo restando tutte le verifiche di legge, tra cui il DURC, Casellario, Carichi Pendenti, Regolarità Fiscale;

**Considerato** che lo scrivente Settore è punto Istruttore ed Ordinante degli acquisti sul MEPA;

**Richiamata** la previsione del Codice di cui all' art. 36, comma 2 lett. a) che ammette la possibilità di procedere all'affidamento diretto senza la necessità di una preventiva consultazione di due o più operatori economici.

**Visto** il Decreto-Legge 16 Luglio 2020 n.76, coordinato con la Legge di conversione 11/09/2020 n. 120 recante: "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale".

**Vista** la determina del Settore V Tecnico R.G. n. 1686 del 31/12/2020 con la quale, oltre ad affidare il servizio in oggetto, si è provveduto ad impegnare la complessiva somma di € 12.211,20, comprensiva di Iva al 22%;

**Vista** la Fattura n. 11 del 03/11/2021 emessa dalla ditta Sortino Ascensori srl per il servizio reso, dell'importo di € 11.175,20;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità contributiva con validità fino al 17/03/2022 dal quale si evince che la Ditta Sortino Ascensori srl risulta regolare con il versamento dei contributi;

**Considerato** che il servizio risulta reso e pertanto liquidabile;

**Visto** il parere favorevole alla liquidazione apposto a margine della fattura dal Geom. Portelli Vincenzo;

**Dato atto** che il presente provvedimento è munito di rituale attestazione resa dal Responsabile del Procedimento in ordine all'assenza di conflitti d'interesse nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 del Codice di comportamento interno;

### Verificato che:

- la presente liquidazione è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 - comma 8 del T.U.O.E.L.;
- il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 - comma 2 del più volte citato T.U.O.E.L. e del D.M. 28.05.1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

### Richiamate:

- la legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 08/06/2021, con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2021/2023;

**Visto** il codice di comportamento del Comune di Scicli, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2014;  
**Visto** l'art. 163 e 184 del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000;  
**Vista** la Determina Sindacale n° 15 del 14.09.2021, con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi alle posizioni organizzative dell'Ente dal 16/09/2021 al 30.11.2021;  
**Visto** l'art.183, D.Lgs n. 267/2000 che disciplina la assunzione delle prenotazioni di impegno spesa.  
**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;  
**Vista** la delibera della sezione di controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n° 7/2017/PRSP che ha disposto quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del TUEL;  
**Considerato** che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva, in quanto spesa necessaria al funzionamento dell'Ente;  
**Visto** l'art. 107, comma 3 lett. D del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.Lgs 267/2000 ed al D.Lgs 118/2001;  
**Visto** il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;  
**Visto** il vigente Statuto Comunale;  
**Ritenuto** dover provvedere in merito.

## DETERMINA

**Per le causali in premessa, che si intendono integralmente richiamate:**

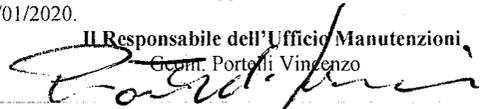
- 1. Di liquidare** alla ditta Sortino Ascensori srl con sede in Zona Artigianale C.da Michelica , 97015- Modica (RG), P.I. 01377480882, la Fattura n. 11 del 03/11/2021 per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore installato nel Palazzo Comunale e della scala mobile nel Cimitero Cittadino, dell'importo complessivo di € 11.175,20, compresa Iva al 22%;
- 2. Di prelevare** la somma complessiva di € 11.175,20, Iva compresa al 22%, come di seguito:
  - quanto ad € 3.000,00 alla Missione 01. Programma 05. Titolo 1. M.Ag. 03 Cap. 0126;
  - quanto ad € 1.368,32 alla Missione 01. Programma 05. Titolo 1. M.Ag. 03 Cap. 0024;
  - quanto ad € 4.000,00 alla Missione 01. Programma 05. Titolo 1. M.Ag. 03 Cap. 0329;
  - quanto ad € 2.806,88 alla Missione 01. Programma 05. Titolo 2. M.Ag. 02 Cap. 0144, gestione provvisoria art. 163 del D.Lgs. 267/2000, che risulta impegnata per effetto della Determina R.G. n. 1686 del 31/12/2020, Impegno n. 1235/2020;
- 3. Di provvedere** al pagamento della Fattura n. 11 del 03/11/2021 dell'importo di € 9.160,00, dovuto alla ditta per il servizio reso, mediante bonifico bancario presso la BAPR Modica sul Conto Corrente IBAN IT .....(come da fattura);
- 4. Di riversare**, nella qualità di committente la somma di € 2.015,20 per IVA della suddetta Fattura, ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/1972, (scissione dei pagamenti);
- 5. Dare atto:**
  - che il lotto CIG è ZE52FF9E67;
  - che risulta, per quanto di conoscenza, l'assenza di cessioni, pignoramenti, sequestri, atti conservativi comunque denominati, sulla somma oggetto di pagamento;
  - di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interesse nemmeno potenziale né in situazione che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2016 e del Codice di comportamento interno del Comune di Scicli approvato con Delibera G.M. n.10 del 30/01/2014 e del P.T.P.C. approvato con Delibera G.C. n. 62 del 08/06/2021;
  - che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
  - che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. Consecutivi;
- 6.** Il presente provvedimento di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e del regolamento di contabilità.

**Il Responsabile dell'Uff. Amministrativo**  
Ins. Giovanna Aprile

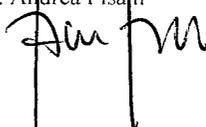


Il Responsabile dell'Ufficio, con la presente, dichiara l'assenza di conflitti d'interesse nemmeno potenziale né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 del codice di comportamento interno del Comune di Scicli approvato con Delibera G.M. n.10 del 31/01/2014 e che il presente provvedimento rispetta le prescrizioni del P.T.P.C. approvato con Delibera di G.C. n. 5 del 20/01/2020.

**Il Responsabile dell'Ufficio Manutenzioni**  
Geom. Portelli Vincenzo



**IL TITOLARE P.O. CAPO V SETTORE**  
Ing. Andrea Pisani



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

*PR*

*AA*

Impegno N° 1235/2020

Liquidazione N°

*2958/2021*

Mand.

*dal n° 3638 al n° 3641/2021*

*DIST. MAND. 894/2021 EXPORT COD 4389*

Addi .....

*Rev dalla 11582 al n° 11585/2021*

*DISTINTA REVERSALI 583/2021*

*EXPORT COD 3705*

**3 - DIC. 2021.**



Il Responsabile del servizio Finanziario

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

*G. Galanti*