



ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. <u>61</u> del registro data <u>08/06/2021</u>	OGGETTO: Adeguamento modulistica unificata e standardizzata in materia di attività commerciali e assimilate. Interazione "Mod. 35 — Commercio itinerante" e "Mod. 36 — Attività funeraria", giusta Delibera della Giunta Regionale n. 194 del 28 aprile 2021 e adottati con D.D.G. n.523/IA del 11/05/2021.
--	--

L'anno duemilaventuno addì otto del mese di Giugno alle ore 19:35 e ss. nella sala delle adunanze del Comune, convocata ai sensi di legge, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
GIANNONE Vincenzo	Sindaco		X
RICCOTTI Caterina	V. Sindaco		
SCIMONELLO Guglielmo	Assessore		
MIRABELLA Ignazio Bruno	Assessore		
ALECCI Antonino	Assessore		
PITROLO Viviana	Assessore		

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Nadia Gruttadauria.

Assume la presidenza della seduta il ^{ndc}Sindaco, il quale, accertato che l'odierna seduta è valida per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a procedere alla trattazione della proposta di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta presentata dal Capo Settore IV Entrate – Sviluppo Economico, Dott.ssa Valeria Drago, n.10 del 08/06/2021 avente per oggetto: “Adeguamento modulistica unificata e standardizzata in materia di attività commerciali e assimilate. Interazione "Mod. 35 — Commercio itinerante" e "Mod. 36 — Attività funeraria", giusta Delibera della Giunta Regionale n. 194 del 28 aprile 2021 e adottati con D.D.G. n.523/IA del 11/05/2021.”;
- Vista la legge 8/6/1990, n. 142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n. 48;
- Vista la legge regionale 3/12/1991, n. 44;
- Dato atto che sulla proposta in esame è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 co. 1 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché ai sensi dell'art. 49 e del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Preso atto che la proposta che si mette a votazione è conforme a quella per la quale è stato espresso il parere soprarichiamato;
- Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento;
- Ritenuto che la proposta testè esaminata sia meritevole di accoglimento con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti;
- Visto il D.lgs.n. 267/2000 e s.m.i.
- Visto il vigente O.R.EE.II ed il vigente Statuto Comunale;
- Tutto ciò premesso e considerato;
- Con voti unanimi e palesi, espressi per alzata e seduta,

DELIBERA

Per la causale in premessa,

1. **Di approvare** la proposta di deliberazione del Capo Settore IV Entrate – Sviluppo Economico, Dott.ssa Valeria Drago, n.10 del 08/06/2021, relativa all'oggetto che qui si richiama integralmente “per relationem” e che si allega alla presente formandone parte integrante e sostanziale, demandando alla stessa tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento;
2. **Di dare atto** che al presente provvedimento si allega l'unito foglio, quale parte integrante e sostanziale, contenente il parere citato in premessa.

.....

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa per alzata e seduta,

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione di immediata esecutività.



COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa
Settore IV – Entrate e Sviluppo Economico



Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale

N° 10

Del 08/06/2021

OGGETTO: Adeguamento modulistica unificata e standardizzata in materia di attività commerciali e assimilate. Integrazione “**Mod. 35 – Commercio itinerante**” e “**Mod. 36 – Attività funeraria**”, giusta Delibera della Giunta Regionale n. 194 del 28 aprile 2021 e adottati con D.D.G. n.523/IA del 11/05/2021.

IL TITOLARE P.O. SETTORE IV

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale n. 237/2017, n. 462/2017, n. 141/2018, n. 262/2019, n. 392/2019 e n.547/2020, con le quali sono stati adottati i moduli unificati e standardizzati su tutto il territorio nazionale in materia di attività commerciali e assimilate;

Vista la deliberazione n. 194 del 28 aprile 2021 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della nuova modulistica concernente: “Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante” e “Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria”, in conformità alla proposta del Dipartimento regionale delle attività produttive, integrando i moduli già in uso;

Visto il Decreto del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale delle Attività Produttive n. 523/IA del 11 maggio 2021 con il quale sono stati adottati i superiori moduli;

Considerato che con Accordo del 25 luglio 2019, è stato sancito che le Regioni adeguino, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informatici dei moduli unificati e standardizzati, e che sulla base dei moduli adeguati a livello regionale, i Comuni devono adeguare la propria modulistica;

Atteso che il richiamato Decreto n. 523/IA del 11 maggio 2021 dispone che le amministrazioni comunali, entro il 15 giugno 2021, dovranno provvedere ad adeguare la propria modulistica garantendone la massima diffusione, in particolare mediante pubblicazione della stessa nel proprio sito web istituzionale;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, recante “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”;

Visto il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo”;

Visto la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 così come modificata e integrata dalla L.R. 5 aprile 2011 n.5 e dalla L.R. 12 gennaio 2012, n.8;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2016, n. 126 e, in particolare, l'art. 2, comma 1;

Vista la Legge 21 maggio 2019, n.7 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa”

Ritenuto opportuno adottare i nuovi moduli “Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante” e “Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria”, allegati alla presente, già adottati con D.D.G. n. 523/IA del 11 maggio 2021, al fine di darne ampia diffusione nel sito internet istituzionale dell'Ente per i conseguenziali provvedimenti di competenza;

Per quanto sopra propone alla Giunta Municipale l'adozione della presente deliberazione

Per la causale in premessa:

- 1) **Di adeguare e integrare** la modulistica unificata e standardizzata con l'aggiunta dei nuovi moduli adottati con D.D.G. n. 523/IA del 11 maggio 2021 e precisamente: “**Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio**

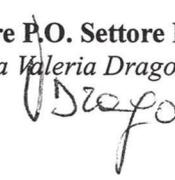
Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante" e "Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria", che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

- 2) **Di dare** la massima diffusione dei moduli attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione modulistica dello Sportello Unico per le Attività Produttive;
- 3) **Di dare atto** che il mancato utilizzo della modulistica unificata e standardizzata nella presentazione delle pratiche sarà motivo di rigetto delle istanze, comunicazioni, segnalazioni e denunce presentate;
- 4) **Di disporre** che l'adozione dei moduli suddetti non preclude agli Uffici del SUAP eventualmente di integrare ed adeguare tali moduli alle informazioni *cd. Variabili* qualora se ne presentasse la necessità;
- 5) **Di dare atto** che la presente deliberazione non presenta riflessi diretti e indiretti sul patrimonio dell'Ente;
- 6) **Di assoggettare** il presente provvedimento a tutte le pubblicazioni normativamente disposte, nel rispetto dei principi di tutela della privacy e dei dati personali;
- 7) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
- 8) **Dare atto** che al presente provvedimento si allega l'unito foglio quale parte integrante e sostanziale contenente il parere di regolarità tecnica espresso dal Capo Settore IV – Entrate e Sviluppo Economico.

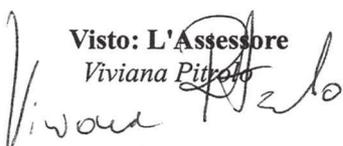
Il Responsabile SUAP
geom. Carmelo Arrabito



Il Titolare P.O. Settore IV
Dott.ssa Valeria Drago



Visto: L'Assessore
Viviana Pitrolo





COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa
Settore IV – Entrate e Sviluppo Economico



Allegato alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n° 10 del 08/06/2021

OGGETTO: Adeguamento modulistica unificata e standardizzata in materia di attività commerciali e assimilate. Integrazione “**Mod. 35 – Commercio itinerante**” e “**Mod. 36 – Attività funeraria**”, giusta Delibera della Giunta Regionale n. 194 del 28 aprile 2021 e adottati con D.D.G. n.523/IA del 11/05/2021.

PARERE ART. 1, COMMA 1, LETT. i) L.R. N. 48/91 E ART. 53 L. 142/1990

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Scicli, li 08/06/2021

Il Titolare P.O. Settore IV
Dott.ssa Valeria Drago



Regione Siciliana

MOD. 35

Al SUAP del
Comune di _____

Indirizzo

PEC / Posta elettronica

Compilato a cura del SUAP:

Pratica _____

del _____

Protocollo _____

SCIA:

SCIA Avvio

SCIA UNICA:

SCIA Avvio + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche

SCIA CONDIZIONATA:

SCIA o SCIA UNICA Avvio + altre domande per acquisire atti d'assenso

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE

(Art. 2. lett. c) L.R. 1/03/1995, n.18, come aggiornato con l'art. 5 della L.R. 4/03/2021 n.6)

INDIRIZZO DEL MAGAZZINO/DEPOSITO

Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____

Comune _____ prov. [] [] C.A.P. [] [] [] [] [] []

Stato _____ Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

DATI CATASTALI (*)

Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____

Catasto: fabbricati

1 - AVVIO

Il/la sottoscritto/a SEGNALE l'avvio dell'esercizio commerciale di vendita su qualsiasi area, in forma itinerante:

Settori merceologici:

Alimentare

Senza somministrazione di alimenti e bevande

Con somministrazione di alimenti e bevande

Non alimentare

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA' E PROFESSIONALI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;

Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (art. 71, D.Lgs. n. 59/2010)¹

1. Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:

- a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
- b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
- d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
- e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
- f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011)² ovvero a misure di sicurezza.

2. Non possono esercitare l'attività di **somministrazione di alimenti e bevande** coloro che si trovano nelle condizioni di cui al comma 1, o anno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi.

Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti al comma 1. dalle lettere b), c), d), e) ed f), e al comma 2., permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

¹ I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere.

² Con l'adozione del nuovo Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011) i riferimenti normativi alla legge n. 1423/1956 e alla legge n. 575/1965, presenti nell'art. 71, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 59/2010, sono stati sostituiti con i riferimenti allo stesso Codice delle leggi antimafia (art. 116).

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D. Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

Solo nel caso di settore alimentare (SCIA UNICA):

di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 71, comma 6 del d. Lgs. 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore) e indicati di seguito:

di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana³:

presso l'Istituto _____
 con sede in _____
 oggetto corso _____
 anno di conclusione _____

di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:

tipo di attività _____ dal _____ al _____
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 tipo di attività _____ dal _____ al _____

iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n. R.E.A. _____
 o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo
 (se presente): Registro di _____, estremi registrazione n. _____

di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se si tratta del coniuge, di un parente o di un affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale

nome impresa _____
 sede impresa _____

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

Scuola/Istituto/Ateneo _____
 anno di conclusione _____ materie attinenti _____

di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto⁴:

è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di _____

³ Le Autorità competenti al riconoscimento sono individuate dall'art. 5 del D.Lgs. n. 206/2007 e per la R.S. dal D.A. n. 581/Gab. del 16 dicembre 2014. Inoltre, la vigente normativa regionale di settore non contempla la possibilità di acquisire il requisito professionale abilitante per l'esercizio del commercio relativo al settore merceologico alimentare tramite corsi di formazione a distanza (c.d. "FAD")

⁴ Il Ministero per lo Sviluppo Economico, con la circolare n. 3656/c del 12/09/2012, al punto 2.1.8, ha confermato che le condizioni indicate possono essere considerate requisito valido per l'avvio dell'attività di vendita del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

OPPURE (sia per le imprese individuali sia per le società)

che i requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art.71, comma 6 del d.Lgs. 26/03/2010, n. 59) sono posseduti dal Sig./ra _____, in qualità di preposto, che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, relativamente al mezzo utilizzato per la vendita o somministrazione itinerante di generi alimentari, di rispettare:

- i regolamenti di polizia urbana e annonaria e i regolamenti di igiene e sanità
- Altro _____

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazioni):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁵

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁶ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____ ⁷

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di _____

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

⁵ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁶ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁷ Indicazione eventuale.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto (Allegato B) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di un preposto

SCIA UNICA

ALTRE SEGNALEZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Notifica sanitaria (art. 6, Reg.CE n. 852/2004)	Sempre obbligatoria in caso di commercio o somministrazione itinerante di prodotti alimentari
<input type="checkbox"/>	Comunicazione per la nomina di preposto alla vendita	In caso di nomina di preposto alla vendita contestuale all'avvio dell'attività. <i>Analoga comunicazione dovrà essere successivamente inoltrata al SUAP in caso di modifica/integrazione del preposto</i>

SCIA CONDIZIONATA

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegati	Denominazione allegato
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)
<input type="checkbox"/>	- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; <i>ovvero</i> - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁸

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____ ¹⁰

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di _____

Indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

⁸ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁹ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁰ Indicazione eventuale.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEL PREPOSTO

Cognome _____ Nome _____
 C.F. _____
 Data di nascita _____/_____/_____ Cittadinanza _____
 Sesso: M F
 Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
 Residenza: Provincia _____ Comune _____
 Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Il/la sottoscritto/a, in qualità di _____

PREPOSTO/A della _____

Ditta individuale _____ in data _____
 Società _____ in data _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

nonché

di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 71, comma 6 del d.Lgs. 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore) e indicati di seguito:

di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana¹¹, presso l'Istituto _____ con sede in _____ oggetto corso _____ anno di conclusione _____

di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n. R.E.A. _____ o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (se presente): Registro di _____, estremi registrazione n. _____

di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se si tratta di un coniuge, di un parente o affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale
 nome impresa _____
 sede impresa _____

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

11 Le Autorità competenti al riconoscimento sono individuate dall'art. 5 del D.Lgs. n. 206/2007.

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

Scuola/Istituto/Ateneo _____
anno di conclusione _____ materie attinenti _____

di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto¹²:

è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____

Firma _____

¹² Il Ministero per lo Sviluppo Economico, con la circolare n. 3656/c del 12/09/2012, al punto 2.1.8, ha confermato che le condizioni indicate possono essere considerate requisito valido per l'avvio dell'attività di vendita del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)¹³

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹⁴ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____¹⁵

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di _____

indirizzo mail _____
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

¹³ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

¹⁴ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁵ Indicazione eventuale.



Regione Siciliana

MOD. 36

Al SUAP del
Comune di _____

Indirizzo

PEC / Posta elettronica

Compilato a cura del SUAP:

Pratica _____

del _____

Protocollo _____

SCIA:

- SCIA Apertura
- SCIA Trasferimento di sede
- SCIA Ampliamento
- SCIA Adeguamento

SCIA UNICA:

- SCIA Apertura + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- SCIA Trasferimento di sede + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- SCIA Ampliamento + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche

SCIA CONDIZIONATA:

- SCIA o SCIA UNICA Apertura + altre domande
- SCIA o SCIA UNICA Trasferimento di sede + altre domande SCIA o SCIA UNICA Ampliamento + altre domande

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER IMPRESE ESERCENTI L'ATTIVITÀ FUNERARIA

(Art.19, L.n.241/1990 - Art. 13 e 14, co.1, L.R. n.4/2020)

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ

Via _____ n. _____ Comune di _____

DATI CATASTALI

Foglio _____ Particella _____ (se presenti) Sub _____ Catasto Fabbricati

1 - APERTURA

Il/la sottoscritto/a SEGNA LA l'avvio dell'attività funeraria con l'esercizio in forma congiunta delle prestazioni:

- a) disbrigo, su mandato dei familiari, delle pratiche amministrative inerenti al decesso**
- b) fornitura di casse mortuarie e di altri articoli funebri in occasione di un funerale**
- c) trasporto di salma, di cadavere, di resti mortali, di ceneri e di ossa umane**

gestore di strutture per il commiato (eventuale)

Modalità di vendita di articoli funebri:

- Vendita al dettaglio: superficie di vendita mq _____
*non superiore a 100 mq per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti;
non superiore a 150 mq per i Comuni con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti;
se superiore, in relazione alla popolazione residente, occorre l'autorizzazione per il commercio per media struttura*
- Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso: superficie di vendita mq _____

2 - TRASFERIMENTO DI SEDE

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** che l'attività funeraria già **AVVIATA** con SCIA prot./n. _____ del _____
ovvero **ADEGUATA** (ai sensi dell'art.14, co.1, L.R. n.4/2020) con SCIA prot./n. _____ del _____
sarà **TRASFERITA**

DA: Indirizzo _____ CAP _____

A: Indirizzo _____ CAP _____

Modalità di vendita di articoli funebri:

- Vendita al dettaglio: superficie di vendita mq _____
*non superiore a 100 mq per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti;
non superiore a 150 mq per i Comuni con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti;
se superiore, in relazione alla popolazione residente, occorre l'autorizzazione per il commercio per media struttura*
- Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso: superficie di vendita mq _____

3 - AMPLIAMENTO

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** che nell'attività funeraria già **AVVIATA** con SCIA prot./n. _____ del _____
ovvero **ADEGUATA** (ai sensi dell'art.14, co.1, L.R. n.4/2020) con SCIA prot./n. _____ del _____
sarà **TRASFERITA**

Interverranno le seguenti VARIAZIONI:

- la superficie di vendita sarà:
- ampliata da mq _____ a mq _____
 - ridotta da mq _____ a mq _____
- sarà avviata la vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso con superficie di vendita mq _____

4 - ADEGUAMENTO (Art.14 co.1, L.R. n.4/2020)

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** che l'attività funeraria già **AVVIATA** con _____
_____ prot./n. _____ del _____

È stata adeguata ai requisiti previsti dall'art.13 della L.R. n.4/2020 per l'avvio dell'attività funeraria con
l'esercizio in forma congiunta delle prestazioni:

- a) disbrigo, su mandato dei familiari, delle pratiche amministrative inerenti al decesso
 - b) fornitura di casse mortuarie e di altri articoli funebri in occasione di un funerale
 - c) trasporto di salma, di cadavere, di resti mortali, di ceneri e di ossa umane
- gestione di strutture per il commiato (eventuale)

Modalità di vendita di articoli funebri:

- Vendita al dettaglio: superficie di vendita mq _____
*non superiore a 100 mq per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti;
non superiore a 150 mq per i Comuni con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti;
se superiore, in relazione alla popolazione residente, occorre l'autorizzazione per il commercio per media struttura*
- Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso: superficie di vendita mq _____

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76, DPR n. 445/2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA:

- **di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'attività commerciale.**

[Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita:

a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;

b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;

c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;

d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;

e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia (D.lgs. n.159/2011) ovvero a misure di sicurezza.

Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti dalle lettere b), c), d), e) ed f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione. Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.]

- **che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").**

[Provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.lgs. 159/2011); condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).]

- **di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. n° 773 del 18/06/1931 e s.m.i.**

(Non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione non essere stato sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e di poter comunque provare la propria buona condotta non trovarsi in stato di incapacità a sottoscrivere obbligazioni non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti).

che, in qualità di responsabile della conduzione dell'attività funeraria, è in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte.

OVVERO,

che il soggetto designato quale responsabile della conduzione dell'attività funeraria, in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte, è il/la sig./ra:

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale _____

Nato/a a _____ prov. _____ Stato _____

il _____ cittadinanza _____

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)

rilasciato da _____ il _____

scadenza _____ residente in _____ prov. _____

Stato _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono cellulare _____

che il soggetto nominato quale rappresentante del T.U.L.P.S. è il/la sig./ra:

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale _____

Nato/a a _____ prov. _____ Stato _____

il _____ cittadinanza _____

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)

rilasciato da _____ il _____

scadenza _____ residente in _____ prov. _____

Stato _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono cellulare _____

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di avere la disponibilità dei locali sede dell'attività in forza del contratto di _____
registrato a _____ il _____ al n. _____
- di aver rispettato i regolamenti locali di polizia urbana, annonaria e di igiene e sanità, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche nonché quelle relative alle destinazioni d'uso. A tal fine, precisa che l'immobile è fornito di agibilità _____ (indicare estremi del titolo) con la seguente destinazione _____ (art.24 DPR n.380/2001, recepito con l'art.1 L.R. n.16/2016).
- che la sede è idonea alla trattazione degli affari amministrativi, ad uso esclusivo dell'impresa di onoranze funebri e possiede caratteristiche idonee ad assicurare il rispetto e la riservatezza delle persone.
- Che la stessa
 - non è soggetta al controllo prevenzione incendi
 - è soggetta al controllo prevenzione incendi
[esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq., soggetto a SCIA Prevenzione Incendi]

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì:

- che per i servizi di trasporti funebri (art. 13, co. 1, lett. c, L.r. 4/2020) si avvale dei seguenti automezzi, in conformità alle norme del Codice della Strada ed in possesso di regolare attestazione ASP:

vettura marca/modello _____ targa _____
attestazione ASP prot. n. / del _____
disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____
attestazione ASP prot. n. / del _____
disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____
attestazione ASP prot. n. / del _____
disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____
attestazione ASP prot. n. / del _____
disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____
attestazione ASP prot. n. / del _____
disponibilità in forza di _____

(La disponibilità del/i carro/i funebre/i deve essere garantita in costanza di attività, ad uso esclusivo dell'impresa, in forza di contratto di acquisto, leasing, noleggio a lungo termine, ecc.. Nel caso di ulteriori automezzi, allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio su modulo generico riportante gli estremi delle vetture, come sopra riportato).

- che per il servizio di ricovero della/e autovettura/e sopra dichiarata/e si avvale:
 - della rimessa/box **attrezzata per la disinfezione** ubicata nel comune di _____
in via/piazza _____ n. _____
di cui si ha la disponibilità in forza del contratto di _____
reg. al n. _____ del _____. La stessa è idonea sotto il profilo
urbanistico-edilizio e dell'agibilità dei locali e in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia
di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro.
 - dell'autorimessa **attrezzata per la disinfezione** intestata all'Impresa _____
C.F.: _____ ubicata nel comune di _____
in via/piazza _____ n. _____
- che si avvale di personale con funzioni di necroforo in numero congruo e formato, in possesso di adeguate
conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte, idoneo a soddisfare le esigenze delle
specifiche prestazioni nel rispetto delle norme in materia di sicurezza del lavoro. Ai sensi di quanto previsto
dall'art. 10, co. 8, L.R. n.4/2020, il personale necroforo nella disponibilità dell'impresa è il seguente:

1) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	
2) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	
3) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	
4) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	

(Nel caso di ulteriori addetti, allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio su modulo generico riportante i dati degli stessi, come sopra riportato).

Il/la sottoscritto/a dichiara infine di essere a conoscenza che:

- Le imprese che esercitano l'attività funeraria non possono svolgere, anche per il tramite di proprio personale, attività di servizio pubblico di ambulanza o attività sociali o assistenziali, ivi compreso il trasporto di malati o degenti o servizio di pubbliche affissioni (art. 13, co. 4, L.r. 4/2020).
- Fatta salva l'irrogazione delle eventuali sanzioni penali previste dalla normativa vigente e l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento di cui all'articolo 7, il Comune dispone la sospensione dall'esercizio dell'attività funeraria, per un periodo di tempo determinato, nei confronti dell'impresa che, nello svolgimento dell'attività funeraria o del trasporto funebre, propone direttamente o indirettamente offerte, promesse, doni o vantaggi di qualsiasi genere per ottenere informazioni tese a consentire il procacciamento di uno o più funerali o indicazioni per l'attribuzione di uno o più funerali. In relazione alla gravità del fatto può essere disposto il divieto di prosecuzione dell'attività (art. 13, co. 6, L.r. 4/2020).
- Vige l'obbligo della pubblicizzazione all'interno della sede dei propri servizi e delle relative tariffe, oltre che di tenere un registro giornaliero degli affari (R.D. n. 773/1931, artt. 115 e 120, e R.D. n. 635/1940, art. 204).
- Occorre comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75, DPR 445/2000).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)
Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____³

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di _____

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

¹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

² Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

³ Indicazione eventuale.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA

Allegato	Denominazione
<input type="checkbox"/>	Procura/delega alla presentazione della SCIA
<input checked="" type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A) + copia del documento di identità
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del responsabile della conduzione e/o rappresentante TULPS (Allegato B) + copia del documento di identità

SCIA UNICA ALTRE SEGNALAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

Allegato	Denominazione
<input type="checkbox"/>	SCIA prevenzione incendi

SCIA CONDIZIONATA

Allegato	Denominazione
<input type="checkbox"/>	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per insegna di esercizio
<input type="checkbox"/>	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per media struttura di vendita

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, diritti di istruttoria, ecc.
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DI ALTRI SOGGETTI

Cognome _____ Nome _____

C.F.: _____ Data di nascita _____ Cittadinanza _____

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Il/la sottoscritto/a, in qualità di _____
(*indicare il ruolo in seno all'impresa*)

della Società _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n.159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia");
- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. n.773 del 18/06/1931 e s.m.i.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art.75, DPR n.445/2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁴**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁵ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____⁶

⁴ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁵ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁶ Indicazione eventuale.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.
Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di aver dato il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di _____, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati personali degli interessati per le finalità di cui sopra. Il trattamento dei dati personali è effettuato in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto della legge e del regolamento.

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEL
RESPONSABILE DELLA CONDUZIONE E/O RAPPRESENTANTE TULPS**

Cognome _____ Nome _____
C.F.: _____ Data di nascita _____ Cittadinanza _____
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Il/la sottoscritto/a, in qualità di:

- RESPONSABILE DELLA CONDUZIONE DELL'ATTIVITA' FUNERARIA
 RAPPRESENTANTE T.U.L.P.S. della
 Ditta Individuale _____ in data _____
 Società _____ in data _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
 - che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n.159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").
- di avere accettato l'incarico di rappresentante T.U.L.P.S. e di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. n° 773 del 18/06/1931 e s.m.i. (nel caso di rappresentante T.U.L.P.S.)
nonché
- riguardo al possesso del requisito professionale previsto dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 13, comma 3, lett. e, L.R. n.4/2020), di essere in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art.75, DPR n.445/2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁷**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)
Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁸ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

⁷ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁸ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.
Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

Indirizzo mail _____
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Letto, confermato e sottoscritto:

^{VLT}
IL SINDACO - PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Nadia Gruttadauria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione sull'albo on-line,

a t t e s t a

che il presente provvedimento, è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 della L.R. n. 44/1991 nonché dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 nell'albo pretorio on line dell'Ente prot. n. _____ dal _____ al _____

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla Pubblicazione dell'Albo on line
(Sig.ra Arrabito Carmela)

II SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,
attesta

che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il 8-6-21 :

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. 44/91)
 decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Nadia Gruttadauria