

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa



Struttura Extrasettoriale
Uffici del Segretario Comunale

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 03/08/2020

REGISTRO GENERALE N. 963 DEL 31-8-2020

Oggetto: Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi correnti - rendiconto di gestione esercizio finanziario 2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con il d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali è stato avviato un nuovo sistema contabile armonizzato e sono stati definiti i principi contabili generali cui deve essere informata la nuova contabilità;

Richiamati:

- l'art. 228, comma 3 del T.u.o.e.l. il quale dispone che: << Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni>>;
- l'art. 3, comma 4 del d.lgs. n° 118/2011 il quale dispone che: << Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento.....Cmissis..... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni e' effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non e' effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui e' effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate>>;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n° 02, paragrafo 9.1 (PCA 2.9.1), il quale dispone che: <<In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e

mes

passivi diretta a verificare:

- a) *la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;*
- b) *l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;*
- c) *il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;*
- d) *la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.*

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- 1) *i crediti di dubbia e difficile esazione;*
- 2) *i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;*
- 3) *i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;*
- 4) *i debiti insussistenti o prescritti;*
- 5) *i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;*
- 6) *i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile>>;*

Rilevato che, ai sensi degli art. 189 e 190 del D. Lgs.- 267/2000:

- costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio e vengono mantenuti tra i residui esclusivamente le entrate accertate per le quali sussiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata;
- costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;

Viste le risultanze delle operazioni di verifica effettuate in occasione della predetta ricognizione annuale nell'ambito degli Uffici del Segretario Comunale, sulla base delle istruzioni operative trasmesse dal Capo Settore Finanze ai titolari di Posizione Organizzativa dell'Ente con nota prot. 11458 del 07/04/2020;

Dato atto che dagli elenchi trasmessi dal Settore Finanze non risultano residui attivi né residui passivi da mantenere nel conto del bilancio, sulla base dei titoli giuridici e degli atti che individuano l'ente locale quale creditore o debitore delle relative somme;

Ritenuto pertanto di individuare, con un formale provvedimento, i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio per l'esercizio 2019;

Visto l'art. 190 e 228 del T.u.o.e.l.;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30/07/2015;

Visto il Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n° 02, paragrafo 9 e seguenti dell'Allegato 4/2 al d.lgs. N° 118/2011;

Vista la determina sindacale n. 19 del 02/07/2020 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, l'elenco dei residui passivi distinti per anno di provenienza da iscrivere nel conto del bilancio inerenti gli Uffici della Struttura Extrasettoriale del Segretario Comunale, quali risultano dall'allegato A che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di cui si riportano le risultanze finali:

- **Allegato A** - Elenco dei residui passivi iscritti nel conto del bilancio, costituito da residui dell'importo complessivo di euro 00,00, residui passivi stralciati dal conto del bilancio costituito da residui dell'importo complessivo di euro 151,22 ;
2. di dare atto che:
- i residui passivi riportati nell'elenco "residui passivi da eliminare" costituiscono, in conformità alla normativa vigente, residui passivi insussistenti e da eliminare dal bilancio comunale,
 - non risultano residui attivi, e cioè somme per le quali esiste un idoneo titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata, ai sensi dell'art. 189 del D. Lgs. 267/2000 ;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per le procedure di contabilità ai sensi dell'art. 228 comma 3 del D. Lgs. 267/2000.



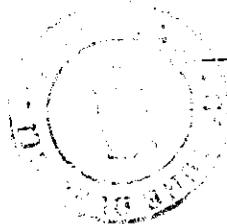
Il Vice Segretario
Dott. ssa Maria Sgarlata

SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepito dall'art. 1 della L.R. n. 48/1991 così come modificato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000, sotto il profilo di regolarità contabile, si esprime parere FAVOREVOLI:

31 AGO 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Dott. ssa Grazia Maria Galanti

Allegato A)

RESIDUI PASSIVI

Cod. Imp.	Anno Imp.	Padre	Descrizione Impegno	Codifica di bilancio	Responsabile del capitolo	Atto	Anno Comp.	Residuo al 31/12/2019	Mantenere	Eliminare	Reimpuntare 2020	Reimpuntare 2021	Reimpuntare 2022	Motivazioni
184	2014		mobilitazione del sindaco Roma 29/01/2014	01011.03.0029	Segretario Comunale	Determinate 72/14 del 14/10/14	2014	0,00						
239	2014		Rinnovo abbonamento al servizio S.I.P.A. Anno 2014. Liquidazione fattura.	01011.03.0030	Segretario Comunale	Determinate 30/14 del 26/02/14	2014	0,00						
590	2018		Partecipaz Fiera Internaz. green e circular economy - Rimini 08-09/11/2018. Ing. A. Pisani. Impegno	01011.03.0029	Segretario Comunale	Determinate X Staff - 6/18 del 26/1	2018	0,00						
734	2018		Acquisto di n. 5 tritico di bandiere per esistero mediante ODA sul MEPA. Det. a contrarre	01011.03.0027	Segretario Comunale	Determinate URP - 10/18 del 24/12	2018	0,00						
285	2019		Missione a Malta dal 09 al 11 marzo 2019 del V. Sindaco. Avv. C. Riccotti e dei dipendenti Savà e Nifosi	01011.03.0029	Segretario Comunale	Determinate X Staff - 2/19 del 08/0	2019	151,10		151,1				
296	2019		Trattativa MePA per acquisto gonfiatore e relativi accessori Impegno spesa e determina a contrarre	01011.03.0027	Segretario Comunale	Determinate X Staff - 4/19 del 29/0	2019	0,00						
296	2019		Trattativa MePA per acquisto gonfiatore e relativi accessori Impegno spesa e determina a contrarre	01011.03.0029	Segretario Comunale	Determinate X Staff - 4/19 del 29/0	2019	0,12		0,12				
401	2019		Autorizzazione a Roma - Partecipazione incontro giorno 14 giugno 2019. Impegno spesa.	01011.03.0029	Segretario Comunale	Determinate Uff. Staff - 2/19 del 12/	2019	0,00						
								151,22		151,22				



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Sgarlata)

M. Sgarlata