



COMUNE DI SCICLI

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

SETTORE IV

Gare - Contratti - Centrale Acquisti e Utenze



DETERMINAZIONE

N. 45

DEL 06/11/2019

REGISTRO GENERALE

N. 1200

DEL 12-11-19

OGGETTO: Impegno spesa per fornitura di gas metano per l'anno 2019.

CIG: ZC02A7FD1C

IL CAPO SETTORE

Premesso che:

- la fornitura di gas metano del Comune di Scicli è effettuata da Con Energia S.p.A. con sede in Forlì, via L. Galvano n. 17/B cap. 47122, partita IVA 03190670715 il cui proprietario di maggioranza è il "Consorzio fra cooperative di produzione e lavoro - Cons. Coop. Società cooperativa" in sigla "Conscoop";

Considerato che si rende necessario procedere all'impegno spesa per l'anno 2019 per la complessiva somma di € 41.000,00;

Acquisiti:

- il documento unico di regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale (DURC online), emesso dall'INAIL in data 12/10/2019 Prot. INAIL N. 18567981 valido fino al 09/02/2020;

- Il Consorzio fra cooperative di produzione e lavoro CONS.COOP. - Società Cooperativa (CONSCOOP) risulta iscritto nella White list a decorrere dal 28.03.2019;

- è stata richiesta l'informativa antimafia per Con Energia S.p.A. prot. PR_FCUTG ingresso_0077908-20191106;

Preso atto che la suddetta spesa trova copertura per € 41.000,00 del bilancio 2019/2020 annualità 2019, come di seguito:

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | CAP. | IMPORTO |
|---------------|-----------|--------|----------------|------|--------------------|
| 2 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 5.000,00 |
| 4 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 10.000,00 |
| 4 | 2 | 1 | 3 | 130 | € 10.000,00 |
| 5 | 2 | 1 | 3 | 130 | € 2.000,00 |
| 6 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 10.000,00 |
| 12 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 4.000,00 |
| TOTALE | | | | | € 41.000,00 |

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 10 del 30/07/2015;

Visto il vigente Statuto Comunale.

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 03/01/2014 con la quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scicli;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 27.08.2019 con la quale e' stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2019-2021;

Richiamata la Legge 190/2012 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 02/10/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

Visto il D. L.vo 12 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 107, c.3 del d. l.vo 267/2000 e l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;

Visti l'art. 183 e 191 del d. Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 55 e seguenti del vigente regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione degli impegni spesa;

Visto il vigente statuto comunale;

Viste:

- la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti 7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva ed inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del Tuel;

- la Determina Sindacale n. 12 del 20/05/2019 con la quale sono state conferiti gli incarichi di posizioni organizzative ai funzionari per il periodo fino al 31/12/2019;

- la propria determina n. 01 del 23/05/2019 RG n. 653 del 23/05/2019 con la quale sono stati individuati i responsabili di procedimento ivi compreso il responsabile dell'Ufficio Utenze;

DETERMINA

Per la causale in premessa che qui si intende integralmente riportata:

- Di impegnare la complessiva somma di € **41.000,00** IVA inclusa, presuntivamente occorrente per la liquidazione delle fatture relative al consumo di gas metano del Comune di Scicli che si riferiranno all'intero anno corrente;
- Di imputare la superiore somma di € **41.000,00** denominazione "Acquisto di beni e servizi" di utenze e canoni per gas metano al bilancio 2019/2021, annualità 2019, come di seguito:

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | CAP. | IMPORTO |
|---------------|-----------|--------|----------------|------|--------------------|
| 2 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 5.000,00 |
| 4 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 10.000,00 |
| 4 | 2 | 1 | 3 | 130 | € 10.000,00 |
| 5 | 2 | 1 | 3 | 130 | € 2.000,00 |
| 6 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 10.000,00 |
| 12 | 1 | 1 | 3 | 130 | € 4.000,00 |
| TOTALE | | | | | € 41.000,00 |

- Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi anche potenziali, in merito all'adozione del presente provvedimento da parte dei soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge 6/11/2012 n. 190 e che la presente determinazione e' conforme alle norme regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- Di dare atto che:
 - la presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto contabile e la relativa attestazione della copertura finanziaria del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, c.4 del D. Lgs. n. 267/2000;
 - si procederà alla liquidazione della suddetta spesa con successivi e separati provvedimenti previa presentazione delle relative fatture;
- di individuare quale responsabile del procedimento e della sua attuazione l'istruttore tecnico il geom. Angelo Magro;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Ente;

- di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs n.23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011, e delle disposizioni correttive ed integrative del D.Lgs n. 126/2014;

ANNO REGISTRAZIONE 2019

TOTALE REGISTRAZIONE € 41.000,00

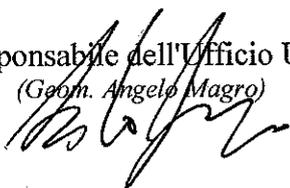
N. IMPEGNO 558/2019

DATA IMPEGNO _____

| Anno di imputazione | Importo imputazione | Controllo cassa |
|---------------------|---------------------|-----------------|
| 2019 | € 5.000,00 | |
| 2019 | € 10.000,00 | |
| 2019 | € 10.000,00 | |
| 2019 | € 2.000,00 | |
| 2019 | € 10.000,00 | |
| 2019 | € 4.000,00 | |
| TOTALE | € 41.000,00 | |

- di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
- di dare atto di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.scicli.rg.it>

Il Responsabile dell'Ufficio UtENZE
(Geom. Angelo Magro)




Il Responsabile di P.O. IV Settore
(Dott.ssa Maria Rosa Portelli)



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto : si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

IMPEGNO

N. 558/2019

Addi _____

- 8 NOV. 2019

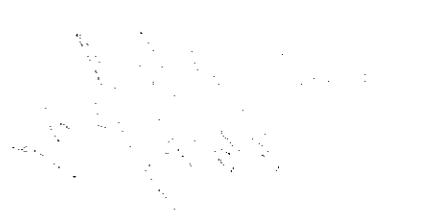
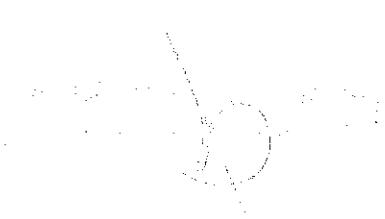


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It states that records are essential for the proper management of an organization and for ensuring that all activities are properly documented. The document also mentions that records should be kept for a certain period of time and should be stored in a secure location.

The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It states that records are essential for the proper management of an organization and for ensuring that all activities are properly documented. The document also mentions that records should be kept for a certain period of time and should be stored in a secure location.



The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It states that records are essential for the proper management of an organization and for ensuring that all activities are properly documented. The document also mentions that records should be kept for a certain period of time and should be stored in a secure location.

The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It states that records are essential for the proper management of an organization and for ensuring that all activities are properly documented. The document also mentions that records should be kept for a certain period of time and should be stored in a secure location.

The fifth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It states that records are essential for the proper management of an organization and for ensuring that all activities are properly documented. The document also mentions that records should be kept for a certain period of time and should be stored in a secure location.

END NOV 8