

ORIGINALE



COMUNE DI SCICLI
Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore Finanze



DETERMINAZIONE N. 165 DEL 29/12/2017

REGISTRO GENERALE N. 1365 DEL 29.12.2017

Oggetto: Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2022.
Determina a contrarre. CIG: 7340027DE2.

IL CAPO SETTORE

Premesso che:

- con contratto rep. 33901 del 29.01.2009 il servizio di tesoreria comunale del Comune di Scicli è stato affidato alla Banca Agricola Popolare di Ragusa Soc. Coop. per azioni per il periodo dal 01.01.2009 al 31.12.2013, con possibilità di rinnovo d'intesa tra le parti;
- le procedure di gara fissate rispettivamente per i giorni 19.12.2014 e 31.03.2015 sono andate deserte;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 17 del 29.10.2015 è stato approvato un nuovo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria dal 01.01.2016 al 31.12.2020;
- con determina del Capo Settore Finanze n. 150 del 06.11.2015 è stata indetta una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di che trattasi;

Dato atto che anche questa procedura di gara è andata deserta.

Ritenuto, pertanto, che la mancata partecipazione sia da attribuire alle mutate e particolari condizioni economiche di mercato attuali in cui gli enti locali, operando in un quadro di risorse decrescenti tendono a presentare nei propri bandi condizioni di offerta che non sono considerate remunerative dagli istituti di credito che, viceversa, evidenziano un aumento dei vincoli legislativi e maggiori costi connessi alla necessità di adottare modalità gestionali sempre più sofisticate, nonché rischi crescenti relativi all'eventualità del mancato rimborso dell'anticipazione di tesoreria;

Richiamata l'indagine conoscitiva avviata dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione centrale della finanza locale acquisita al nostro protocollo generale in data 18.01.2016 al n. 1472, con la si segnala un aumento del fenomeno delle c.d. "gare deserte" e si richiedono informazioni relative alle convenzioni in essere al fine di "individuare misure in grado di agevolare lo svolgimento di un servizio strategico per la corretta gestione dell'ente locale";

Vista altresì la delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 08 del 04/03/2016 di modifiche ed integrazioni allo schema di convenzione adottato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 17 del 29/10/2015;

Dato atto che, esperita idonea procedura di gara, in data 11/01/2017 si è provveduto alla stipula della convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale alla Banca Agricola Popolare di Ragusa per il periodo dallo 01/01/2017 al 31/12/2017 (anni 1);

Considerato, pertanto, che il prossimo 31/12/2017 scadrà il suddetto contratto, per cui si rende necessario ed urgente avviare le procedure per l'affidamento del servizio in argomento;

Visto l'art. 210 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che l'affidamento di tale servizio venga effettuato mediante procedura ad evidenza pubblica, con modalità che rispettino i principi della concorrenza;

Ritenuto dover esperire gara ad evidenza pubblica per l'affidamento di tale servizio per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2022;

Atteso che, ai sensi dell'art. 210, comma 2 del citato D. Lgs. 267/2000, il rapporto con il Tesoriere viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente;

Vista la delibera di Consiglio n. 88 del 28/12/2017 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per il servizio di che trattasi;

Visti, pertanto:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- schema di convenzione;

Richiamato:

- l'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 il quale disciplina le procedure aperte;
- l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 il quale disciplina i criteri di aggiudicazione dell'appalto;

Ritenuto, per la natura del servizio, il criterio di aggiudicazione più adeguato risulta essere l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016

Ritenuto necessario ed urgente procedere all'esperimento della procedura in argomento;

Dato atto che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto e del responsabile del procedimento all'adozione del presente atto;

Visti il Codice dei contratti pubblici D.lgs n°50/2016, il Regolamento di Esecuzione: d.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i. (limitatamente alle disposizioni non immediatamente abrogate per effetto dell'art. 217, comma 1, lettera u), del decreto legislativo n. 50/2016) e le leggi vigenti in materia appalti di servizi;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 156 del 17.05.2012 e successivamente modificato, da ultimo con la delibera di Giunta Comunale n. 153 del 28.07.2017;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 10 del 30.07.2015;
- la determina sindacale n.38 del 28.09.2017 di nomina dei Responsabili di Servizio fino al 31.12.2017;
- la deliberazione di C. C. n. 83 del 07.11.2017 di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e Bilancio Pluriennale 2017-2019, con valore autorizzatorio;
- la deliberazione di G.C. n. 215 del 01.12.2017 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione anno 2017";

Per quanto sopra esposto:

DETERMINA

- 1) di approvare, siccome approva, il disciplinare ed il bando di gara, nonché lo schema di convenzione per l'affidamento del "Servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2022", atti qui da intendere, oltre che richiamati, integralmente riportati e trascritti, sebbene materialmente non allegati alla presente;

- 2) di procedere all'indizione della gara di appalto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, artt. 59, 60 e 95, commi 2 e 3 lettera b), art. 97 comma 3;

- 3) di stabilire che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 quanto segue:
 - il fine: dotare l'Ente del servizio di tesoreria comunale;
 - l'oggetto: servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2022;
 - scelta del contraente: mediante procedura aperta con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, artt. 59, 60 e 95, commi 2 e 3 lettera b), art. 97 comma 3;
 - la forma del contratto : pubblico-amministrativa;
 - clausole essenziali del contratto: quelle previste dallo schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 88 del 28/12/2017;

- 3) di dare atto che il CIG è:7340027DE2;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 si applica il termine dilatorio di 35 giorni;
- 5) di porre a base d'asta la somma complessiva di euro 60.0000,00 (sessantamila/00), oltre IVA, se dovuta;
- 6) di dare atto che la gestione del servizio di tesoreria prevederà un costo pari all'offerta presentata in sede di gara dall'aggiudicatario, rispetto al prezzo a base d'asta di euro 60.000,00, IVA esclusa;
- 7) di dare atto che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- 8) di dare atto che con il presente provvedimento si effettua una prenotazione d'impegno per euro 14.640,00 per il servizio di che trattasi alla missione 1, programma 3, titolo 1, macroaggregato 3, cap. 366 del bilancio 2017/2019, esercizio 2018;
- 9) di dare atto che le somme necessarie alla copertura del servizio in questione per le annualità successive saranno impegnate con successivo provvedimento;
- 10) di dare atto che la pubblicità dell'indizione della gara sarà effettuata nelle forme di legge;
- 11) di impegnare, per l'effetto, la somma di €. 450,00 occorrente per la pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, alla Missione 1-Programma 11 – Titolo 1 –

Macroaggregato 10 – Cap. 365 del Bilancio di Previsione 2017-2019, esercizio 2017;

12) di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Grazia Maria Galanti, Capo Settore Finanze;

13) di procedere ai sensi dell'art. 77 dal d.lgs n. 50/2016 alla definizione della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte, così come recepito dalla L.R. n. 8/2016;

14) di dare atto che la procedura di gara verrà espletata presso la Centrale Unica di Committenza di Modica;

15) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al Dlgs 23/09/2011 n°118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del Dlgs. 126/2014:

ANNO REGISTRAZIONE: 2017 TOTALE REGISTRAZIONE: _____

N° IMPEGNO: 1196 -1197

DATA IMPEGNO: 29/12/2017

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2017	450,00	
2018	14.640,00	
TOTALE		

16) di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n. 7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

17) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.scicli.rg.it> sul sito amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato ed integrato dal D.L. 970 del 2016;

18) di trasmettere la presente in copia via e-mail alla Centrale Unica di Committenza di Modica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Grazia Maria Galanti

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO: N. 1196/2017- 1197/2017

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Addì 29/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Grazia Maria Galanti