



COMUNE DI SCICLI

Provincia di Ragusa
denominata libero consorzio comunale
SETTORE AMMINISTRATIVO
SERVIZIO DEMOGRAFICO
Registro delle Determinazioni



N. 122

R.G. N° 113 DEL 24-11-17

Del 21/11/2017

Oggetto: Fornitura di fogli registri di Stato Civile computerizzati anno 2018. Determina a contrarre.
CIG: Z5020AA1C7

IL CAPO SETTORE

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di fogli di registro di Stato Civile computerizzati per l'anno 2018.

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di n. 1404 fogli meglio specificati nell'allegato prospetto (allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012 che all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CONSIP s.p.a.;

Dato atto che, alla data odierna, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Ritenuto procedere previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ad un affidamento diretto, mediante O.D.A. (ordine diretto di acquisto), previo confronto concorrenziale delle offerte presenti.

Rilevato che sono stati condotti gli accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d. lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mera fornitura di materiale. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive che la stipula dei contratti deve essere preceduta dall'adozione di preventiva determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del d. Lgs 50/2016;

Precisato pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare l'approvvigionamento di fogli di registro stato civile computerizzato per l'ufficio demografico;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di fogli di registro stato civile computerizzato;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali relative al Bando MEPA " Cancelleria 104/cancelleria ad uso a tutti gli uffici del Comune";
- il ricorso allo strumento dell' ODA del Mepa per la fornitura in oggetto prevede l' obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

Preso atto che in data 12/10/2017 è stato verificato che sul MEPA alla categoria " Fogli registro stato civile computerizzati "è presente solamente l'offerta dalla ditta Tipografia Zangara soc. coop. Art , con sede in via Sac. Sammanco n. 47, 90011 Bagheria, Partita IVA 05963850820 , che offre il

prezzo unitario di € 0,33 a foglio, cui occorre aggiungere l' IVA al 22%.

Vista l'informativa antimafia non interdittiva rilasciata in data 08/03/2017;

Visto l'art. 23 ter, comma 3, del D. Lgs 24 giugno 2014, n. 90 e s.m.i., ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis, del D. lgs 163/2006;

Considerato, pertanto, che questo Ente, può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Vista la determina sindacale n. 38 del 28/09/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi relative alle posizioni organizzative;

Verificato che il DURC della ditta è regolare con scadenza 24/02/2018

Visti :

- la legge n. 241/90 e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 165 del 2001;
- il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. Di procedere alla fornitura di n. 1.404 fogli di registro di stato civile computerizzati , meglio specificati nell'allegato prospetto (allegato A) avvalendosi del MEPA per l'importo complessivo di € 565,25 (IVA al 22% compresa).
3. Di approvare ed aderire all'offerta sul MEPA della ditta TIPOGRAFIA ZANGARA SOC. COOP. ARL , con sede in Bagheria in via Sac. Sammarco n. 47, partita IVA 05963850820, relativa a :

Prodotto	Fabbisogno	Importo unitario	Totale senza IVA	Tot. con IVA al 22%
Fogli registri Stato Civile Computerizzato	1404	€ 0.33	€ 463.32	€ 565.25

4. Di stabilire che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 quanto segue:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare l'approvvigionamento di fogli di registro stato civile computerizzato per l'ufficio demografico;
 - il contratto ha ad oggetto la fornitura di fogli di registro stato civile computerizzato;
 - gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali relative al Bando MEPA " Cancelleria 104/cancelleria ad uso a tutti gli uffici del Comune";
 - il ricorso allo strumento dell' ODA del Mepa per la fornitura in oggetto prevede l' obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;
5. di dare atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio di cui all'art. 32 c.10 del d.lgs 50/2016, perché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
6. Di assumere conseguentemente, l'impegno spesa per un importo complessivo di € 565,25 IVA inclusa quale presunto importo netto contrattuale alla Missione 1- programma 7- titolo 1- macroaggregato 3 cap. 14 del ~~redigendo~~ bilancio di previsione ~~gestione provvisoria~~ 2017

DELETA

DELETA

ALL. A)

REGISTRI DI STATO CIVILE A FOGLI SCIOLTI

Si richiede la fornitura dei registri di stato civile e relativi moduli per l'anno 2002

REGISTRI A FOGLI SCIOLTI PER SCRITTURAZIONE A MACCHINA									
<input type="checkbox"/> Tabulato (N 2200) <input type="checkbox"/> Ex Margelloni (N 2200 W) <input type="checkbox"/> Tipo Halley (N 6100 H) <input type="checkbox"/> Gazzetta Ufficiale (N 2200 GU)* <input type="checkbox"/> Tipo Serpico (N 2200 SER) <input type="checkbox"/> Tipo Sped (N 6300)									
REGISTRO ATTI DI	Parte	Serie	Atti contenuti in ogni foglio	Ogni registro deve contenere numero		Numero copie integrali (veline)	Ufficio 2°	Ufficio 3°	Ufficio 4°
				Atti			N. Atti	N. Atti	N. Atti
PER OGNI REGISTRO									
NASCITA (2 volumi)	I	A	2	250					
	I	B	2	10					
	II	A	2	45					
	II	B	2	120					
	INDICI		100 nomi	15					
MATRIMONIO (2 volumi)	I		2	50					
	II	A	2	130					
	II	B	2	60					
	II	C	2	120					
	INDICI		100 nomi	14					
MORTE (2 volumi)	I		2	200					
	II	A	2	45					
	II	B	4	110					
	II	B Bis	2	//					
	II	C	2	100					
	INDICI		100 nomi	15					
CITTADINANZA (2 volumi)	UNICA		2	35					
	INDICI		100 nomi	3					

* I registri conformi alla Gazzetta Ufficiale non sono intestati, nè numerati negli atti, nè rubricati

DA COMPILARE:

REGISTRI UNIONI CIVILI

P.I. fogli 10
P.I. " 10

ISTRUZIONI PER LA CONFEZIONE:

- I fogli devono essere numerati (N 2014) SI NO
- Gli atti devono essere numerati (N 2015) *indice 2* SI NO
- Gli atti devono essere intestati con Comune e anno (N 2016) SI NO

DENOMINAZIONE DEGLI UFFICI:

I
 II
 III
 IV

ULTERIORI INDICAZIONI:

.....

Segue ➡