

# ORIGINALE



**COMUNE DI SCICLI**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



Servizio CED

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 20.06.2017

REGISTRO GENERALE N. 209 DEL 24.7.17

**Oggetto:** Liquidazione fattura n. 2/42 del 30/04/2017 della ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. relativa al servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza, help desk ed hosting del portale web istituzionale del Comune di Scicli. CIG: Z211E3A5AA.

## IL SEGRETARIO COMUNALE

**Premesso** che con determina del Segretario Comunale n.43 del 13/04/2017 R.G. 360 del 14/04/2017 è stata impegnata la somma di € 2.867,00 per l'affidamento per l'anno 2017 del servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza, help desk ed hosting del portale web istituzionale del Comune di Scicli, imputando la spesa alla Missione 01 - Programma 11 - Titolo 1 – Macro aggregato 3 - Cap. 0135 del redigendo Bilancio di previsione finanziario 2017/2019, gestione provvisoria 2017;

**Dato atto** che, in esecuzione di quanto disposto con la citata determina n. 360 R.G. del 14/04/2017, il servizio di cui in narrativa è stato affidato alla società DEDAGROUP WIZ S.R.L. (Via Toscanini 7/2 – 40055 Castenaso BO – P.I. 02047381203), fornitrice del sistema di content management (CMS) "FlexCMP" utilizzato per la gestione del portale web istituzionale del Comune di Scicli;

**Dato atto** che:

- in data 10/05/2017 è stata assunta al n. 0013954/2017 del protocollo generale dell'Ente la fattura n. 2/38 del 30/04/2017 emessa dalla ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. per il servizio di cui in narrativa per un importo errato di € 3.416,00 IVA compresa;
- in data 10/05/2017 è stata assunta al n. 0013955/2017 del protocollo generale dell'Ente la fattura n. 2/42 del 30/04/2017 emessa dalla ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. per il servizio di cui in narrativa per l'importo di € 2.867,00 IVA compresa;
- in data 10/05/2017 è stata assunta al n. 0013956/2017 del protocollo generale dell'Ente la nota di credito n. 2/41 del 30/04/2017 emessa dalla ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. a totale storno della fattura con importo errato n. 2/38 del 30/04/2017;

**Vista**, pertanto, la documentazione che comprova il diritto della ditta creditrice al pagamento per la fornitura del servizio di cui in narrativa, costituita dai seguenti documenti:

- fattura della ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. n. 2/42 del 30/04/2017 di € 2.867,00 (IVA compresa) assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 0013955/2017;
- DURC con esito regolare;

**Che**, pertanto, la situazione contabile relativamente all'impegno spesa di cui in narrativa è la seguente:

impegno di spesa autorizzato n. 386/2017	€ 2.867,00 IVA inclusa
liquidazioni già disposte	€ 0,00 IVA inclusa
liquidazione disposta con il presente atto per il servizio erogato da DEDAGROUP WIZ S.R.L.	€ 2.867,00 IVA inclusa
residui da conservare	€ 0,00 IVA inclusa

**Verificata**, a seguito del riscontro operato, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite, la regolarità contabile, fiscale e previdenziale della documentazione prodotta;

**Vista** la deliberazione della Sezione di Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n.7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per i servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quater del T.U.E.L.;

**Visti** gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L.;

**Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 24.12.2014 n. 190;

**Dato atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 159 comma 2 del T.U.E.L., e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

**Vista** la determina Sindacale n.11 del 02/03/2017 di nomina dei titolari delle posizioni organizzative;

**Vista** la determina Sindacale n. 27 del 01/06/2017 con la quale la scrivente è stata nominata Segretario Comunale;

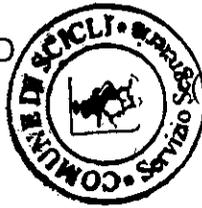
### DETERMINA

- **di provvedere** alla liquidazione alla ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. (Via Toscanini 7/2 – 40055 Castenaso BO – P.I. 02047381203) a saldo della fattura n. 2/42 del 30/04/2017 della somma di € 2.350,00 al netto dell'IVA, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per la fornitura del servizio di cui in narrativa, provvedendo altresì alla liquidazione dell'IVA in regime di scissione dei pagamenti per € 517,00 secondo le disposizioni dell'art. 5 del D.M. MEF del 23/01/2015;
- **di prelevare** la somma di € 2.867,00 dalla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Cap. 0135 – del redigendo Bilancio di previsione finanziario 2017/2019, gestione provvisoria 2017, ove risulta impegnata per effetto della determina del Segretario Comunale n.43 del 13/04/2017 R.G. 360 del 14/04/2017 (imp. 386/2017);
- **di provvedere** al pagamento alla ditta DEDAGROUP WIZ S.R.L. mediante bonifico sul conto IBAN: IT6500638502466100000001960;
- **di dare atto** che per effetto della presente liquidazione la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

impegno di spesa autorizzato	€ 2.867,00 IVA inclusa
liquidazioni disposte (inclusa la presente)	€ 2.867,00 IVA inclusa
residui da conservare	€ 0,00 IVA inclusa

- **di dare atto** che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n.7/2017/PRSP della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
- **di dare atto** che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163 comma 2 del T.U.E.L.;
- **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- **di trasmettere** il presente provvedimento di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del T.U.E.L. e del regolamento di contabilità.

Il Responsabile del Servizio CED  
(Sig. Giombattista Miceli)



Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Cinzia Gambino)



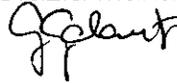
Visto attestante l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

Addi \_\_\_\_\_

I = 386/2017

LIQ = 1382/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)



Visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art. 183 comma 8 del T.U.E.L.

Addi \_\_\_\_\_

21 LUG. 2017.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott.ssa Grazia Maria Galanti)

